

UMOWA Nr UR/0114/ 15/BI

zwana dalej „**Umową**” zawarta w dniu2017r. w Warszawie pomiędzy:

Urzędem Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z siedzibą w Warszawie (02-222), Aleje Jerozolimskie 181C, działającym na podstawie ustawy z dnia 18 marca 2011 r. o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1718), posiadającym numery: NIP 5213214182, REGON 015249601, reprezentowanym przez

....., na podstawie pełnomocnictwa nr udzielonego w dniu przez, którego kopia stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca będą zwani dalej „**Stronami**”.

Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia o wartości szacunkowej, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi, zwanej dalej „**Usługą**”, polegającej na opiece serwisowej systemu Adonis-NP, przeznaczonego do zarządzania i monitorowania procesów w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, zwanego dalej „**Oprogramowaniem**”,

2. W ramach Usługi Wykonawca zapewnia w szczególności:

1) udostępnienie co najmniej dwóch nowych wersji Oprogramowania w okresie każdych 12 miesięcy obowiązywania Umowy, jeżeli takie co najmniej dwie wersje powstały w tym okresie;

2) wsparcie hotline w ilości 40 godzin w okresie każdych 12 miesięcy obowiązywania Umowy - w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia;

3) usuwanie błędów w Oprogramowaniu, tj.:

a) błędów krytycznych - w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia; przez błąd krytyczny należy rozumieć błąd polegający na zatrzymaniu lub poważnym zakłóceniu pracy Oprogramowania, spowodowany niedziałaniem lub nienależytym działaniem Oprogramowania z przyczyn wynikających z Oprogramowania (np. częste, nieprzewidywalne lub nieuniknione zatrzymania pracy Oprogramowania, poważne uszkodzenia bazy danych oraz zasobu danych, przerwy w działaniu całego Oprogramowania lub jego poszczególnych elementów, brak możliwości uruchomienia i zalogowania się do Oprogramowania);

b) błędów zwykłych - w terminie 15 dni roboczych od dnia zgłoszenia; przez błąd zwykły należy rozumieć błąd polegający na zakłóceniu pracy Oprogramowania spowodowany niedziałaniem lub nienależytym działaniem Oprogramowania z przyczyn wynikających z Oprogramowania, w szczególności polegający na ograniczeniu realizacji lub uciążliwości w realizacji (w tym również ze względów wydajnościowych) jednej z funkcji Oprogramowania (np. nieprawidłowe wyniki generowane przez Oprogramowanie, pola danych, których poprawności nie da się potwierdzić lub które są wykorzystywane niezgodnie z przeznaczeniem,

nieuzasadniona konieczność dodatkowego ręcznego przetwarzania danych jak również błędy w sprawozdaniach lub danych przedstawianych w Oprogramowaniu).

c) **usterek** - w terminie pierwszej aktualizacji Systemu następującej po zgłoszeniu usterki. Przez usterkę należy rozumieć niewielki błąd, nieograniczający zdolności operacyjnych Oprogramowania (np. błędy w prezentacji graficznej, błędy ortograficzne, semantyczne i składniowe, błędy w dokumentacji);

4) szkolenia użytkowników Oprogramowania w ramach puli godzin wsparcia określonej w pkt 2.

3. Miejscem odbioru Usług jest siedziba Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą i potencjałem do wykonania Umowy.

§ 2.

1. Usługa będzie świadczona przez okres 24 miesięcy, począwszy od dnia zawarcia Umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 15 grudnia 2017 r.
2. Uruchomienie Usługi stanowić będzie podstawę do podpisania przez Strony protokołu odbioru Usługi, którego formularz stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy, zwanego dalej „**Protokołem odbioru**”.
3. Przed podpisaniem Protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji, w tym dokumentacji użytkownika i administratora Oprogramowania.

§ 3.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Umowy wynosi: netto (słownie złotych: zł) plus 23 % podatku VAT co stanowi kwotę brutto w wysokościzł (słownie złotych: zł).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z wykonaniem Umowy
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po podpisaniu bez zastrzeżeń Protokołu odbioru.
3. Zamawiający dokona zapłaty przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Strony obowiązują 14-dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze. Ewentualna zmiana terminu płatności może nastąpić tylko za wyraźnym porozumieniem Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4.

1. Ujawnione usterki/błędy/wady Oprogramowania Zamawiający jest zobowiązany przedstawić w formie pisemnej oraz przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres email: _____ oraz w razie potrzeby udzielić wyjaśnień potrzebnych do ich identyfikacji.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki używania Oprogramowania w warunkach nieprawidłowej pracy lokalnego systemu operacyjnego Zamawiającego, spowodowanej wadami sprzętu lub niewłaściwą instalacją systemu operacyjnego Zamawiającego oraz w przypadkach nieprawidłowej obsługi Oprogramowania przez Zamawiającego.

§ 5.

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w związku z realizacją Umowy, w tym do podpisania w imieniu Wykonawcy Protokołu odbioru jest: tel., e-mail:!
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w związku z realizacją Umowy, w tym do podpisania w imieniu Zamawiającego Protokołu odbioru jest, tel., e-mail:.....

§ 6.

1. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu zobowiązań z § 1 ust. 2 pkt 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu błędów krytycznych w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 2 pkt 3 lit. a, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu błędów zwykłych i usterek w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 2 pkt 3 lit. b oraz lit. c, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu zobowiązania z § 1 ust. 2 pkt 1 w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 2 pkt 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego albo Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
6. W następstwie okoliczności określonych w ust. 5, Wykonawca zobowiązany jest także do niezwłocznego zwrotu Zamawiającemu części kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1, zapłaconej przez Zamawiającego, która nie jest należna Wykonawcy z powodu wcześniejszego zakończenia Umowy, proporcjonalnej do okresu, który pozostał do końca obowiązywania Umowy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie Umowy.
8. W przypadku gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem Wykonawcy przekroczą wartość kar umownych określonych w ustępach poprzedzających, niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 7.

Wykonawca oraz osoby świadczące Usługi w jego imieniu zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i innych danych Zamawiającego, które uzyskali w związku ze świadczeniem Usług, za wyjątkiem sytuacji, w których przepisy prawa powszechnie obowiązującego zobowiązują do ujawnienia określonego zakresu tych informacji.

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy Strony będą rozstrzygać ugodowo. W razie braku zawarcia ugody, właściwym do rozstrzygnięcia sporu Strony ustalają sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik Nr 1 - kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego,
 - 2) Załącznik Nr 2 – formularz protokołu odbioru Oprogramowania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**PROTOKÓŁ ODBIORU
OPROGRAMOWANIA
DO UMOWY Z DNIA.....r.**

W dniu w siedzibie Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych,
Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych dokonano odbioru Usługi stanowiącej
przedmiot Umowy z dniar.

Niniejszy Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Ze strony Wykonawcy

Ze strony Zamawiającego
