

UMOWA Nr UR/022/...../2017/BAG/

zwana dalej „**Umową**”, zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:
Urzędem Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z siedzibą w Warszawie (02-222) Al. Jerozolimskie 181C, działającym na mocy ustawy z dnia 18 marca 2011 r. o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (Dz. U. Nr 82, poz. 451 ze zm), posiadającym numery: NIP 5213214182, REGON 015249601,
reprezentowanym przez –, zgodnie ze stanowiącą **Załącznik nr 1** do Umowy kopią pełnomocnictwa nr, wydanego w dniu przez – Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych,
zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**Stroną**”,
a
zwaną dalej „**Wykonawcą**” lub „**Stroną**”.

Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia o wartości szacunkowej, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zmianami) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

§ 1.

Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego świadczenia usług w pomieszczeniach budynków wynajmowanych przez Zamawiającego położonych w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 181C i ul. Przeclawskiej 1, których rodzaj i orientacyjną liczbę określono w poniższym zestawieniu:

Instalacja aparatu telefonicznego (łącznie z przekrosowaniem)	100 szt.
Instalacja aparatu telefonicznego systemu MATRA (łącznie z przekrosowaniem)	30 szt.
Instalacja urządzenia faksującego (łącznie z przekrosowaniem)	30 szt.
Przekrosowanie linii telefonicznej	1 000 szt.
Przedłużenie przewodów przyłączeniowych	100 szt.
Wykonywanie patchkordów	90 szt.

zwanym dalej „**Usługami**”. Określona w powyższym zestawieniu maksymalna liczba wykonywanych Usług nie ulegnie zmianie w trakcie wykonywania Umowy. Zamawiający zleca wykonywanie Usług wedle jego potrzeb.

§ 2.

Umowa została zawarta na czas oznaczony od 08.05.2017 r. do 07.05.2018 r.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Usługi w rodzaju i liczbie każdorazowo zleconych telefonicznie przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego w § 4 ust. 2 pkt 1.
2. Wykonawca wykonuje Usługi w dniach i godzinach pracy Zamawiającego.
3. Wykonawca wykonuje Usługi w terminie 24 godzin od otrzymania zlecenia, o którym mowa w ust. 1. Jeżeli dzień/dni następujące bezpośrednio po zleceniu są wolne od pracy, pomija się te dni przy obliczeniu ww. terminu.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność, w tym finansową, za uszkodzenia istniejących połączeń i urządzeń telekomunikacyjnych Zamawiającego, które powstaną w trakcie lub w wyniku wykonywania Usług, jeśli powstały one z jego winy.

§ 4.

1. Wykonanie Usług w danym miesiącu zostanie potwierdzone protokołem odbioru przez osoby wskazane w ust. 2, którego formularz stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy oraz sporządzoną przez Wykonawcę dokumentacją wykonanych przekrosowań, zawierającą wykaz zmian w centrali.
2. Strony wyznaczają do kontaktów dotyczących wykonywania Umowy i do protokolarnego odbioru Usług wraz z dokumentacją wykonanych przekrosowań następujące osoby:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - 3)

§ 5.

1. Z tytułu należytego wykonania Usług Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę obliczoną jako iloczyn ceny jednostkowej netto danej Usługi i liczby jej faktycznego wykonania, wykazanej w protokole, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Strony ustalają ryczałtowe ceny jednostkowe netto dla Usług:

Instalacja aparatu telefonicznego (łącznie z przekrosowaniem)	
Instalacja aparatu telefonicznego systemu MATRA (łącznie z przekrosowaniem)	

Instalacja urządzenia faksującego (łącznie z przekrosowaniem)	
Przekrosowanie linii telefonicznej	
Przedłużenie przewodów przyłączeniowych	
Wykonywanie patchkordów	

3. Do cen jednostkowych ustalonych w ust. 2 Wykonawca doliczy podatek od towarów i usług (VAT), w wysokości wynikającej z przepisów i stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
4. Strony zgodnie przyjmują, że łączna wartość wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy z tytułu wykonanych w ramach Umowy Usług nie przekroczy kwoty zł (słownie złotych:.....) brutto. Wykorzystanie całej kwoty w ramach Umowy spowoduje jej rozwiązanie, jednakże do odbioru Usług po przekroczeniu tej kwoty i do rozliczeń finansowych nadal stosuje się zapisy Umowy.
5. Obowiązek monitorowania kwoty określonej w ust. 4 spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca nie może dochodzić zapłaty za wykonane Usługi w sytuacji, gdy wartość łącznie wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia przekroczy kwotę wskazaną w ust. 4.

§ 6.

1. Na podstawie podpisanego protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca wystawi fakturę do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło wykonanie oraz odbiór Usług.
2. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie 14 dni od doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury do siedziby Zamawiającego. Wykonawca nie może wpisać do faktury innego terminu płatności niż określony w zdaniu poprzednim.
3. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia kwotą zapłaty rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7.

1. Na wykonane Usługi Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji, której bieg rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru, określonego w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać naprawy gwarancyjne własnym staraniem i na własny koszt.

3. Usunięcie awarii zgłoszonej przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym powinno nastąpić w ciągu 24 godzin od zgłoszenia.

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 2 000 zł brutto;
 - 2) za każdy dzień zwłoki w dochowaniu przez Wykonawcę terminu ustalonego w § 3 ust. 3 oraz ustalonego w § 7 ust. 3 – w wysokości 100 zł brutto.
2. W przypadku naliczenia Wykonawcy kary umownej zgodnie z ust. 1 Zamawiający może ją potrącić z istniejącej pomiędzy Stronami wierzytelności pieniężnej. Oświadczenie o potrąceniu powinno być złożone na piśmie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w stosunku do wartości szkody przekraczającej wysokość kary umownej.

§ 9.

1. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, przy czym bieg okresu wypowiedzenia liczony jest od dnia otrzymania przedmiotowego pisma odpowiednio przez Wykonawcę lub Zamawiającego. W tym trybie rozwiązania Umowy kara umowna określona w § 8 ust. 1 pkt 1 nie będzie naliczana.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez odszkodowania dla Wykonawcy, w trybie natychmiastowym:
 - 1) z powodu ważnej przyczyny, za którą Strony uznają powstanie szkody u Zamawiającego w trakcie wykonywania Umowy przez Wykonawcę;
 - 2) w przypadku powtarzających się uchybień w wykonywaniu Umowy przez Wykonawcę rozumianych jako brak reakcji ze strony Wykonawcy na zgłaszane przez Zamawiającego usterki i reklamacje, powtarzające się awarie i inne nieprawidłowości w wykonywaniu Umowy przez Wykonawcę;
 - 3) w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub ogłoszenia jego upadłości.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące Umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że każda ze Stron może jednostronnie zmienić osoby oraz dane teleadresowe, wskazane w Umowie, zawiadamiając uprzednio pisemnie o takiej zmianie drugą Stronę.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz pozostaje dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) kopia pełnomocnictwa;
 - 2) formularz protokołu zdawczo-odbiorczego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

1. Wykonując postanowienia Umowy zawartej w dniu pomiędzy **WYKONAWCĄ** –..... a **ZAMAWIAJĄCYM** – Urzędem Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z siedzibą w Warszawie (02-222), Al. Jerozolimskie 181C, Strony stwierdzają, że w dniu 201... r. **WYKONAWCA** przekazał, a **ZAMAWIAJĄCY** odebrał w dniu 201... r. wykonanie usług w miesiącu ... zgodne z Umową.

L.p.	Nazwa / opis	Cena jednostkowa netto [zł]	Ilość [szt.]	Wartość brutto [zł]
1.	Instalacja aparatu telefonicznego (łącznie z przekosowaniem)			
2.	Instalacja aparatu telefonicznego systemu MATRA (łącznie z przekosowaniem)			
3.	Instalacja urządzenia faksującego (łącznie z przekosowaniem)			
4.	Przekosowanie linii telefonicznej			
5.	Przedłużenie przewodów przyłączeniowych			
6.	Wykonywanie patchkordów			
RAZEM				

2. Czynności przekazania i odbioru usług oraz podpisania niniejszego protokołu dokonują upoważnieni pracownicy **ZAMAWIAJĄCEGO** i **WYKONAWCY**, na podstawie § 4 ust. 2 Umowy:
- ◆ w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO**: ...;
 - ◆ w imieniu **WYKONAWCY**:
3. Po sprawdzeniu ilości i jakości upoważnieni pracownicy **ZAMAWIAJĄCEGO** stwierdzają, że zamówione usługi:
- wykonano zgodnie z Umową i nie wnoszą zastrzeżeń;
 - nie mogą zostać odebrane z następujących przyczyn:

.....

w imieniu **WYKONAWCY**

w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO**

.....

.....