**BIURO KADR** Warszawa, 2017-06-30

UR.BK.26.5.2017.PK.1

**Zapytanie ofertowe**

w sprawie zamówienia, do którego nie stosuje się ustawy – Prawo zamówień publicznych[[1]](#footnote-1)

Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, jako zamawiający zaprasza do składania ofert na ***realizację szkolenia e-learningowego z zakresu przepisów o ochronie danych osobowych dla osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, polegającego na utworzeniu modułów dedykowanych szkoleń wewnętrznych dostępnych on-line dla pracowników zamawiającego i udostępnieniu na platformie e-learningowej wykonawcy***, mającego na celu pogłębienie wiedzy dotyczącej informacji z zakresu ochrony danych osobowych, przetwarzanych w systemach informatycznych oraz w formie papierowej, a także spełniającego następujące wymagania zamawiającego/Urzędu:

1. Szkolenie dla około 650 osób zatrudnionych u zamawiającego, przygotowane i prowadzone w formie kursów indywidualnych wyłącznie przy użyciu przeglądarek internetowych. Zamawiający oczekuje, że dostarczone rozwiązanie będzie współpracować z przeglądarkami w wersjach co najmniej Microsoft Internet Explorer 8.0, Google Chrom 49, Mozilla FireFox ESR (45), lub zbliżonymi, zlokalizowanymi
w języku polskim. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia z własnych serwerów działającej platformy e-learningowej.
2. Terminy realizacji Usługi:
3. **etap I - lipiec-sierpień 2017**
* **wykonawca opracuje i uzgodni z zamawiającym pod względem merytorycznym
i technicznym projekt treści szkolenia i platformy szkoleniowej; uruchomienie kursów
e-learningu w zakresie objętym zamówieniem i szkoleniem na platformie wykonawcy, dostępnej w publicznej sieci internetowej Etap ten obejmuje fazę testowania platformy szkoleniowej i kursów e-learningu przez Zamawiającego.**
1. Etap II **- okres 12 miesięcy od daty uruchomienia platformy:**
* **udostępnienie zamawiającemu platformy szkoleniowej z wszystkimi funkcjonalnościami kursów e-learning - w tym okresie** wykonawca zapewnia:

- ciągły i nieprzerwany dostęp on-line do platformy szkoleniowej,

- utrzymanie funkcjonalności swojej platformy szkoleniowej oraz dołoży wszelkich starań, aby dostęp on-line do kursów e-learningu działał bezawaryjnie,

- wsparcie techniczne (helpdesk) dla uczestników szkolenia.

* 1. Szkolenie przygotowane przez wykonawcę i udostępnione zamawiającemu w formie modułów dedykowanych szkoleń wewnętrznych dostępnych on-line przewidziane na ok. 2 godz. zegarowe szkolenia dla jednego uczestnika.
		1. Szkolenie każdorazowo zakończone testem zdobytej wiedzy oraz wydaniem imiennego zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, możliwego do wydrukowania przez osobę odbywającą szkolenie oraz pracownika zamawiającego odpowiedzialnego za sprawy szkoleń.
		2. Treść szkolenia aktualizowana na bieżąco przez wykonawcę w zakresie zmian przepisów prawnych dotyczących przedmiotu szkolenia, w całym okresie realizacji Usługi.
		3. W ramach Usługi, wykonawca zapewnia: możliwość pobierania z platformy e-learningowej wykonawcy (w formacie możliwym do wydrukowania) przez uczestnika szkolenia oraz pracownika zamawiającego, odpowiedzialnego za sprawy szkoleń, spersonalizowanego zaświadczenia o ukończeniu szkolenia oraz możliwość generowania przez zamawiającego zbiorczych raportów z odbytego szkolenia, w formie arkusza Excel lub innym formacie uzgodnionym z zamawiającym.
			+ **Program szkolenia powinien zawierać, w szczególności następujące zagadnienia, w formie dostosowanej do specyfiki zamawiającego:**podstawowe przepisy ustawy o ochronie danych osobowych
			+ system ochrony danych osobowych w Urzędzie (podstawowe pojęcia, rola ABI, ASI, dokumenty dotyczące przetwarzania danych, regulacje wewnętrzne, w tym polityka bezpieczeństwa, nadawanie upoważnień, zbiory danych osobowych, itp.);
			+ praktyczne aspekty zasad przetwarzania danych uwzględniające specyfikę Urzędu (postępowania administracyjne, dysponowanie danymi osobowymi interesantów, pracowników i współpracowników Urzędu oraz kandydatów do pracy itp.);
			+ zasady pracy mające na celu zabezpieczenie danych osobowych, przetwarzanych w systemach informatycznych oraz w wersji papierowej;
			+ zasady udostępniania danych osobowych wewnątrz Urzędu oraz przekazywanie danych  podmiotom zewnętrznym (np. przez telefon);
			+ wskazanie zagrożeń związanych z ochroną danych osobowych:
			+ sankcje za naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych;
			+ powierzanie przetwarzania danych;
			+ klauzule informacyjne;
			+ zapoznanie uczestników z procedurami minimalizującymi ryzyko.

 **Szczegółowy zakres szkolenia wykonawca ustali z zamawiającym.**

**Sposób obliczenia i podania ceny** w załączonym formularzu OFERTA

Cena zawiera wszystkie koszty przygotowania i przeprowadzenia szkolenia, w szczególności koszt:

* opracowania programu szkolenia;
* przygotowania materiałów szkoleniowych, dostępnych na platformie internetowej;
* przeprowadzenia szkolenia i wynagrodzenia osób odpowiedzialnych za jego organizację w zakresie dotyczącym wykonawcy;
* aktualizacji treści programu szkolenia i modułów szkoleń w okresie trwania usługi
w przypadku zmian przepisów prawnych w zakresie przedmiotu szkolenia;
* wydania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia z wynikiem pozytywnym lub negatywnym (on-line, z możliwością wydruku);
* udostępnienia zamawiającemu raportów ze szkoleń oraz możliwości śledzenia statystyki szkoleń na platformie wykonawcy;
* przeprowadzenia w formie elektronicznej na platformie wykonawcy, ankiety wśród uczestników szkolenia na podstawie arkusza indywidualnej oceny szkolenia (AIOS) uczestników i sporządzenia sprawozdania, które zawiera podstawowe informacje o szkoleniu, oraz analizę AIOS sporządzonych przez pracowników uczestniczących w szkoleniu (na podstawie wzorcowych formularzy Urzędu).

Zapytanie ofertowe kierowane jest do oferentów/wykonawców, którzy posiadają uprawnienia i kwalifikacje, umożliwiające im wykonanie zamówienia oraz dysponują potencjałem kadrowym i technicznym odpowiednim do wykonania tego zamówienia.

**Realizacja szkolenia zostanie powierzona wykonawcy, który** zgodnie z § 8 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków organizowania i prowadzenia szkoleń w służbie cywilnej, **spełnia następujące kryteria:**

* posiada doświadczenie w prowadzeniu działalności szkoleniowej;
* posiada odpowiadający potrzebom zamawiającego program szkolenia lub zapewni jego opracowanie;

posiada zdolność techniczną lub zawodową, co wyraża się poprzez realizację w okresie po 30 czerwca 2015 r. co najmniej 2 szkoleń z zakresu **ochrony danych osobowych, przetwarzanych w systemach informatycznych oraz w formie papierowe**j, polegających na utworzeniu modułów dostępnych on-line, albo łącznie 3 szkoleń z zakresu **ochrony danych osobowych lub bezpieczeństwa IT lub ochrony informacji niejawnych lub przetwarzania informacji w systemach informatycznych oraz w formie papierowej, w tym co najmniej 1 szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych oraz w formie papierowe**j**.**

Potwierdzeniem spełnienia ww. kryteriów, będą złożone przez wykonawcę wraz z ofertą:

* oświadczenie o spełnianiu kryteriów wraz z informacjami na temat posiadanego doświadczenia w prowadzeniu działalności szkoleniowej;
* proponowany szczegółowy program szkolenia;
* wykaz usług obejmujących realizację w okresie po 30 czerwca 2015 r. co najmniej 2 szkoleń z zakresu **ochrony danych osobowych, przetwarzanych w systemach informatycznych oraz w formie papierowe**j, polegających na utworzeniu modułów dostępnych on-line; alternatywnie - wykaz usług obejmujących realizację w okresie po 30 czerwca 2015 r. łącznie 3 szkoleńz zakresuochrony danych osobowych lub **bezpieczeństwa IT lub ochrony informacji niejawnych lub przetwarzania informacji w systemach informatycznych oraz w formie papierowej, w tym co najmniej 1 szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych oraz w formie papierowe**j**.**

Wykaz ww. usług powinien zawierać następujące informacje: nazwa podmiotu, na rzecz którego zostało zrealizowane szkolenie, temat szkolenia, grupa docelowa, dla której przeprowadzone zostało szkolenie, data/okres szkolenia, imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za szkolenie, liczba godzin szkoleniowych.

Ewentualne **wyjaśnienia** uzyskać można kontaktując się nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pocztą elektroniczną na adres: **piotr.kalkowski@urpl.gov.pl**

**Oferty** prosimy składać na formularzu załączonym do zapytania ofertowego, **w terminie do dnia 07.07.2017 r. przesyłając** skan/y oferty i innych wymaganych dokumentów pocztą elektroniczną **jednocześnie** na adresy: **piotr.kalkowski@urpl.gov.pl** oraz**zampubl@urpl.gov.pl**.

Wpłynięcie oferty zostanie niezwłoczne potwierdzone danemu wykonawcy pocztą elektroniczną.

Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na zawarcie pisemnej umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji w celu ustalenia ostatecznej ceny, z wybranymi wykonawcami, którzy złożyli oferty oraz spełniają wymagania w zakresie właściwości podmiotowej i przedmiotu zamówienia.

Wykonanie zamówienia zostanie powierzone wykonawcy, który zaoferował ostatecznie najniższą cenę za wykonanie zamówienia i przyjął wymagania zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym, w tym zgodził się na zawarcie pisemnej umowy.

Sporządził: Zatwierdził:

*nazwa, siedziba, adres, e-mail,*

*telefon, telefaks, NIP, REGON*

**O F E R T A**

**zamawiający:**

**Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych,**

**Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych**

 **02-222 Warszawa, Al. Jerozolimskie 181C**

 W odpowiedzi na zapytanie ofertowe UR.BK.26.5.2017.PK.1, w sprawie zamówienia w przedmiocie: na ***realizację szkolenia e-learningowego z zakresu przepisów o ochronie danych osobowych dla osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, polegającego na utworzeniu modułów dedykowanych szkoleń wewnętrznych dostępnych on-line dla pracowników zamawiającego
i udostępnieniu na platformie e-learningowej wykonawcy***:

1. Oferuję/my należyte wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w ww. zapytaniu ofertowym, za wynagrodzeniem **w kwocie brutto** .......................... **pln**

*(słownie złotych: …………………………………………………….……..……….………………………)*

1. Zobowiązuję/emy się przeprowadzić szkolenie na platformie e-learningowej zapewnionej przez wykonawcę.
2. Oświadczam/y, że posiadamy/y uprawnienia i kwalifikacje, umożliwiające mi/nam wykonanie ww. zamówienia oraz dysponuję/my potencjałem kadrowym i technicznym, odpowiednim do wykonania tego zamówienia, na potwierdzenie czego składamy:
3. oświadczenie o spełnianiu kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym wraz z informacjami na temat posiadanego doświadczenia w prowadzeniu działalności szkoleniowej;
4. szczegółowy program szkolenia;
5. wykaz usług obejmujących realizację w okresie po 30 czerwca 2015 r. szkoleń z zakresuochrony danych osobowych, przetwarzanych w systemach informatycznych oraz w formie papierowej, polegających na utworzeniu modułów dostępnych on-line; alternatywnie - wykaz usług obejmujących realizację w okresie po 30 czerwca 2015 r. szkoleńz zakresubezpieczeństwa IT lub ochrony informacji niejawnych lub przetwarzania informacji w systemach informatycznych oraz w formie papierowej.
6. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które udostępniono wraz z zapytaniem ofertowym, a w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/my się do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Uważam/y się za związanych tą ofertą w terminie do dnia 31 lipca 2017 r.
8. Wyrażam/y zgodę na zamieszczenie przez zamawiającego na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, zawartych w ofercie danych oferenta/wykonawcy oraz ceny.

…………………………….. …………………………………………………

*miejscowość, data podpis oferenta/wykonawcy, pieczątka firmowa*

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.) [↑](#footnote-ref-1)