



**URZĄD REJESTRACJI**  
**PRODUKTÓW LECZNICZYCH, WYROBÓW MEDYCZNYCH I PRODUKTÓW BIOBÓJCZYCH**  
AL. JEROZOLIMSKIE 181C 02-222 WARSZAWA  
NIP 521-32-14-182 bip@urpl.gov.pl REGON 015249601  
ZAMAWIAJĄCY

W dniu 22 listopada 2023 r. zamawiający wszczął postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie podstawowym, którego wartość jest mniejsza niż 623 504 złotych bez podatku od towarów i usług (równowartość kwoty 140 000 euro), przez zamieszczenie w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zamówieniu nr 2023/BZP 00503079/01. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem <https://urpl.ezamawiajacy.pl>; zasady udostępnienia platformy wykonawcom są podane na stronie <https://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne>. W okresie trwającym od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do dnia udzielenia zamówienia/zawarcia umowy zostaje udostępniona na stronie prowadzenia postępowania, tj. <https://urpl.ezamawiajacy.pl>, a także na <https://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne> w stosownej zakładce

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej także SWZ, w przedmiocie:

### **DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIA INFORMATYCZNE/ KOMPUTEROWE**

Dopuszcza się składanie ofert odrębnie na 3 części zamówienia, tj. ZADANIE NR 1, ZADANIE NR 2, ZADANIE NR 3

Termin składania ofert/plików na ww. platformie upływa w dniu 30 listopada 2023 r. o godzinie 10:00

Otwarcie ofert/odszyfrowanie plików złożonych przez wykonawców na ww. platformie –

w dniu 30 listopada 2023 r. o godzinie 10:30

## 0. Postanowienia ogólne oraz informacje dotyczące komunikacji elektronicznej

**0.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie podstawowym (dalej **postępowanie**), zostało przygotowane i jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.) dalej **PZP**, na podstawie art. 275 pkt 1 PZP, co powoduje, że zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji. Postępowanie jest prowadzone w oparciu o przepisy aktów wykonawczych obowiązujących w dniu wszczęcia postępowania, w tym przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415, ze zm.) dalej **rozporządzenie ws. podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń** oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) dalej **rozporządzenie ws. informacji, wymagań technicznych i środków komunikacji elektronicznej**.

**0.2.** Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia ws. informacji, wymagań technicznych i środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy pod adresem <https://urpl.ezamawiajacy.pl> (dalej **platforma**). Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie:

- komputer klasy PC lub MAC, wyposażony w pamięć RAM min. 2GB, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych, tj. MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- zainstalowana przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji (np. Internet Explorer 11.0) oraz zainstalowany program obsługujący pliki w formacie pdf, np. Acrobat Reader;
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- włączona obsługa JavaScript.

Składanie ofert wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wnoszenie pytań i przekazywanie wyjaśnień treści SWZ, informacji, zawiadomień odbywa się za pośrednictwem platformy. Dopuszczalne jest przesyłanie danych w formie plików o wielkości do 80 MB zapisanych w formatach: **pdf**, rtf, txt, xps, doc, xls, ppt, docx, xlsx, jpg, jpeg, tif, tiff, zip, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASiC. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem platformy – przycisk ZADAJ PYTANIE lub zakładka „Korespondencja”. Po wypełnieniu wskazanych pól (dane wykonawcy, temat i treść pytania) oraz podaniu wymaganego kodu weryfikującego z obrazka wykonawca naciska klawisz POTWIERDŹ i uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania. Zamawiający za pośrednictwem platformy udzieli wyjaśnień oraz zamieści ewentualne zmiany treści SWZ nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ zamawiający otrzyma w terminie do 26 listopada 2023 r. Treść pytań z wyjaśnieniami/odpowiedziami na nie oraz ewentualne zmiany treści SWZ zamawiający zamieści także na stronie <https://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne> w stosownej zakładce. Kontaktowanie się wykonawców jest dopuszczalne poza platformą tylko w niezbędnym zakresie z upoważnionym pracownikiem zamawiającego na e-mail [zampubl@urpl.gov.pl](mailto:zampubl@urpl.gov.pl)

**0.3.** Kompletną dokumentację ofertową, w tym ofertę, oświadczenia i środki dowodowe wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy, albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy. Zaleca się składanie na platformie dokumentów w formacie pdf, po ich podpisaniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Alternatywnie dopuszcza się dokumenty w formacie innym niż pdf, co wymaga oprócz dokumentu podpisanego przez wykonawcę załączenia oddzielnego pliku zawierającego kwalifikowany podpis elektroniczny, albo podpis zaufany lub podpis osobisty. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez zamawiającego i wykonawców stosuje się przepisy

Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze, z tym że dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota. Oferty, oświadczenia, wnioski, informacje skierowane do zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do zamawiającego, tj. zostanie czytelnie zamieszczona przez wykonawcę na platformie przed upływem terminu wyznaczonego przez zamawiającego. Za datę przekazania przyjmuje się datę wysłania dokumentu lub informacji w ramach zakładki „Korespondencja”. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

- 0.4.** Wykonawca może złożyć ofertę zawierającą cenę za wykonanie części zamówienia (ZADANIA) opisanego w **pkt 1** oraz w załączniku nr 1 <OFERTA> w związku z PROJEKTOWANYMI POSTANOWIENIAMI UMOWY (PPU - załącznik nr 5 i załącznik nr 5a). Wykonawca może złożyć ofertę na wykonanie całego zamówienia (ZADANIE NR 1, ZADANIE NR 2, ZADANIE NR 3) albo tylko wybranej jego części, np. ZADANIE NR 1. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty wariantowej, tzn. przewidującej odmienny niż określony w SWZ, sposób wykonania zamówienia. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 0.5.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, przy czym wykonawca wskazuje w <OFERCIE> części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podaje nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Szczegóły w **pkt 3.6** i **3.7**.
- 0.6.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 305 pkt 1 PZP. Zamawiający nie będzie prowadził aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 PZP. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej w rozumieniu przepisów art. 311-315 PZP, na wykonanie dostaw w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
- 0.7.** Wykonawca obowiązany jest stosować wszystkie postanowienia SWZ, które jego dotyczą. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wraz z wymaganymi dokumentami i w zakresie jego odpowiedzialności leży powzięcie - zgodnie z obowiązującym prawem - wiadomości niezbędnych do przygotowania dokumentacji ofertowej, a także do podpisania umowy. Zamawiający nie zwraca wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
- 0.8.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej **RODO**, zamawiający informuje, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z siedzibą w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 181C, zwanego dalej **Urzędem**, oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 49, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000041441, REGON 017282436, NIP 5262535153, jako producent i właściciel platformy;
  - 2) W Urzędzie został ustanowiony Inspektor Ochrony Danych - kontakt: iod@urpl.gov.pl
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem;
  - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą spółka określona w pkt 1 oraz pracownicy Urzędu, prowadzący postępowanie jako komisja przetargowa, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja, w tym protokół postępowania, na podstawie art. 74 w związku z art. 18 PZP;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w Urzędzie, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania oraz przez cały czas obowiązywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania;

- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów PZP, związanym z Pani/Pana dobrowolnym uczestnictwem w postępowaniu oraz jest warunkiem zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość zastosowania przepisów PZP dotyczących weryfikacji podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także niemożność dokonania oceny ofert i w efekcie brak możliwości zawarcia umowy;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i dane te nie będą przekazane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej;
- 8) Posiada Pani/Pan prawo:
  - dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
  - do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym że skorzystanie z tego prawa nie może powodować zmiany wyniku postępowania ani zmiany postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu określonego w przepisach art. 71-74 PZP, w tym załączników do tego protokołu;
  - żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

## 1. Przedmiot zamówienia, sposób i terminy jego wykonania

Zamówienie obejmuje dostarczenie i wydanie na rzecz zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, niżej określonych licencji na oprogramowanie informatyczne/komputerowe w danej liczbie, a w przypadku zaofiarowania w ZADANIU NR 1 systemu antywirusowego równoważnego do ESET PROTECT Complete (on-prem) wraz z ESET INSPECT, także wdrożenie równoważnego systemu antywirusowego w terminie do 13 grudnia 2023 r. i świadczenie usług w zakresie wsparcia tego oprogramowania/systemu:

**ZADANIE NR 1** - odnowienie subskrypcji na 850 licencji 3-letnich na ESET PROTECT Complete (on-prem) oraz na 800 licencji 3-letnich na ESET INSPECT, na okres 36 miesięcy od dnia wygaśnięcia aktualnie aktywnej ochrony antywirusowej, tj. od 16 grudnia 2023 r. do 15 grudnia 2026 r. albo dostawa licencji na równoważny system antywirusowy, jego wdrożenie i wykonywanie przez 12 miesięcy usług w zakresie wsparcia systemu równoważnego. Szczegółowy opis przedmiotu tej części zamówienia zamieszczono w pkt 1 <OFERTY> (załącznik nr 1). W opisie przedmiotu zamówienia i ofercie sformułowanej dla ZADANIA NR 1 zawarto wskazania charakterystyczne dla produktów lub usług, tj. znaków towarowych, patentów lub pochodzenia/źródła, co jest uzasadnione specyfiką rozwiązań programowych, które funkcjonują w zasobach informatycznych zamawiającego. Z tego względu zamawiający zastrzega, że oprogramowanie antywirusowe produkcji ESET podlega zachowaniu w odniesieniu do wymagań dotyczących ZADANIA NR 1.

Kody i nazwy określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) dla części stanowiącej ZADANIE NR 1:

**48517000-5 pakiety oprogramowania informatycznego,**

*a w zakresie oprogramowania równoważnego także 72253200-5 usługi w zakresie wsparcia systemu.*

**ZADANIE NR 2** - odnowienie subskrypcji na 40 licencji 3-letnich na Microsoft Virtual Desktop Access per User, na okres 36 miesięcy od dnia wygaśnięcia aktualnie użytkowanych licencji, tj. od 16 grudnia 2023 r. do 15 grudnia 2026 r. o czym mowa w pkt 2 <OFERTY> (załącznik nr 1). Zamawiający posiada aktywną umowę MPSA numer 4100013999 z kontem typu Government i ma prawo do nabywania licencji na jej podstawie.

**ZADANIE NR 3** - odnowienie subskrypcji na 3 licencje roczne na Essentials JS for Angular, React, Vue and jQuery framework, na okres 12 miesięcy od dnia wygaśnięcia aktualnie użytkowanych licencji, tj. od 20 grudnia 2023 r. do 19 grudnia 2024 r. o czym mowa w pkt 3 <OFERTY> (załącznik nr 1).

Opis przedmiotu zamówienia oraz PPU dla poszczególnych ZADAŃ stanowią określenie przez zamawiającego wymagań jakościowych, które odnoszą się do głównych cech składających się na przedmiot zamówienia.

Kod i nazwa, określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) dla części stanowiącej ZADANIE NR 2 i ZADANIE NR 3: 48517000-5 pakiety oprogramowania informatycznego

## 2. Podstawy wykluczenia, warunki udziału wykonawców w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, po ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie tego zamówienia. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, tzn. umowy odpłatnej zawartej między zamawiającym a wykonawcą. W przypadku wystąpienia grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum albo spółka cywilna), żaden wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Wykonawca musi posiadać uprawnienie do wykonywania określonej w SWZ działalności lub czynności, co wyraża się poprzez prowadzenie zarejestrowanej działalności w zakresie dostaw/usług objętych przedmiotem zamówienia.

Stosownie do treści art. 112 PZP **zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej i zawodowej**, która umożliwi wykonawcy realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, co wyraża się poprzez:

**2.1.dot. ZADANIA NR 1** - należyte wykonanie w okresie po 28 listopada 2020 r. co najmniej dwóch dostaw systemu antywirusowego wraz z wdrożeniem, każda dostawa z wdrożeniem danego systemu dla minimum 800 urzędzeń końcowych; ocena spełniania warunku - na podstawie dokumentów (dowodów), które wykonawca załączył do <WYKAZU DOSTAW> (załącznik nr 4), potwierdzających, że wykazane dostawy zostały wykonane należyście w ww. okresie; **dodatkowo** - posiadanie tytułu/statusu partnera producenta oferowanego oprogramowania;

**2.2.dot. ZADANIA NR 2** - posiadanie tytułu/statusu partnera producenta oferowanego oprogramowania.

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w części stanowiącej ZADANIE NR 3.

## 3. Dokumenty i oświadczenia wymagane do złożenia w terminie składania ofert, albo na wezwanie zamawiającego, ewentualnie bez takiego wezwania; podmiotowe środki dowodowe

**3.1.<OFERTA>** sporządzona zgodnie z treścią załącznika nr 1, odpowiednio (pkt 1 lub pkt 2 lub pkt 3) do zaoferowanej części zamówienia (ZADANIA), zawierająca w szczególności:

- a)** nazwę, wersję i nazwę producenta oferowanego oprogramowania; wykonawca, który w ZADANIU NR 1 powołuje się na rozwiązanie równoważne do opisanego przez zamawiającego, jest zobowiązany wykazać w myśl art. 106 ust. 3 PZP, że oferowane przez niego oprogramowanie antywirusowe spełnia wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w pkt 1 <OFERTY> (załącznik nr 1);
- b)** całkowitą cenę brutto (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług) obliczoną w sposób opisany w **pkt 4**.

**3.2.<OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania>** sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 2, dołączone do <OFERTY> jako aktualne na dzień składania. <OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o nieobjęciu zakazem udzielania wszelkich zamówień publicznych> sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 2a, dołączone do <OFERTY> jako aktualne na dzień składania. Informacje zawarte w ww. oświadczeniach stanowią potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

**3.3.(dot. ZADANIA NR 1 i ZADANIA NR 2) <OŚWIADCZENIE dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu>** sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 3, dołączone do <OFERTY> jako aktualne na dzień składania. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w **pkt 2.1** w przypadku oferowania ZADANIA NR 1, w **pkt 2.2** w przypadku oferowania ZADANIA NR 2.

**3.4.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, oprócz oświadczeń określonych w **pkt 3.2** ww. wykonawca wraz z tymi oświadczeniami i <OFERTA> albo na wezwanie zamawiającego, na podstawie **pkt 3.9** i **pkt 8.8**, aktualny dokument lub dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**3.5.** W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę oferującego realizację ZADANIA NR 1 lub ZADANIA NR 2 warunków udziału w postępowaniu, wykonawca składa wraz z <OFERTA> albo na wezwanie zamawiającego na podstawie **pkt 3.9** i **pkt 8.8**:

- a) aktualny dokument potwierdzający posiadanie statusu partnera producenta oprogramowania oferowanego w ramach ZADANIA NR 1, zgodnie z **pkt 2.1**;
- b) sporządzony według wzoru załącznika nr 4 <WYKAZ DOSTAW> określonych w **pkt 2.1**, wykonanych w okresie od 29 listopada 2020 r. do 29 listopada 2023 r. a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. **W <WYKAZIE DOSTAW> należy podać:** przedmiot i zakres dostawy, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia danej dostawy i podmioty, na rzecz których te dostawy zostały wykonane; należy załączyć dowody, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia ws. podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń, określające czy wykazane dostawy zostały wykonane należycie;
- c) aktualny dokument potwierdzający posiadanie statusu partnera producenta oprogramowania oferowanego w ramach ZADANIA NR 2, zgodnie z **pkt 2.2**.

W zakresie dotyczącym formy dokumentów, stosuje się § 15 rozporządzenia ws. podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń, a także rozporządzenia ws. informacji, wymagań technicznych i środków komunikacji elektronicznej, jak również postanowienia **pkt 0.1-0.3**.

**3.6.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do tego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji tego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Ww. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**3.7.** Wykonawca wskazuje w dokumentacji ofertowej każdą część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podaje nazwę podwykonawcy. Wykonanie części zamówienia powierza się na podstawie pisemnej odpłatnej umowy o podwykonawstwo, zawartej między wykonawcą wybranym przez zamawiającego a innym podmiotem (podwykonawcą), gdzie przedmiotem umowy są świadczenia dotyczące części niniejszego zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w **pkt 3.6**, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je

w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 3.8.** Jeżeli dokumenty ofertowe podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy, wykonawca załącza pełnomocnictwo (w oryginale, tj. z podpisem elektronicznym albo kopii notarialnie potwierdzonej podpisem elektronicznym za zgodność z oryginałem) udzielone do podpisania oferty i oświadczeń.
- 3.9.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 3.10.** Zamawiający odrzuci ofertę, której treść nie odpowiada treści SWZ, a zwłaszcza postanowieniom **pkt 3.1** w związku z **pkt 1**, albo ofertę nieważną na podstawie odrębnych przepisów. Przesłanki powodujące odrzucenie oferty podano w **pkt 8.5**.

#### 4. Sposób obliczenia i podania ceny

Cenę całkowitą należy obliczyć w złotych (PLN) z uwzględnieniem wszystkich kosztów wykonania zamówienia określonego w **pkt 1**, w załączniku nr 5 albo w załączniku nr 5a (PPU) oraz w pkt 1 lub pkt 2 lub pkt 3 <OFERTY> odrębnie dla ZADANIA NR 1, ZADANIA NR 2, ZADANIA NR 3.

Wykonawca podaje w <OFERCIE> całkowitą cenę brutto **C** – cena za dostawę Oprogramowania wraz z udzieleniem licencji. Cenę należy określić w złotych (PLN) z dokładnością do setnej części. W ramach ceny należy uwzględnić wszystkie koszty oraz należne opłaty i podatki, w szczególności z tytułu produkcji lub nabycia, udzielenia licencji, usług towarzyszących dostawom, podatku od towarów i usług oraz ewentualne rabaty, dotyczące wykonania zamówienia (jego części tj. ZADANIA) określonego w pkt 1, pkt 2, pkt 3 <OFERTY>.

#### 5. Sposób przygotowywania oferty i pozostałych dokumentów

- 5.1.** <OFERTĘ> oraz pozostałe dokumenty wymagane od wykonawców należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej, ściśle według postanowień SWZ, w tym **pkt 0.3**. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą cenę obliczoną zgodnie z **pkt 4**. Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert. Wykonawca nadaje plikom zamieszczanym na platformie, nazwy odpowiadające zawartości danych plików oraz umożliwiające jednoznaczny identyfikację ich przeznaczenia.
- 5.2.** Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji załączniki do SWZ można przetworzyć z zachowaniem ich wzorcowej treści. <OFERTA> oraz pozostałe dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w **pkt 3** wykonawca składa w oryginale. Inne dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje w formie elektronicznej, odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.3.** Wykonawca, który zawarł w dokumentach informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i chciałby skutecznie zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, powinien na końcu <OFERTY> sporządzonej według załącznika nr 1 opisać, które informacje zawarte w dokumentacji ofertowej nie mogą być udostępnione. Załączając dany dokument (ew. w kilku plikach połączonych zip) wykonawca oznacza czy jest on „Jawny”, tj. nie zawiera tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, czy jest to dokument „Tajny”, tj. stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. przepisów.
- 5.4.** Po upływie terminu składania ofert nie można zastrzec żadnych informacji zawartych w ofertach, z tym że wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy oraz adresu swojej siedziby, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.

## **6. Miejsce i termin składania ofert wraz z wymaganymi dokumentami**

- 6.1.** Wymagane od wykonawców dokumenty określone w **pkt 3 i 5**, w tym <OFERTE>, należy złożyć w formie elektronicznej na platformie (Oferty > Dodaj dokument) w terminie upływającym **30 listopada 2023 r. o godzinie 10:00**. Zamieszczając pliki na platformie wykonawca nadaje im nazwy odpowiadające zawartości danych plików oraz umożliwiające identyfikację ich przeznaczenia.
- 6.2.** Załączając dany dokument/plik (ew. kilka plików w ramach zip) wykonawca oznacza czy jest on „Jawny”, tj. nie zawiera tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, czy jest to dokument „Tajny”, tj. stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. przepisów. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca składa/załącza w odrębnym pliku (ew. w kilku plikach w ramach zip) z zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poleceniem „Dodaj”.
- 6.3.** Złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami (załącznikami) następuje poprzez polecenie ZŁÓŻ OFERTE. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej dokumentacji ofertowej jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawnie” oraz raport wygenerowany z zakładki „Oferty”. O terminie ww. złożenia decyduje czas przeprowadzenia pełnego procesu na platformie, na której pliki zostają zaszyfrowane.
- 6.4.** Przed upływem terminu składania ofert wykonawca może usunąć plik zamieszczony na platformie, zaznaczając niewłaściwy plik i używając polecenia USUŃ, a także wycofać złożoną przez siebie ofertę lub kompletną dokumentację ofertową, zaznaczając dany plik (ew. zbiór plików zip) w zakładce „Oferty” przy użyciu WYCOFAJ OFERTE. Po upływie terminu składania ofert ww. operacje nie są możliwe.
- 6.5.** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonane w ten sposób zmiany uzupełnią treść SWZ, przez co staną się jej integralną częścią. Zamawiający zamieści ww. zmiany na platformie i na stronie <https://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne>
- 6.6.** W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia. Zamawiający udostępni zmiany treści SWZ i zmianę ogłoszenia na platformie oraz zamieści na stronie <https://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne>. Wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego oraz wykonawcy ustalone w odniesieniu do terminu ustalonego pierwotnie - podlegają nowemu, przedłużonemu terminowi.
- 6.7.** Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SWZ.

## **7. Prowadzenie postępowania; otwarcie ofert; termin związania oferta**

- 7.1.** W trakcie postępowania zamawiający sporządza pisemny protokół potwierdzający przebieg postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym. Protokół wraz z załącznikami, które stanowią oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców, jest jawny. Z zastrzeżeniem **pkt 5.3**, wszystkie oferty są jawne od chwili ich otwarcia, natomiast pozostałe załączniki do protokołu zamawiający udostępni po wyborze oferty najkorzystniejszej albo po unieważnieniu postępowania.
- 7.2.** W dniu 30 listopada 2023 r. o godzinie 10:30 zostaną odszyfrowane dokumentacje ofertowe złożone za pośrednictwem platformy, przy czym kodowanie i czas odbioru danych powoduje, że plik załączony i zapisany przez wykonawcę na platformie, widoczny jest jako zaszyfrowany w formacie kodowania UTF8, a otwarcie pliku zawierającego ofertę możliwe jest po upływie ww. terminu otwarcia ofert poprzez odszyfrowanie przez zamawiającego plików/ofert złożonych przez wykonawców na platformie. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.



- 7.3.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert upoważniony przedstawiciel poda kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia odrębnie dla poszczególnych części zamówienia (ZADAŃ). Po otwarciu każdej oferty zostaną podane i odnotowane w protokole postępowania, następujące informacje zawarte w ofertach: • nazwa oraz adres wykonawcy • całkowite ceny brutto, określone odrębnie dla ZADANIA NR 1, ZADANIA NR 2, ZADANIA NR 3.
- 7.4.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na platformie oraz w stosownej zakładce na stronie <https://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne> informacje o:
- kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach zawartych w ofertach.
- 7.5.** Wykonawca jest związany ofertą w okresie upływającym w dniu 29 grudnia 2023 r. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem ww. terminu zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 8. Sprawdzanie złożonych dokumentów, w tym ofert oraz sposób i kryteria oceny, prowadzące do wyboru oferty najkorzystniejszej**
- 8.1.** Zamawiający wzywa, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także spełnianie przez oferowane dostawy/usługi danych wymagań, jeżeli takie wymagania zamawiający określił.
- 8.2.** Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 8.3.** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania. Przesłanki, na podstawie których zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania określone są w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, a także zostały przytoczone w sekcji I pkt 1-7 załącznika nr 2 i w załączniku nr 2a. Wykluczenie wykonawcy następuje z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 110 PZP, umożliwiającym zamawiającemu zastosowanie procedury sanacyjnej w odniesieniu do danego wykonawcy, o ile ten wykonawca udowodni, że wdrożył skuteczne działania naprawcze. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Oferta wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.
- 8.4.** W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z wyjątkiem poprawienia przez zamawiającego w ofercie ewentualnych:
- oczywistych omyłek pisarskich,
  - oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - innych omyłek, które polegają na niezgodności oferty z SWZ i nie powodują istotnych zmian w treści oferty.
- O dokonaniu jakiegokolwiek z ww. poprawek zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, o którym mowa w lit. c, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni

termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

**8.5.** Zamawiający odrzuci ofertę częściową, jeżeli:

- a) oferta jest niezgodna z PZP lub nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- b) treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia określonymi w SWZ;
- c) oferta nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
- d) oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- e) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- f) ofertę złożył wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania lub wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu lub wykonawca, który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- g) oferta została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- h) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- i) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w **pkt 8.4.c**;
- j) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- k) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**8.6.** Oferty zostaną ocenione odrębnie dla części zamówienia (ZADAŃ) na podstawie kryterium najniższej ceny, przy uwzględnieniu art. 246 ust. 2 PZP. Spośród ofert podlegających ocenie oferta zawierająca najniższą całkowitą cenę brutto określoną zgodnie z postanowieniami **pkt 4**, w pkt 1 lub pkt 2 lub pkt 3 <OFERTY> złożonej według wzorcowego załącznika, otrzymuje **100,00 punktów**, a pozostałe oferty (o ile złożono więcej niż jedną ofertę) uzyskują liczbę punktów, obliczoną według wzoru:

$$K_c = \frac{\text{najniższa całkowita cena spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{całkowita cena oferty rozpatrywanej}} \cdot 100,00 \text{ pkt}$$

Najkorzystniejszą jest oferta, która uzyska największą punktację  $K_c$ . W przypadku, gdy zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

**8.7.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**8.8.** W przypadku, gdy wykonawca nie złożył wraz z ofertą dokumentów, określonych w **pkt 3.1.a** i **3.5**, innych dokumentów lub oświadczeń, zamawiający wezwie tego wykonawcę do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w **pkt 3.1-3.5** oraz ww. przepisach rozporządzenia, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z postępowania. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, określonych w przepisach § 2 ust. 1 pkt 7 lit. a, b, c, d rozporządzenia ws. podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń, co ma na celu potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania.

**8.9.** Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty w danej części zamówienia (ZADANIU), podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacje te zamawiający udostępni na platformie oraz w stosownej zakładce na stronie <https://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne>

**9. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy; zabezpieczenie należytego wykonania umowy; przesłanki powodujące unieważnienie postępowania**

**9.1.** Zamawiający niezwłocznie przekaże wykonawcy wybranemu w zakresie danej części zamówienia (ZADANIA) zawiadomienie o wyborze jego oferty. W powiadomieniu zostanie podana całkowita cena brutto, która jest ceną rozliczaną na zasadach określonych w PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY, a także zostanie określony termin zawarcia umowy. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w załączniku nr 5 (ew. w załączniku nr 5a), odpowiednio do ZADANIA NR 1, ZADANIA NR 2 i ZADANIA NR 3. Termin zawarcia umowy nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przesłania przy użyciu poczty elektronicznej lub platformy zawiadomienia, o którym mowa w **pkt 8.9**, oraz nie przekroczy terminu związania ofertą. Zawarcie umowy może nastąpić przed upływem ww. terminu, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

**9.2.** Zamawiający nie będzie żądać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy, któremu udzieli zamówienia w całości lub części.

**9.3.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w **pkt 9.4**.

**9.4.** Zamawiający unieważni postępowanie, odrębnie dla części zamówienia (ZADANIA) jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3 i art. 249, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert / po upływie terminu składania ofert / zamawiający równocześnie zawiadomi, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia / którzy złożyli oferty / a także udostępni te informacje na platformie oraz na stronie <https://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne> w stosownej zakładce.

**10. Środki ochrony prawnej przysługujące w toku postępowania**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu tego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów PZP, przysługuje odwołanie oraz skarga do sądu, w okolicznościach określonych w Dziale IX PZP, po spełnieniu warunków:

- 10.1.** Odwołanie zawiera w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zwięzłe przedstawienie zarzutów, żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania, wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.
- 10.2.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w formie pisemnej, w terminie 5 dni od dnia:
- a) zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SWZ na platformie oraz na stronie <https://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne> w stosownej zakładce;
  - b) przekazania za pośrednictwem platformy lub przesłania przy użyciu poczty elektronicznej przez zamawiającego informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę do wniesienia odwołania;
  - c) w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do wniesienia odwołania.
- 10.3.** Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym przy użyciu poczty elektronicznej na adres [zampubl@urpl.gov.pl](mailto:zampubl@urpl.gov.pl), przed upływem terminu do wniesienia odwołania.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP, a także Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

## OFERTA

**ZAMAWIAJĄCY: Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych,  
Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych  
02-222 Warszawa, Al. Jerozolimskie 181C**

**W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani**

*(imię i nazwisko osoby lub osób uprawnionych do złożenia/podpisania oferty, podstawa do reprezentacji)*

**działając w imieniu i na rzecz wykonawcy**

*(nazwa, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)*

**członkowie władz (dot. osób prawnych) / właściciel/-e (dot. osób fizycznych)**

**e-mail:**

**telefon/y:**

przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, w przedmiocie:

**DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIA INFORMATYCZNE/KOMPUTEROWE**

1. **Oferujemy** należyte wykonanie zamówienia określonego w pkt 1 SWZ ZADANIE NR 1 oraz PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY (PPU – załącznik nr 5 do SWZ albo załącznik nr 5a do SWZ), a mianowicie **odnowienie subskrypcji na 850 licencji 3-letnich na ESET PROTECT Complete (on-prem) oraz na 800 licencji 3-letnich na ESET INSPECT, na okres 36 miesięcy od dnia wygaśnięcia aktualnie aktywnej ochrony antywirusowej, tj. od 16 grudnia 2023 r. do 15 grudnia 2026 r.** albo dostawa licencji na równoważny system antywirusowy *(nazwa, wersja, producent)*, jego wdrożenie i wykonywanie przez 12 miesięcy usług w zakresie wsparcia systemu równoważnego, dalej zwane **Oprogramowaniem**,

**za całkowitą cenę C = PLN brutto**

(słownie złotych: )

w tym należny podatek od towarów i usług PLN.

**Szczegółowy opis przedmiotu tej części zamówienia, w tym oferty na oprogramowanie równoważne**

Zamawiający aktualnie posiada licencje na oprogramowanie: ESET secure bussines (on-prem) 850 szt., ESET Full Disk Encryption 850 szt. oraz ESET INSPECT 800 szt., które wygasają w dniu 15 grudnia 2023 r.

- 1) Licencje na Oprogramowanie podlegają dostarczeniu w terminie trzech dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
- 2) Licencja na Oprogramowanie zostanie udzielona od 16 grudnia 2023 r.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu: dokumenty licencyjne, warunki licencjonowania oraz klucze licencyjne i instrukcje instalacji Oprogramowania.
- 4) Licencja umożliwia co najmniej:
  - a) dostęp do subskrypcji aktualnych baz sygnatur;
  - b) dostęp do najnowszej wersji Oprogramowania;
  - c) wsparcia technicznego producenta lub dystrybutora Oprogramowania.

Zamawiający dopuszcza przedłużenie okresu obowiązywania dla posiadanego Oprogramowania lub **zaoferowanie oprogramowania równoważnego, które spełnia wszystkie wymagania określone poniżej.**

**W przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego** wykonawca dokona instalacji polegającej na konfiguracji i uruchomieniu tego oprogramowania w infrastrukturze informatycznej zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie 2 dni przed wygaśnięciem ważności obecnych licencji. W ramach instalacji wykonawca przeprowadzi instruktaż obejmujący instalację i administrowanie danym oprogramowaniem dla 3 pracowników zamawiającego, trwający nie krócej niż 4 godziny.

**Parametry i funkcjonalności dostarczonego oprogramowania równoważnego systemowi ESET PROTECT Complete (on-prem) wraz z ESET INSPECT, nie są gorsze niż wskazane poniżej, tj. oprogramowanie posiada:**

- a) ochronę serwera plików,
- b) ochronę stacji roboczych,

- c) ochronę urządzeń przenośnych (smartfony, tablety),
- d) ochronę serwera pocztowego (exchange),
- e) szyfrowanie stacji,
- f) rozwiązanie EDR (endpoint detection and response).

Dla stacji roboczych system zapewnia ponadto: ochronę dostępu do sieci (firewall), kontrolę podłączanych urządzeń (np. pamięci USB, zewnętrzne napędy, itp.).

Konfiguracja, nadzór nad pracą poszczególnych elementów oprogramowania oraz instalacja na stacjach roboczych oraz serwerów musi być wykonywana z centralnej konsoli on-premise zarządzającej dostarczonej w ramach przedmiotu zamówienia/umowy.

Konfiguracja, nadzór nad pracą poszczególnych elementów oprogramowania oraz instalacja na urządzenia mobilne musi być wykonywana z centralnej konsoli zarządzającej w chmurze producenta dostarczonej w ramach przedmiotu zamówienia/umowy.

Oprogramowanie ochrony antywirusowej i antyspyware musi poprawnie współpracować z następującymi systemami operacyjnymi wykorzystywanymi przez zamawiającego:

- a) Microsoft Windows 10 lub wyższą,
- b) Microsoft Windows Server (2008 R2 lub wyższą),
- c) Linux: Debian, RedHat, CentOS.

Aplikacja służąca do ochrony stacji roboczych musi posiadać polskojęzyczny interfejs.

Oprogramowanie antywirusowe i antyspyware powinno zapewniać ochronę przed wszystkimi rodzajami wirusów, trojanów, narzędzi hackerskich, oprogramowania typu spyware i adware, rootkit, auto-dialerami i innymi potencjalnie niebezpiecznymi programami.

Wsparcie techniczne obejmujące:

- a) bezpłatny dostęp do aktualizacji, poprawek i nowych wersji/kompilacji Oprogramowania,
- b) aktualizacje Oprogramowania oraz bazy niepożądanego kodu i ruchu internetowego,
- c) wsparcie online 24x7, wsparcie telefoniczne w godzinach pracy supportu dystrybutora/producenta,
- d) dostęp do bazy wiedzy i dokumentacji Oprogramowania oraz do forum dot. Oprogramowania, o ile takie forum istnieje.

Wsparcie techniczne dla Oprogramowania musi być świadczone przez producenta Oprogramowania lub jego autoryzowanego partnera przez 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru instalacji Oprogramowania.

Wykonawca zagwarantuje następujące czasy naprawy Oprogramowania i przywrócenia jego wymaganej funkcjonalności, licząc od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego:

- a) 24 godziny robocze w przypadku Awarii, co rozumie się jako niedostępność Oprogramowania lub awarię Oprogramowania, która uniemożliwia jego wykorzystanie;
- b) 48 godzin roboczych w przypadku Błędu, co rozumie się jako nieprawidłowe działanie Oprogramowania lub jego komponentów, które uniemożliwia lub ogranicza prawidłowe działanie Oprogramowania.

#### **ZARZĄDZANIE I ADMINISTRACJA OPROGRAMOWANIEM**

- 1) Oprogramowanie wspiera instalację na systemach Windows Server, Linux oraz w postaci maszyny wirtualnej w formacie OVA lub dysku wirtualnego w formacie VHD.
- 2) Oprogramowanie zapewnia instalację z użyciem nowego lub istniejącego serwera bazy danych MS SQL i MySQL.
- 3) Oprogramowanie zapewnia pobranie wszystkich wymaganych elementów serwera centralnej administracji w postaci jednego pakietu instalacyjnego i każdego z elementów oddzielnie bezpośrednio ze strony producenta.
- 4) Oprogramowanie zapewnia dostęp do konsoli centralnego zarządzania w języku polskim z poziomu interfejsu WWW zabezpieczony za pośrednictwem protokołu SSL.
- 5) Oprogramowanie zapewnia zabezpieczoną komunikację pomiędzy poszczególnymi elementami serwera za pomocą certyfikatów.
- 6) Oprogramowanie zapewnia utworzenie własnego CA (Certification Authority) oraz dowolnej liczby certyfikatów z podziałem na typ elementu m.in. agent, serwer.
- 7) Oprogramowanie wspiera zarządzanie urządzeniami z systemem iOS i Android.
- 8) Oprogramowanie zapewnia centralną konfigurację i zarządzanie przynajmniej takimi elementami jak: ochrona antywirusowa, antyspyware, które działają na stacjach roboczych w sieci.

- 9) Oprogramowanie zapewnia weryfikację podzespołów zarządzanego komputera (w tym przynajmniej: producent, model, numer seryjny, informacje o systemie, procesor, pamięć RAM, wykorzystanie dysku twardego, informacje o wyświetlaczu, urządzenia peryferyjne, urządzenia audio, drukarki, karty sieciowe, urządzenia masowe).
- 10) Oprogramowanie zapewnia instalowanie i odinstalowywanie oprogramowania firm trzecich dla systemów Windows oraz odinstalowywanie oprogramowania zabezpieczającego firm trzecich.
- 11) Oprogramowanie zapewnia możliwość wymuszenia dwufazowej autoryzacji podczas logowania do konsoli administracyjnej.
- 12) Serwer administracyjny posiada możliwość tworzenia grup statycznych i dynamicznych komputerów.
- 13) Grupy dynamiczne są tworzone na podstawie szablonu określającego warunki, jakie musi spełnić klient, aby został umieszczony w danej grupie. Warunki zawierają co najmniej: adresy sieciowe IP, aktywne zagrożenia, stan funkcjonowania/ochrony, wersja systemu operacyjnego, podzespoły komputera.
- 14) Oprogramowanie zapewnia korzystanie z szablonów raportów, przygotowanych przez producenta oraz musi zapewniać tworzenie własnych raportów przez administratora.
- 15) Oprogramowanie zapewnia wysłanie powiadomienia przynajmniej za pośrednictwem wiadomości email, komunikatu SNMP oraz do dziennika syslog.
- 16) Oprogramowanie zapewnia podział uprawnień administratorów w taki sposób, aby każdy z nich miał możliwość zarządzania konkretnymi grupami komputerów, politykami oraz zadaniami.
- 17) Oprogramowanie informuje administratora o nieaktualnych komponentach.

### **OCHRONA ANTYWIRUSOWA**

Ochrona antywirusowa musi być realizowana na podstawie:

- a) sygnatur,
- b) heurystyki (z możliwością jej wyłączenia),
- c) na bieżąco weryfikowanej informacji o nowych zagrożeniach w bazie producenta dostępnej przez Internet.
- 1) Oprogramowanie musi mieć możliwość określenia listy reguł wykluczeń dla wybranych obiektów, rodzajów zagrożeń oraz składników ochrony.
- 2) Oprogramowanie musi umożliwiać skanowanie antywirusowe w chwili dostępu (real time), na żądanie i według harmonogramu z następującymi warunkami:
  - a) skanowanie na żądanie i wg harmonogramu musi mieć możliwość przerwania w dowolnym momencie,
  - b) skanowanie na żądanie musi mieć możliwość wstrzymania w przypadku wykrycia pracy na baterii,
  - c) skanowanie na żądanie musi mieć możliwość wstrzymania w przypadku wykrycia pracy w trybie pełnoekranowym (np. prezentacja).
- 3) Oprogramowanie musi wykrywać zagrożenia: na dyskach, w plikach w tym archiwach plikowych, na stronach web, w przesyłkach email w tym w załącznikach, na podłączanych nośnikach przenośnych.
- 4) Oprogramowanie musi zapewniać ochronę komunikacji dla protokołów POP3, SMTP, IMAP w czasie rzeczywistym niezależnie od klienta pocztowego.
- 5) Oprogramowanie musi zapewniać ochronę komunikacji przy wykorzystaniu protokołu HTTP w czasie rzeczywistym niezależnie od przeglądarki.
- 6) Oprogramowanie musi zawierać warstwę ochronną przeglądarki działającą na stacjach użytkowników i ostrzegające ich o złośliwej zawartości strony internetowej wraz z możliwością aktywnego blokowania dostępu do wybranych stron internetowych, określonych centralnie przez administratora systemu. Oprogramowanie musi realizować także możliwość określenia blokowanych stron web na podstawie kategorii strony (np. pornografia, strony społecznościowe, itp.).
- 7) Oprogramowanie musi umożliwiać ustawienia priorytetu procesu skanowania.
- 8) Aktualizacja wzorców wirusów musi odbywać się co najmniej raz dziennie zgodnie z ustawionym harmonogramem
- 9) Oprogramowanie musi umożliwiać aktualizację wzorców wirusów z archiwum internetowego lub z centralnego punktu dystrybucji wzorców wirusów.
- 10) Oprogramowanie musi umożliwiać pobieranie aktualizacji za pośrednictwem serwera Proxy.
- 11) Po wykryciu zagrożenia musi istnieć możliwość oczyszczenia zainfekowanego pliku a jeżeli nie jest to możliwe – usunięcia bądź umieszczenia go w lokalnej kwarantannie.
- 12) W przypadku zainstalowania na urządzeniach przenośnych musi nastąpić automatyczna zmiana punktu dystrybucji wzorców na archiwum internetowe bez konieczności ingerencji użytkownika.

- 13) Oprogramowanie musi umożliwiać konfigurowanie dostępności i zakresu ingerencji użytkownika w proces skanowania.
- 14) Oprogramowanie musi umożliwiać zabezpieczanie hasłem przed zmianą konfiguracji, deinstalacją i zatrzymaniem programu.
- 15) Oprogramowanie musi wymuszać odświeżanie wzorców wirusów.
- 16) Oprogramowanie musi mieć możliwość instalacji oprogramowania klienckiego przy pomocy systemu do zarządzania i instalacji zdalnej.
- 17) Uaktualnienia oprogramowania (silnik) musi być dostępne przez cały okres trwania abonamentu bazy wzorców wirusów (trwania umowy).

#### **ZAPORA OSOBISTA/SIECIOWA**

- 1) Zapora musi umożliwiać:
  - a) tworzenie reguł monitorowania aktywności sieciowej dla wszystkich zainstalowanych aplikacji w oparciu o charakterystyki pakietów sieciowych,
  - b) tworzenie nowych zestawów warunków i działań wykonywanych na pakietach sieciowych oraz strumieniach danych dla określonych protokołów, portów i adresów IP,
  - c) pracę w trybie stanowym dla aplikacji i procesów systemu operacyjnego,
  - d) blokowanie określonych portów sieciowych,
  - e) pracę firewall w trybie nauki,
  - f) tworzenie reguł zapory działających w zależności od rodzaju połączenia (sieć firmowa, sieć publiczna),
  - g) blokowanie połączeń do innych sieci (np. przez WiFi) w czasie, kiedy stacja jest podłączona do sieci firmowej,
  - h) ciągle aktualizowanie danych o reputacji adresów IP, do których/z których jest nawiązywane połączenie ze stacji oraz blokowanie połączeń związanych z wysokim ryzykiem. Informacja o reputacji musi być dostępna na bieżąco przez Internet z bazy danych prowadzonej przez producenta rozwiązania.
- 2) Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie list sieci zaufanych.
- 3) Oprogramowanie musi mieć możliwość określenia w regułach zapory osobistej kierunku ruchu, portu lub zakresu portów, protokołu, aplikacji i adresu komputera zdalnego.
- 4) Oprogramowanie musi mieć wbudowany system IDS/IPS z detekcją prób ataków, anomalii w pracy sieci oraz wykrywaniem aktywności wirusów sieciowych.
- 5) Oprogramowanie musi mieć możliwość wykrywania zmian w aplikacjach korzystających z sieci i informowanie o tym zdarzeniu.
- 6) Oprogramowanie musi zapewniać pełne wsparcie zarówno dla protokołu IPv4 jak i dla standardu IPv6.

Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenia profili pracy zapory osobistej w zależności od wykrytej sieci, w tym:

- istnieje możliwość sprecyzowania, który profil zapory ma zostać zastosowany po wykryciu danej sieci;
- istnieje możliwość automatycznego przełączania profili, bez ingerencji użytkownika lub administratora.

Autoryzacja stref odbywa się co najmniej w oparciu o: zaaplikowany profil połączenia, adres serwera DNS, sufiks domeny, adres domyślnej bramy, adres serwera WINS, adres serwera DHCP, lokalny adres IP, identyfikator SSID, szyfrowanie sieci bezprzewodowej lub jego braku, aktywność połączenia bezprzewodowego lub jego braku, aktywność wyłącznie jednego połączenia sieciowego lub wielu połączeń sieciowych, konkretny interfejs sieciowy w systemie.

#### **OCHRONA SERWERA POCZTY MS EXCHANGE**

- 1) Zapewnienie pełnej zgodności z MS Exchange 2016 i wsparcia dla ról serwerów Exchange: Mailbox, Edge, Hub.
- 2) Oprogramowanie zapewnia ochronę przed wszystkimi rodzajami wirusów, trojanów, narzędzi hackerskich, oprogramowania typu spyware i adware, rootkit, auto-dialerami i innymi potencjalnie niebezpiecznymi programami.
- 3) Oprogramowanie skanuje pocztę przychodzącą i wychodzącą na serwerze MS Exchange. Oprogramowanie umożliwia skanowanie bezpośrednio w storach Exchange.
- 4) Oprogramowanie umożliwia zdefiniowanie kilku wątków skanujących, aby przyspieszyć pracę serwera.
- 5) Oprogramowanie umożliwia skanowania przed zapisaniem wiadomości w Exchange Store przy pomocy transport agenta.
- 6) W przypadku wykrycia wirusa/blokowania wiadomości istnieje możliwość usunięcia wiadomości/załącznika, wyleczenia, podmiany załącznika na czysty plik zawierający jedynie informację o infekcji.



- 7) Oprogramowanie umożliwia tworzenie różnych reguł blokowania wiadomości wg zdefiniowanego nadawcy, odbiorcy, temacie, treści, nazwie załącznika i wielkości wiadomości, częstości występowania.
- 8) Oprogramowanie umożliwia tworzenie białych i czarnych list domen/adresów IP, adresów e-mail.
- 9) Wbudowany w oprogramowanie mechanizm antyspamowy jest odpowiedzialny za filtrowanie niechcianej poczty.
- 10) Mechanizm antyspamowy jest wyposażony przynajmniej w filtr Bayesa, sprawdzanie list RBL oraz kontrolę reputacji poczty.
- 11) Oprogramowanie umożliwia stworzenie kwarantanny dostępnej dla użytkownika.
- 12) Oprogramowanie umożliwia ustawienie poziomów logowania, co najmniej (diagnostyczne, informacyjne, ostrzeżenia, błędy, krytyczne ostrzeżenia).
- 13) Oprogramowanie realizuje skanowanie w czasie rzeczywistym otwieranych, zapisywanych i wykonywanych plików.
- 14) Oprogramowanie zapewnia skanowanie plików spakowanych i skompresowanych.
- 15) Oprogramowanie zapewnia skanowanie ruchu HTTP lokalnego serwera. Zainfekowany ruch jest automatycznie blokowany a użytkownikowi wyświetlane stosowne powiadomienie.
- 16) Administrator ma możliwość zdefiniowania portów TCP, na których aplikacja będzie realizowała proces skanowania ruchu szyfrowanego.
- 17) Oprogramowanie skanuje i oczyszcza w czasie rzeczywistym pocztę przychodzącą i wychodzącą obsługiwaną przy pomocy programu MS Outlook.
- 18) Oprogramowanie zapewnia skanowanie i oczyszczanie poczty przychodzącej POP3 „w locie” (w czasie rzeczywistym), zanim zostanie dostarczona do klienta pocztowego zainstalowanego na stacji roboczej (niezależnie od konkretnego klienta pocztowego).
- 19) Oprogramowanie zapewnia automatyczną integrację skanera POP3 z dowolnym klientem pocztowym bez konieczności zmian w konfiguracji.
- 20) Oprogramowanie umożliwia definiowanie różnych portów dla POP3, na których ma odbywać się skanowanie.
- 21) Oprogramowanie umożliwia utworzenia kilku zadań skanowania (np. co godzinę, po zalogowaniu, po uruchomieniu komputera). Każde zadanie może być uruchomione z własnymi ustawieniami (metody skanowania, obiekty skanowania, czynności).
- 22) Oprogramowanie zapewnia aktualizację elementów analizy heurystycznej.
- 23) Oprogramowanie umożliwia wyłączenia skanowania przy pomocy bazy sygnatur wirusowych (skanowanie samą heurystyką).
- 24) Oprogramowanie zapewnia używanie heurystycznych metod do wykrywania infekcji.
- 25) W przypadku wykrycia wirusa, Oprogramowanie wysyła ostrzeżenie do administratora poprzez e-mail.
- 26) Oprogramowanie umożliwia prowadzenie dziennika zdarzeń rejestrującego informacje na temat znalezionych wirusów, dokonanych aktualizacji baz wirusów i wersji oprogramowania.
- 27) Oprogramowanie umożliwia zabezpieczenia hasłem dostępu do opcji konfiguracyjnych programu.
- 28) Oprogramowanie umożliwia zabezpieczenie hasłem wyłączenia programu antywirusowego i jego odinstalowanie.
- 29) Oprogramowanie zapewnia codzienną aktualizację wzorców wirusów z archiwum internetowego.
- 30) Oprogramowanie umożliwia pobieranie aktualizacji za pośrednictwem serwera Proxy.

### **OCHRONA URZĄDZEŃ MOBILNYCH**

- 1) Ochrona urządzeń pracujących pod kontrolą wykorzystywanych przez Zamawiającego systemów Android oraz Apple iOS.
- 2) Ochrona plików w czasie rzeczywistym.
- 3) Skanowanie plików systemowych, bibliotek, plików archiwum oraz innych. Skanowanie dostępnego w urządzeniu nośnika pamięci SD.
- 4) Ochrona proaktywna wykrywająca nieznane zagrożenia.
- 5) Określenie poziomu głębokości skanowania plików archiwum.
- 6) Określenie domyślnej akcji podejmowanej w przypadku wykrycia zagrożenia: przeniesienia do kwarantanny, usunięcia lub zignorowania.
- 7) W przypadku wykrycia zagrożenia użytkownik otrzymuje powiadomienie.
- 8) Włączenie blokady urządzenia mobilnego na hasło alfanumeryczne o zadanej złożoności, np. minimum 8 znaków składających się z liter małych i dużych, oraz cyfr i znaków specjalnych. Ustalenie czasu po którym włącza się blokada urządzenia, np. blokada ekranu po 5 minutach nieaktywności użytkownika.



Zapewniamy dostarczenie i wydanie zamawiającemu licencji na ww. oprogramowanie w terminie trzech dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

4. **Zaoferowane dostawy wykonamy samodzielnie** przez cały okres obowiązywania umowy, w terminach w niej ustalonych, z wyjątkiem następujących czynności, które powierzamy naszemu podwykonawcy (naszym podwykonawcom) - *proszę wskazać części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy/-om, oraz podać nazwy podwykonawców, zgodnie z pkt 0.5 w związku z pkt 3.7 SWZ*
5. **Uważamy się** za związanych każdą ofertą częściową w okresie upływającym w dniu 29 grudnia 2023 r.
6. **Wraz z ofertą** składamy oświadczenia i inne dokumenty, wymagane na zasadach określonych w SWZ:
7. **Przyjęliśmy do wiadomości informacje** zamieszczone w pkt 0.8 SWZ, w zakresie wynikającym z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
8. **Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne** przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały przez nas pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu.
9. **Stanowimy wykonawcę, który jest przedsiębiorcą** w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców **jako mały\* / średni\* / inny niż mały, średni /\*** (\*niewłaściwe usunąć) przedsiębiorca (przedsiębiorstwo) w rozumieniu przepisów ww. ustawy.
10. **Niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne** i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **z wyjątkiem** informacji i dokumentów zawartych w dokumentacji ofertowej w plikach pn.

miejsowość, data

podpis elektroniczny/zaufany/osobisty wykonawcy\*  
umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby

**UWAGA: Ofertę oraz inne wymagane dokumenty należy złożyć w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem <https://urpl.ezamawiajacy.pl> – w terminie upływającym w dniu 30 listopada 2023 r. o godz. 10:00**

*\*Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo w formie elektronicznej, tj. zapisać w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES), dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.*

**WYKONAWCA**

(nazwa, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez

(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

**O ŚWIADCZENIE****o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie:

**DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIA INFORMATYCZNE/KOMPUTEROWE**

**I) zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa PZP”) oświadczam/y, że reprezentuję/-emy wykonawcę, którego nie dotyczą okoliczności określone w przepisach art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, stanowiących, iż z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:**

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 8) który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**Uwaga:** oświadczenie w treści określonej w sekcji II należy złożyć odpowiednio do stanu faktycznego, który dotyczy wykonawcy, a jeżeli opisane niżej okoliczności nie zachodzą - proszę wpisać „Nie dotyczy”. Wykonawca, który oświadczy, że zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania, wskazuje każdy z przepisów określonych w sekcji I pkt 1-7, który dotyczy wykonawcy, wpisując dany przepis w treści oświadczenia

**II) ponieważ reprezentuję/-emy wykonawcę, którego dotyczą okoliczności określone w przepisach przytoczonych powyżej w sekcji I, oświadczam/y, że podlegamy wykluczeniu na podstawie któregośkolwiek z ww. przepisów i z tej przyczyny przedstawiam/y następujące dowody na to, że podjęte przez nas środki są wystarczające do wykazania naszej rzetelności:**

(proszę opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia oraz podać dowody, że środki podjęte przez wykonawcę są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

**Uwaga:** oświadczenie w treści określonej w sekcji III składa tylko wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej lub polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego stosunków prawnych łączących wykonawcę z tym podmiotem (tymi podmiotami)

**III) oświadczam/y, że podmiot/y, na którego/-ych zasoby powołuję/-emy się w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tj.:**

(nazwa, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

**nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**

**Uwaga:** oświadczenie w treści określonej w sekcji IV składa tylko wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy i dotyczy ono wszystkich podwykonawców zadeklarowanych przez wykonawcę w pkt 4 <OFERTY>. Wykonawca, który nie zamierza powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy, wpisuje „Realizacja zamówienia samodzielna, bez udziału podwykonawcy”

**IV) oświadczam/y, że brak jest podstawy wykluczenia podwykonawcy/-ów, któremu/-ym zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia:**

(nazwa podwykonawcy, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach (sekcja I-IV) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

miejscowość, data

podpis elektroniczny/zaufany/osobisty wykonawcy\*  
umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby

**Uwaga:** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, niniejsze zbiorcze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia lub spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

\* Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo w formie elektronicznej, tj. zapisać w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES), dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.

**WYKONAWCA**

(nazwa, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez

(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

**O Ś W I A D C Z E N I E****o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz o nieobjęciu zakazem udzielania wszelkich zamówień publicznych**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie:

**DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIA INFORMATYCZNE/KOMPUTEROWE**

**I. Oświadczam/y, że reprezentuję/-emy wykonawcę, którego nie dotyczą okoliczności określone w przepisach art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835), które stanowią, że z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawcę:**

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) dalej **rozporządzenie 765/2006**, oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) dalej **rozporządzenie 269/2014**, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014, albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014, albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**II. Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, oświadczam/y, że reprezentuję/-emy wykonawcę, którego nie obejmuje zakaz udzielania wszelkich zamówień publicznych, na rzecz lub z udziałem:**

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit.a; lub osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit.a; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit.a lub lit.b.

miejscowość, data

podpis kwalifikowany/zaufany/osobisty wykonawcy\*  
umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby

**Uwaga:** Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. w grupie stanowiącej konsorcjum).

\*Dokument należy sporządzić w formie elektronicznej, stosując zapis w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES) dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.

**WYKONAWCA**

(nazwa, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez

(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

**O Ś W I A D C Z E N I E****dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu w części stanowiącej ZADANIE NR 1 i ZADANIE NR 2**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie:

**DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIA INFORMATYCZNE/KOMPUTEROWE**

składając ofertę na ZADANIE NR 1 / ZADANIE NR 2 (proszę usunąć niewłaściwe)

**I) oświadczam/y, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 2.1 SWZ dla ZADANIA NR 1, tj. w okresie po 28 listopada 2020 r. należycie wykonaliśmy co najmniej dwie dostawy systemu antywirusowego wraz z wdrożeniem, każda dostawa z wdrożeniem danego systemu wykonana dla minimum 800 urządzeń końcowych **oraz** posiadamy tytuł/status partnera producenta oferowanego oprogramowania (nazwa, wersja, producent), aktualnego/ważnego na dzień złożenia dokumentu dowodzącego posiadanie takiego statusu.**

**oświadczam/y, że spełniamy warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 2.2 SWZ dla ZADANIA NR 2, tj. posiadamy tytuł/status partnera producenta oferowanego oprogramowania (nazwa, wersja, producent), aktualnego/ważnego na dzień złożenia dokumentu dowodzącego posiadanie takiego statusu.**

*Uwaga: oświadczenie zamieszczone w sekcji II składa tylko wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego stosunków prawnych łączących wykonawcę z tym podmiotem (tymi podmiotami)*

**II) oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego odpowiednio w pkt 2.1 SWZ / pkt 2.2 SWZ, polegam na zasobach nw. podmiotu, w następującym zakresie / następujących zakresach, tj.:**

(nazwa podmiotu, na którego zasobach polega wykonawca oraz zakres odnoszący się do tego podmiotu)

*Uwaga: oświadczenie zamieszczone w sekcji III dotyczy tylko wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. zorganizowanych w grupie np. konsorcjum; oświadczenie to składa każdy uczestnik konsorcjum, wykazujący spełnianie warunków udziału w postępowaniu*

**III) oświadczam/y, że w ramach zamówienia/umowy wykonamy dostawy/usługi w następującym zakresie:**

**Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach (sekcja I, II, III) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

miejscowość, data

podpis elektroniczny/zaufany/osobisty wykonawcy\*  
umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby

*Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu*

*\*Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo w formie elektronicznej, tj. zapisać w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES), dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.*

**WYKONAWCA**

(nazwa, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez

(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ DOSTAW**  
**określony w pkt 3.5.b SWZ**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie:

**DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIA INFORMATYCZNE/KOMPUTEROWE**

**oświadczam/-y, że reprezentuję/-emy podmiot, który w okresie od 29 listopada 2020 r. do 29 listopada 2023 r. (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał następujące dostawy systemu antywirusowego wraz z wdrożeniem, każda dostawa z wdrożeniem danego systemu dla minimum 800 urządzeń końcowych, zgodnie z warunkiem ustalonym w pkt 2.1 SWZ dla ZADANIA NR 1:**

Podmiot (nazwa, siedziba), na rzecz którego dostawa została wykonana	Przedmiot i zakres/wielkość dostawy, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia dostawy

**Uwaga: Do wykazu należy załączyć dokumenty dowodzące, czy wykazane dostawy zostały należycie wykonane w ww. okresie. Dowodami na to, że ujęte w wykazie dostawy zostały wykonane należycie w danym okresie są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W zakresie dokumentowania dostaw zamieszczonych w <WYKAZIE DOSTAW> zastosowanie mają przepisy Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415, ze zm.).**

miejscowość, data

podpis elektroniczny/zaufany/osobisty wykonawcy\*  
umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby

\*Dokument należy sporządzić w formie elektronicznej, stosując zapis w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES) dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.



**UMOWA Nr BFK-FKP.022. .2023/BAG-AGM**

zwana dalej **Umową**, zawarta w dniu złożenia podpisu elektronicznego przez osobę reprezentującą Zamawiającego, po uprzednim złożeniu podpisu elektronicznego przez osobę reprezentującą Wykonawcę, pomiędzy:

**Skarbem Państwa reprezentowanym przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych** z siedzibą w Warszawie, adres: Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, 02-222 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 181C, NIP 5213214182, REGON 015249601, w imieniu którego działa -  
Dyrektor Generalny, na podstawie pełnomocnictwa, którego kopia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej **Zamawiającym** lub **Stroną**,

a

zwaną/-ym dalej **Wykonawcą** lub **Stroną**.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż 623 504 złotych bez podatku od towarów i usług (równowartość kwoty 140 000 euro) przeprowadzonego w trybie podstawowym (numer referencyjny BAG-AGZ.26.10.2023) na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.) Zamawiający wybrał jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy w zakresie Zadania nr 1/Zadania nr 2/Zadania nr 3 i zawarł Umowę.

**§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze swoją ofertą, która stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, dostarczyć i przekazać Zamawiającemu uprawnienia do korzystania z oprogramowania oraz dokumenty licencyjne wydane przez producenta oprogramowania lub uprawniony do tego podmiot na rzecz Zamawiającego (dalej **Licencja**) w formie 36-miesięcznej/36-miesięcznej/12-miesięcznej (*odpowiednio do Zadania nr 1/Zadania nr 2/Zadania nr 3*) subskrypcji przedłużającej prawo do użytkowania oprogramowania (*nazwa oprogramowania*) w konfiguracji i liczbie licencji zgodnej z ofertą stanowiącą Załączniku nr 2 do Umowy, zwanego dalej **Oprogramowaniem**.
2. W terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty uprawniające do korzystania z Oprogramowanie oraz dokumenty potwierdzające zakup Licencji przez Zamawiającego, zwane dalej **Dokumentami**.

**§ 2.**

1. Licencja na Oprogramowanie rozpoczyna swój bieg w dniu 16/16/20 grudnia 2023 r. i kończy się w dniu 15/15 grudnia 2026 r./19 grudnia 2024 r. (*odpowiednio do Zadania nr 1/Zadania nr 2/Zadania nr 3*).
2. Wszelkie koszty związane z wydaniem Oprogramowania i Dokumentów obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca gwarantuje, że Licencja zapewnia należyłą jakość i aktualność Oprogramowania, zapewniając wykorzystanie go zgodnie z przeznaczeniem.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać status partnera (*nazwa producenta Oprogramowania*), jako producenta Oprogramowania, ważny przez cały okres obowiązywania Licencji.

**§ 3.**

1. W ramach Licencji Zamawiający ma prawo do:
  - 1) użytkowania Oprogramowania przez 36/36/12 miesięcy zgodnie z Licencją;
  - 2) tworzenia kopii bezpieczeństwa Oprogramowania, na własny użytek;
  - 3) wprowadzania Oprogramowania do pamięci stacji roboczych i serwerów komputerowych.
2. Zamawiający nie ma prawa przekazywać Oprogramowania osobom trzecim, jak również udzielać dalszych sublicencji na Oprogramowanie.
3. Oprogramowanie nie może zawierać żadnych wad fizycznych lub prawnych i jego jakość nie może budzić żadnych zastrzeżeń.

4. Wykonawca oświadcza, że jest umocowany przez producenta Oprogramowania do udzielenia Licencji i przekazania Oprogramowania oraz wystawienia stosownych Dokumentów potwierdzających nabycie uprawnień licencyjnych przez Zamawiającego. Wykonawca oświadcza także, iż fakt przekazania tych uprawnień nie narusza w żadnej mierze praw wyłącznych osób trzecich, oraz że prawa nie są obciążone w sposób uniemożliwiający realizację Umowy.
5. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu wykonywania uprawnień wynikających z udzielonej Licencji, w szczególności w zakresie własności intelektualnej, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, na żądanie Zamawiającego Wykonawca wstąpi w miejsce Zamawiającego w postępowanie sądowe w tym zakresie.

#### § 4.

1. Z czynności związanych z wydaniem (przekazaniem i odbiorem) Oprogramowania i Dokumentów, Strony sporządzą protokół, zwany dalej **Protokołem odbioru**, którego formularz stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Do przekazania i odbioru Oprogramowania oraz Dokumentów, a także podpisania Protokołu odbioru upoważnieni są:
  - 1) w imieniu Zamawiającego: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_;
  - 2) w imieniu Wykonawcy: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_.

#### § 5.

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto PLN (słownie złotych: \_\_\_\_\_) zawierającej należny podatek od towarów i usług. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów.
2. W następstwie protokolarnego odbioru sporządzonego bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 4, Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę zawierającą w szczególności nazwę i czas obowiązywania i zakres Licencji odebranej przez Zamawiającego oraz cenę jednostkową netto i cenę brutto.
3. Zamawiający zapłaci kwotę określoną w ust. 1, wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie 14 dni od jej otrzymania.
4. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia kwotą zapłaty rachunku bankowego Zamawiającego. Strony obowiązują 14-dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze.

#### § 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dochowaniu przez Wykonawcę terminu ustalonego w § 1 ust. 2 - w wysokości 0,5% kwoty określonej w § 5 ust. 1;
  - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 20% kwoty określonej w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku przedłużenia o 7 dni terminu ustalonego w § 1 ust. 2. W takim przypadku stosuje się postanowienie ust. 1 pkt 2.
3. W przypadku naliczenia Wykonawcy kary umownej zgodnie z ust. 1, Zamawiający może ją potrącić z istniejącej między Stronami wierzytelności pieniężnej. Oświadczenie o potrąceniu składa się na piśmie.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 30% wartości Umowy, określonej w § 5 ust. 1.
5. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem Wykonawcy lub zaniechaniem działania przez Wykonawcę przekroczą wartość naliczonych kar umownych określonych w ust. 1, niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

#### § 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się traktować wszystkie informacje uzyskane w trakcie realizacji Umowy, niezależnie od formy ich pozyskania i ich źródła, w szczególności informacje techniczne,

technologiczne, ekonomiczne, finansowe, prawne, organizacyjne i inne dotyczące Zamawiającego, jako informacje poufne i nie będzie ich udostępniał osobom/podmiotom trzecim przez cały czas trwania Umowy, a także po jej zakończeniu.

2. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) ujawnić informacje poufne wyłącznie osobom, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy i to tylko w zakresie niezbędnym do jej wykonania, pod warunkiem uprzedniego nawiązania z takimi osobami stosunku pracy lub zawarcia umowy cywilnoprawnej oraz przeszkoleniu tych osób z zakresu organizacji ochrony informacji poufnych lub tajemnicy przedsiębiorstwa;
- 2) wykorzystywać informacje poufne tylko w celach niezbędnych do realizacji Umowy;
- 3) nie kopiować ani powielać w inny sposób informacji poufnych, z wyjątkiem celów określonych w pkt 2;
- 4) bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie utraty, ujawnienia lub powielenia informacji poufnej, zarówno w sposób autoryzowany, jak i bez autoryzacji lub niedotrzymaniu poufności;
- 5) bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu takich okoliczności, jak w szczególności prowadzenie postępowania sądowego lub administracyjnego, z których wynika obowiązek prawny ujawnienia informacji poufnych.

3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy tych informacji, które:

- 1) muszą być ujawnione z mocy prawa;
- 2) są opublikowane, znane i podane do publicznej wiadomości, jednakże nie nastąpiło to wskutek zaniedbania, czy też świadomego działania Wykonawcy;
- 3) zostały ujawnione przez osobę trzecią, bez zaniedbania w zakresie ochrony informacji poufnych przez Wykonawcę;
- 4) zostaną ujawnione przez Wykonawcę za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego na ich ujawnienie.

4. Jeżeli Wykonawca lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy ujawnią informację poufną lub chronioną daną osobową, Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia tej informacji lub danej osobowej podlegającej ochronie przez każdą osobę, której Wykonawca przekazał informację poufną lub chronioną daną osobową a osoba, którą Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, przekazała lub udostępniła informację poufną lub chronioną daną osobową.

## § 8.

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej lub równoważnej formy elektronicznej, pod rygorem nieważności.
2. Każda Strona może jednostronnie zmienić osoby oraz dane teleadresowe, które wskazano w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie drugą Stronę na piśmie lub pocztą elektroniczną, pod rygorem nieważności.
3. Prawa i obowiązki Stron określone w Umowie oraz z niej wynikające, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy, o numerach:
  - 1) kopia pełnomocnictwa do zawarcia Umowy w imieniu Zamawiającego;
  - 2) oferta Wykonawcy;
  - 3) formularz Protokołu odbioru.

**Załącznik nr 3 do Umowy****Protokół odbioru**

spisany w dniu    grudnia 2023 r. w związku z Umową Nr BFK-FKP.022.    .2023/BAG-AGM, zawartą pomiędzy:  
**Zamawiającym**, którym jest Skarb Państwa reprezentowany przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych,  
 Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych

a

**Wykonawcą**, którym jest

Strony stwierdzają, że w dniu    grudnia 2023 r. Wykonawca przedstawił Zamawiającemu do odbioru Dokumenty określone w tabeli:

Dokumenty potwierdzające nabycie Licencji	Odbiór bez zastrzeżeń <sup>1</sup>	
	TAK	NIE
Nazwa Oprogramowania -		
Wersja Oprogramowania -		
Rodzaj Licencji -		
Liczba Licencji -		

Powyższe Dokumenty zostały przekazane / nie zostały<sup>2</sup> przekazane zgodnie z postanowieniami ww. Umowy, w szczególności Licencje spełniają wszystkie wymagania określone w Umowie.

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń / wnosi zastrzeżenia<sup>3</sup> do ww. Dokumentów:

W przypadku braku zastrzeżeń protokół stanowi upoważnienie Wykonawcy do wystawienia faktury zgodnie z § 4 ust. 2 ww. Umowy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony, co nie dotyczy protokołu sporządzanego w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

**w imieniu Wykonawcy**

**w imieniu Zamawiającego**

<sup>1</sup> Zakreślić właściwe. W przypadku zakreślenia NIE, opisać zastrzeżenia w odpowiednim polu poniżej tabeli.

<sup>2</sup> Niewłaściwe usunąć.

<sup>3</sup> Niewłaściwe usunąć.

**UMOWA Nr BFK-FKP.022. .2023/BAG-AGM**

zwana dalej **Umową**, zawarta w dniu złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę reprezentującą Zamawiającego, po uprzednim złożeniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę reprezentującą Wykonawcę, pomiędzy:

**Skarbem Państwa reprezentowanym przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych** z siedzibą w Warszawie, adres: Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, 02-222 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 181C, NIP 5213214182, REGON 015249601, w imieniu którego działa - Dyrektor Generalny, na podstawie pełnomocnictwa, którego kopia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej **Zamawiającym** lub **Stroną**,

a

zwaną/-ym dalej **Wykonawcą** lub **Stroną**.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż 623 504 złotych bez podatku od towarów i usług (równowartość kwoty 140 000 euro) przeprowadzonego w trybie podstawowym (numer referencyjny BAG-AGZ.26.10.2023) na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.) Zamawiający wybrał jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy w zakresie Zadania nr 1 i zawarto Umowę.

**§ 1. Przedmiot Umowy, terminy wykonania**

1. Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze swoją ofertą, która stanowi Załącznik nr 2 do Umowy:
  - 1) dostarczyć, zainstalować, skonfigurować oraz uruchomić w infrastrukturze Zamawiającego w terminie do 13 grudnia 2023 r., system bezpieczeństwa antywirusowego (*nazwa oprogramowania*) zwany dalej **Oprogramowaniem**, oraz udzielić licencji na dostarczone Oprogramowanie obejmującej dostęp do aktualizacji Oprogramowania przez 36 miesięcy od dnia odbioru Oprogramowania przez Zamawiającego, ponadto sporządzić i przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą na dostarczone, skonfigurowane i uruchomione Oprogramowanie, zwaną dalej **Dokumentacją powykonawczą**;
  - 2) świadczyć usługi w zakresie wsparcia Oprogramowania w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania Protokołu odbioru Oprogramowania, zwane dalej **Usługami**, oraz sporządzić i przekazać (w przypadkach tego dotyczących) Zamawiającemu modyfikację Dokumentacji powykonawczej Oprogramowania, zwaną dalej **modyfikacją Dokumentacji powykonawczej**.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać status partnera (*nazwa producenta Oprogramowania*), jako producenta Oprogramowania, ważny przez cały okres trwania Umowy.

**§ 2. Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem świadczącym dostawy i Usługi objęte Umową, które zobowiązuje się zrealizować na poziomie staranności wymaganym dla zawodowego charakteru takiej działalności, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej oraz zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca w pełni odpowiada za działania i zaniechania osób zaangażowanych w realizację Umowy ze strony Wykonawcy jak za własne działania lub zaniechania oraz gwarantuje, że wszyscy członkowie personelu Wykonawcy, realizujący Umowę w imieniu Wykonawcy, posiadają kwalifikacje i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych tym osobom, oraz będą przestrzegać regulacji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego i wykonywać polecenia Zamawiającego w tym zakresie.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada upoważnienie oraz wszelkie konieczne uprawnienia do przeniesienia na Zamawiającego praw niemajątkowych do Oprogramowania oraz przeniesienia własności nośników,

na których utrwalono Oprogramowanie, wraz z wydaniem w szczególności kluczy licencyjnych, haseł i znaków legitymacyjnych.

4. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzenia Oprogramowania do obrotu oraz, że Zamawiający wskutek zawarcia Umowy nabył uprawnienie do korzystania z Oprogramowania, a także do korzystania z podstawowego wsparcia technicznego Oprogramowania, określonego w Załączniku nr 2 do Umowy, które zapewnia jego producent lub autoryzowany partner.
5. Wykonawca oświadcza, że zainstalowane u Zamawiającego i właściwie skonfigurowane Oprogramowanie wraz z licencjami na Oprogramowanie, pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży na terytorium Unii Europejskiej, jest wolne od wad fizycznych i prawnych oraz posiada wymagane funkcje i parametry techniczne, określone w Załączniku nr 2 do Umowy.
6. Licencje lub sublicencje na Oprogramowanie będą ustanowione na rzecz Zamawiającego.

### § 3. Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą, w szczególności poprzez wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za koordynację realizacji Umowy, uprawnionej do podpisywania Protokołów odbioru oraz zapewnienie personelu Zamawiającego o niezbędnych kwalifikacjach do współpracy z Wykonawcą.

### § 4. Zasady i warunki odbioru

1. Z czynności dotyczących wykonania Umowy w zakresie wskazanym w:
  - 1) § 1 ust. 1 pkt 1 osoby określone w ust. 2 sporządzą i podpiszą protokół, zwany dalej **Protokołem odbioru Oprogramowania**, którego formularz stanowi Załącznik nr 3 do Umowy;
  - 2) § 1 ust. 1 pkt 2 osoby określone w ust. 2 będą sporządzały i podpisywały każdorazowo protokół, zwany dalej **Protokołem odbioru Usług** dotyczący realizacji każdej konkretnie realizowanej na żądanie Zamawiającego Usługi w zakresie wsparcia Oprogramowania, którego formularz stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Do współpracy w zakresie wykonywania Umowy oraz do odbioru Oprogramowania, zainstalowanego i uruchomionego w infrastrukturze Zamawiającego, a także do odbioru dokumentów licencyjnych na Oprogramowanie oraz do odbioru Usług powołani są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: \_\_\_\_\_, e-mail: @urpl.gov.pl, tel. 22 49 21 \_\_\_\_\_ lub \_\_\_\_\_, e-mail: @urpl.gov.pl, tel. 22 49 21 \_\_\_\_\_;
  - 2) ze strony Wykonawcy: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania odbioru Oprogramowania lub Usług, w szczególności jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
  - 1) przedmiot odbioru nie posiada parametrów lub cech zgodnych z Umową;
  - 2) przedmiot odbioru ma jawne wady lub jest niekompletny;
  - 3) pomimo próby uruchomienia Oprogramowanie nie działa lub działa nieprawidłowo;
  - 4) Wykonawca nie przeniósł na Zamawiającego licencji na Oprogramowanie lub nie doręczył Zamawiającemu wymaganej dokumentacji Oprogramowania, w szczególności Dokumentacji powykonawczej;
  - 5) Zamawiający stwierdził inne wady przedmiotu odbioru.
4. W przypadku odmowy podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru Oprogramowania lub Protokołu odbioru Usług ze względu na okoliczności określone w ust. 3, Zamawiający wskaże w danym protokole odbioru przyczyny takiej odmowy i wyznaczy termin 3-5 dni na usunięcie nieprawidłowości stwierdzonych w toku odbioru oraz poleci Wykonawcy ponowne dostarczenie/wykonanie nieodebranego przedmiotu Umowy.
5. Po odmowie odbioru przez Zamawiającego, Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu do ponownego odbioru jego przedmiot z usuniętymi nieprawidłowościami.

6. Odbiór kończy się w momencie podpisania odpowiednio Protokołu odbioru Oprogramowania oraz Protokołu odbioru Usług, przez obie Strony bez uwag i zastrzeżeń.

### **§ 5. Licencje i prawa autorskie**

1. Zamawiający otrzymuje licencje na użytkowanie Oprogramowania bez ograniczeń terytorialnych i czasowych z podstawowym wsparciem technicznym Oprogramowania, zapewnionym przez jego producenta lub autoryzowanego partnera przez trzy lata od dnia podpisania Protokołu odbioru Oprogramowania bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca gwarantuje prawo Zamawiającego do użytkowania Oprogramowania, na zasadach określonych w Umowie oraz na zasadach licencji udzielonych na Oprogramowanie, załączonych do Protokołu odbioru Oprogramowania, które obejmują prawo Zamawiającego co najmniej do:
  - 1) wprowadzania oprogramowania do pamięci urządzeń posiadanych przez Zamawiającego;
  - 2) zmiany konfiguracji Oprogramowania w zakresie określonym przez parametry konfiguracyjne zapisane w plikach konfiguracyjnych Oprogramowania.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związanych z naruszeniem autorskich praw majątkowych do Oprogramowania i w związku z tym zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń oraz zwolnienia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności, a także pokrycia kosztów jakie Zamawiający poniesie w związku ze skierowaniem przeciwko niemu roszczeń osób trzecich.
4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1, z dniem podpisania Protokołu odbioru Oprogramowania lub Usługi przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do sporządzonej Dokumentacji powykonawczej lub jej modyfikacji, o której mowa w Załączniku nr 2 do Umowy, wraz z prawami zależnymi, uprawniających do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania nim w kraju i za granicą na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia Umowy, a w szczególności obejmujących:
  - 1) odtwarzanie;
  - 2) utrwalanie na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy nośnikach, w szczególności nośnikach magnetycznych, na płytach CD-ROM, DVD, VCD wszelkiego formatu i rodzaju, na dyskach optycznych i magnetoptycznych;
  - 3) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia Umowy w całości lub w części, w zakresie, w którym dla rozpowszechniania, wprowadzenia, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
  - 4) wprowadzenie do pamięci komputera;
  - 5) modyfikacje, opracowania, przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian, łączenia w całość i w części z innymi materiałami;
  - 6) publiczne rozpowszechnianie w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawę Dokumentacji powykonawczej lub jej kopii;
  - 7) tłumaczenie, zwielokrotnianie i publikację techniką drukarską, cyfrową, reprograficzną oraz zapisem magnetycznym i optycznym;
  - 8) wypożyczanie, udostępnianie lub przekazywanie zwielokrotnionych egzemplarzy;
  - 9) digitalizację;
  - 10) prezentację w całości lub w części, w komputerze lub sieci Internet oraz na dowolnych nośnikach;
  - 11) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do Dokumentacji powykonawczej, o której mowa w Załączniku nr 2 do Umowy, dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. W ramach wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których określone w Umowie utwory zostały przekazane Zamawiającemu.

## § 6. Świadczenie Usług

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usług w zakresie wsparcia Oprogramowania przez 12 miesięcy do dnia podpisania Protokołu odbioru Oprogramowania bez zastrzeżeń oraz gwarantuje dotrzymanie następujących parametrów zgłoszeń dotyczących Oprogramowania:

Zdarzenie / Problem	Czas reakcji	Przywrócenie podstawowej funkcjonalności lub obejście	Czas rozwiązania problemu
Awaria krytyczna	12 godzin	24 godziny robocze	32 godziny robocze
Awaria	24 godziny	32 godziny robocze	48 godzin roboczych

gdzie:

- 1) Awaria krytyczna – błąd uniemożliwiający użytkowanie Oprogramowania;
  - 2) Awaria – błąd uniemożliwiający użytkowanie poszczególnych funkcjonalności Oprogramowania;
  - 3) Czas reakcji – maksymalny czas, po którym Wykonawca rozpocznie działania zmierzające do wyeliminowania zgłoszonego problemu;
  - 4) Czas rozwiązania problemu – maksymalny czas, po którym musi zostać przywrócona pełna funkcjonalność Oprogramowania, liczony od momentu zgłoszenia;
  - 5) Czas obejścia – czas, po którym rozwiązanie problemu możliwe jest do realizacji poprzez zmianę parametrów Oprogramowania, rekomendację modyfikacji procesu przetwarzania danych, rekomendację modyfikacji sprzętowo-programowej, rekomendację modyfikacji infrastruktury wykorzystywanej przez Oprogramowanie lub inne rekomendacje prowadzące do zmiany kategorii problemu na niższą lub do zamknięcia problemu (rozwiązanie końcowe); zastosowanie obejścia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia rozwiązania końcowego danego problemu;
  - 6) godziny robocze – czas pracy/wykonywania Usług, biegnący w godzinach 8:00-16:00 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy;
  - 7) Konsultacje – udzielanie porad i wyjaśnień dotyczących Oprogramowania.
2. Zamawiający dokona wszelkich zgłoszeń wymagających reakcji Wykonawcy w tym dotyczących konsultacji lub żądania modyfikacji konfiguracji oprogramowania pocztą elektroniczną na e-mail Wykonawcy w dniach roboczych i godzinach 8:00-16:00. Zamawiający wymaga stosowania przez Wykonawcę narzędzia przeznaczonego do obsługi zgłoszeń, udostępnianego przez Wykonawcę Zamawiającemu na jego prośbę.
3. Wykonawca przyjmie zgłoszenie i potwierdzi jego przyjęcie nie później niż do chwili upływu Czasu reakcji, który wlicza się do Czasu rozwiązania problemu.
4. W razie wątpliwości uznaje się, że zgłoszenie zostało dokonane w chwili wysłania informacji w formie mailowej lub za pomocą dedykowanego narzędzia. Ryzyko nieotrzymania prawidłowo przekazanego zgłoszenia spoczywa na Wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca udowodni, że nie otrzymał wiadomości z przyczyn od niego niezależnych.
5. Wskazane w ust. 1 czasy liczone są w sposób ciągły od chwili dokonania zgłoszenia pojedynczego zdarzenia Awarii.
6. W razie otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia lub w razie uzyskania przez Wykonawcę wiedzy o wystąpieniu Awarii krytycznej lub Awarii z innego źródła niż zgłoszenie, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań zmierzających do usunięcia każdej awarii w terminach określonych w Umowie. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego mailowo o podjęciu działań naprawczych, przyczynie awarii oraz ewentualnych skutkach spowodowanych awarią. Wykonawca informuje niezwłocznie Zamawiającego o zaistnieniu każdej awarii.
7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z konsultacji w ramach Usługi wsparcia, Wykonawca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi Zamawiającemu na zadane pytanie w terminie trzech dni roboczych od chwili zgłoszenia. Zgłoszenie w ramach konsultacji nastąpi w sposób określony w ust. 2.



8. W okresie realizacji Usług wsparcia Oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest również do dokonywania modyfikacji konfiguracji Oprogramowania, zgodnie z zgłaszanymi potrzebami Zamawiającego oraz aktualizacji Dokumentacji powykonawczej, j zapewniające poprawność działania konfiguracji Oprogramowania w odniesieniu do ustalonych potrzeb Zamawiającego, wykonywanych w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu zmodyfikowaną Dokumentację powykonawczą w formie elektronicznej.
9. Dodatkowo Wykonawca udziela rocznej gwarancji należytej jakości na wszystkie wykonane Usługi wsparcia Oprogramowania liczonej od dnia zakończenia realizacji Usług wsparcia oraz podpisania przez Strony bez zastrzeżeń wszystkich częściowych Protokołów odbioru Usług wraz z przyjęciem bez zastrzeżeń zmodyfikowanej Dokumentacji powykonawczej. W zakresie realizacji zobowiązań gwarancyjnych, w tym terminów na usunięcie awarii, nieprawidłowości, błędów oraz modyfikacji w konfiguracji oprogramowania stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 1-6.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni zobowiązań określonych w ust. 8 lub ust. 9, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia awarii, nieprawidłowości lub błędów oraz modyfikacji konfiguracji oprogramowania we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy. W takich przypadkach Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do przywrócenia należytego działania Oprogramowania a Wykonawca zobowiązany będzie pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wraz z dowodem zapłaty dokonanej przez Zamawiającego z tego tytułu.

#### **§ 7. Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie całkowite brutto PLN (słownie złotych: ) zawierające należny podatek od towarów i usług. Zamawiający nie ponosi innych kosztów niż objętych ww. wynagrodzeniem.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 podlega zapłacie przez Zamawiającego na podstawie faktury, która będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę nie wcześniej niż w dniu następnym po sporządzeniu bez zastrzeżeń przez Strony Protokołu odbioru Oprogramowania.
3. Faktura, o której mowa w ust. 2, musi określać w szczególności numer Umowy, Oprogramowanie odebrane przez Zamawiającego, jego cenę jednostkową oraz całkowitą cenę brutto.
4. Wynagrodzenie całkowite określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy. Zamawiający nie ponosi innych kosztów niż objętych ww. wynagrodzeniem, a Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu.
5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w prawidłowo wystawionych fakturach, w terminie 14 dni od otrzymania faktury.
6. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej lub potwierdzenia przez Wykonawcę zmian, które Zamawiający wprowadzi notą korygującą. Termin zapłaty w takim przypadku rozpoczyna swój bieg po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury korygującej lub po sporządzeniu przez Zamawiającego noty korygującej.
7. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia kwotą zapłaty rachunku bankowego Zamawiającego. Strony obowiązują 14-dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze.

## **§ 8. Przetwarzanie danych osobowych i zachowanie poufności**

1. Zasady przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, jakie mogą zaistnieć w związku realizacją Umowy reguluje umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
2. Wykonawca obowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji Umowy do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w ust. 1. Odmowa zawarcia powyższej umowy skutkuje rozwiązaniem Umowy z winy Wykonawcy.
3. Wszelkie dane osobowe uzyskane podczas realizacji Umowy przez Wykonawcę, będą gromadzone oraz przetwarzane wyłącznie w celu prawidłowej realizacji Umowy.
4. Dane osobowe powierzone Wykonawcy będą przez niego przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Umowy i nie dłużej niż okres jej obowiązywania.
5. Wykonawca zobowiązuje się traktować wszystkie informacje uzyskane w trakcie realizacji Umowy, niezależnie od formy ich pozyskania i ich źródła, w szczególności informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, prawne, organizacyjne i inne dotyczące Zamawiającego, jako informacje poufne i oraz to, że nie będzie ich udostępniał osobom/podmiotom trzecim przez cały czas trwania Umowy, a także po jej zakończeniu.
6. W przypadku konieczności udostępnienia personelowi Wykonawcy Oprogramowania lub informacji związanych z Zamawiającym, każda osoba z personelu Wykonawcy oraz podwykonawcy powinna być upoważniona na piśmie przez Wykonawcę do wykonywania Umowy oraz przed przystąpieniem przez tę osobę do danych czynności złożyć Zamawiającemu oświadczenie dotyczące obowiązku zachowania poufności, którego formularz stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
7. Jeżeli Wykonawca lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy ujawnią informację poufną lub chronioną daną osobową, Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia tej informacji lub danej osobowej, jak również nieuprawnionego udostępnienia informacji poufnej lub danej osobowej przez jakąkolwiek osobę, której Wykonawca lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, przekazali informację poufną lub daną osobową, podlegającą ochronie.

## **§ 9. Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązków w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 1 pkt 1, w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 2) za niedotrzymanie Czasu przywrócenia funkcjonalności lub Czasu obejścia, a także Czasu rozwiązania problemu - określonych w § 6 ust. 1, w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę roboczą zwłoki;
  - 3) za niedotrzymanie terminu w zakresie udzielenia konsultacji, zgodnie z § 6 ust. 7, w wysokości 100 PLN (słownie złotych: sto) za każdy przypadek zwłoki w ich udzieleniu;
  - 4) za niedotrzymanie terminu realizacji zobowiązań w zakresie dokonywania modyfikacji konfiguracji Oprogramowania, o których mowa w § 6 ust. 8 w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
  - 5) za niedotrzymanie terminu realizacji zobowiązań gwarancyjnych, o których mowa w § 6 ust. 8-9, w wysokości 0,05% całkowitego wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 6) w razie rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1;

- 7) w przypadku naruszenia zasad ochrony danych osobowych lub naruszenia zasad zachowania poufności, o czym mowa w § 8 Umowy, w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1, za każde naruszenie ww. zasad.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1, w razie gdy Wykonawca nie wykonuje postanowień Umowy w sposób z nią zgodny, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do zaprzestania w wyznaczonym terminie popełniania naruszeń w tym obszarze. Taka kara umowna nie obejmuje przypadków wskazanych w ust. 1 i będzie naliczona za każde naruszenie/zdarzenie odrębnie.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu przepisów art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, z kwoty zapłaty określonej odpowiednio w § 7 ust. 1 kary umownej, naliczonej na podstawie postanowień ust. 1.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 30% kwoty określonej w § 7 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekroczy wartość ustalonej kary.
6. Jeżeli zwłoka w wykonaniu obowiązków określonych w § 1 ust. 1 pkt 1 przekroczy 5 dni Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę rozwiązania Umowy.
7. Jeżeli suma kar umownych dotyczących obowiązków określonych w § 1 ust. 1 pkt 2 przekroczy 20% łącznej kwoty ustalonej w § 7 ust. 1, Zamawiający ma prawo do częściowego rozwiązania Umowy w zakresie realizacji Usługi wsparcia; w takiej sytuacji Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10 000 PLN (słownie złotych: dziesięć tysięcy). Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań, które zostały spowodowane przez siłę wyższą.

#### **§ 10. Zmiana Umowy, odstąpienie od Umowy i jej rozwiązanie**

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana Umowy w rozumieniu art. 454 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 tej ustawy, co sprawia, że Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonanie części Umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonanie części Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy albo jej wypowiedzenie, a także zmiana Umowy może nastąpić w formie pisemnej lub równoważnej formie elektronicznej, pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej lub równoważnej formy elektronicznej, z tym że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany osób upoważnionych, numerów telefonów i adresów e-mail, wskazanych w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie drugą Stronę w ww. formie pod rygorem nieważności.

#### **§ 11. Postanowienia końcowe**

1. Prawa i obowiązki Stron określone w Umowie oraz z niej wynikające, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Postanowienia Umowy mają pierwszeństwo w przypadku jakichkolwiek wątpliwości lub sprzeczności z treścią Załącznika Nr 2 do Umowy.

3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy, o numerach:
  - 1) kopia pełnomocnictwa do zawarcia Umowy w imieniu Zamawiającego;
  - 2) oferta Wykonawcy, zawierająca szczegółowy opis zamówienia/przedmiotu Umowy;
  - 3) formularz Protokołu odbioru Oprogramowania;
  - 4) formularz Protokołu odbioru Usług;
  - 5) umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
  - 6) formularz oświadczenia.

Załącznik nr 3 do Umowy**Protokół odbioru Oprogramowania**

spisany w dniu grudnia 2023 r. w związku z Umową Nr BFK-FKP.022. .2023/BAG-AGM, zawartą pomiędzy:

**Zamawiającym**, którym jest Skarb Państwa - Prezes Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych,

a

**Wykonawcą**, którym jest

Strony stwierdzają, że w dniu grudnia 2023 r. Wykonawca przedstawił Zamawiającemu do odbioru elementy określone w tabeli:

Element:	Odbiór bez zastrzeżeń <sup>4</sup>	
	TAK	NIE
Oprogramowanie antywirusowe ( <i>nazwa Oprogramowania</i> )	TAK	NIE
Dokumenty licencyjne dot. Oprogramowania	TAK	NIE
Dokumenty dot. podstawowego wsparcia technicznego producenta Oprogramowania	TAK	NIE
Instalacja Oprogramowania	TAK	NIE
Uruchomienie Oprogramowania	TAK	NIE
Instruktaż dla pracowników Zamawiającego	TAK	NIE
Dokumentacja powykonawcza	TAK	NIE

Powyższe elementy zostały wykonane / nie zostały<sup>5</sup> wykonane zgodnie z postanowieniami ww. Umowy, w szczególności uruchomione Oprogramowanie spełnia wszystkie wymagania określone w ofercie Wykonawcy oraz Umowie.

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń / wnosi zastrzeżenia<sup>6</sup> do ww. elementów:

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

**w imieniu Wykonawcy**

**w imieniu Zamawiającego**

<sup>4</sup> Zakreślić właściwe. Po zakreśleniu NIE, opisać zastrzeżenia w odpowiednim polu poniżej tabeli

<sup>5</sup> Niewłaściwe usunąć

<sup>6</sup> Niewłaściwe usunąć

**Załącznik nr 4 do Umowy****Protokół odbioru Usług**

spisany w dniu \_\_\_\_\_ w związku z umową nr BFK-FKP.022. .2023/BAG-AGM, zawartą pomiędzy:  
**Zamawiającym**, którym jest Skarb Państwa - Prezes Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych

a

**Wykonawcą**, którym jest \_\_\_\_\_

Strony stwierdzają, że w dniu \_\_\_\_\_ Wykonawca przedstawił Zamawiającemu do odbioru Usługi wsparcia określone w tabeli:

Rodzaj Usług:	Odbiór bez zastrzeżeń <sup>7</sup>	
(zakres realizacji Usługi wsparcia)  (określenie chwili zgłoszenia żądania Usługi wsparcia)  (określenie chwili wykonania Usługi wsparcia)	TAK	NIE
Sporządzenie i dostarczenie modyfikacji Dokumentacji powykonawczej (jeżeli dotyczy)	TAK	NIE
Potwierdzenie terminowości realizacji Usługi wsparcia	TAK	NIE

Usługi zostały wykonane / nie zostały<sup>8</sup> wykonane zgodnie z postanowieniami ww. Umowy.

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń / wnosi zastrzeżenia<sup>9</sup> do ww. Usług:

W razie braku zastrzeżeń protokół stanowi upoważnienie Wykonawcy do wystawienia faktury zgodnie z § 7 ust. 2 Umowy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

**w imieniu Wykonawcy**

**w imieniu Zamawiającego**

<sup>7</sup> Zakreślić właściwe. Po zakreśleniu NIE, opisać zastrzeżenia w odpowiednim polu poniżej tabeli

<sup>8</sup> Niewłaściwe usunąć

<sup>9</sup> Niewłaściwe usunąć

Załącznik nr 5 do Umowy**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zwana dalej **Umową ppdo**, zawarta w dniu złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę reprezentującą Administratora, po uprzednim złożeniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę reprezentującą Przetwarzającego, pomiędzy:

**Prezesem Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych** z siedzibą w Warszawie, adres: Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, 02-222 Warszawa, Al. Jerozolimskie 181C, NIP 5213214182, REGON 015249601, w imieniu którego działa – Dyrektor Generalny, na podstawie pełnomocnictwa, którego kopia stanowi załącznik do Umowy ppdo, zwanym dalej **Administratorem** lub **Stroną**,

a

zwaną dalej **Przetwarzającym** lub **Stroną**.

**§ 1.**

1. Strony oświadczają, że Skarb Państwa reprezentowany przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, jako Zamawiający zawarł z Przetwarzającym jako Wykonawcą umowę nr BFK-FKP.022. .2023/BAG-AGM, zwaną dalej **Umową podstawową**.
2. Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (**RODO**), w celu realizacji przez Przetwarzającego obowiązków wynikających z Umowy podstawowej.
3. Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych podstawowych, zawartych w kategoriach:
  - 1) dane identyfikacyjne pracowników Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1-3, obejmują imię i nazwisko oraz adres e-mail.
5. Przetwarzający przetwarza dane osobowe powierzone przez Administratora wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Za udokumentowane polecenie uznaje się również zadania zlecone Przetwarzającemu do wykonania Umową podstawową.
6. Zmiana zakresu danych osobowych podlegających przetwarzaniu, zmiana celu, środków i sposobu przetwarzania danych osobowych może zostać dokonana jedynie w drodze zmiany Umowy ppdo.

**§ 2.**

1. Przetwarzający oświadcza, że wdrożył adekwatne do celów i zakresu przetwarzania danych osobowych zabezpieczenia organizacyjne oraz techniczne, a ich doboru dokonał na podstawie przeprowadzonej oceny skutków dla przetwarzania danych osobowych.
2. Przetwarzający oświadcza, że pracownicy, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu czynności w ramach Umowy ppdo zostaną przeszkoleni w zakresie:
  - 1) przepisów prawa i procedur dotyczących postępowania przy przetwarzaniu danych osobowych,
  - 2) przepisów prawa i procedur dotyczących postępowania w sytuacji naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych.

3. Przetwarzający może zlecić wykonywanie określonych działań z zakresu będącego przedmiotem Umowy ppdo osobom nie będącym jego pracownikami wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Administratora. Przetwarzający ponosi jednak odpowiedzialność za działania i zaniechania tych osób jak za swoje własne działania lub zaniechania.
4. Przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe w celu realizacji Umowy ppdo.
5. Przetwarzający oświadcza, że osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych przez Administratora danych osobowych pisemnie zobowiązały się do zachowania tajemnicy.
6. Przetwarzający oświadcza, że dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych podmiotom zewnętrznym realizować będzie zgodnie z wymaganiami regulacji prawnych w obszarze ochrony danych osobowych, w tym po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
7. Przetwarzający, po zakończeniu wykonywania czynności określonych w Umowie podstawowej, a także w czasie obowiązywania Umowy podstawowej, zgodnie z wytycznymi Administratora, usunie lub zwróci Administratorowi powierzone dane osobowe oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie, chyba że mające zastosowanie wymagania prawne nakazują przechowywanie tych danych osobowych.

### § 3.

1. Dane osobowe powierzone Przetwarzającemu mogą być przez niego wykorzystane jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy ppdo oraz Umowy podstawowej.
2. Administrator ma prawo do kontroli, czy przetwarzanie powierzonych Przetwarzającemu danych osobowych odbywa się zgodnie z postanowieniami Umowy ppdo i regulacjami prawnymi w obszarze ochrony danych osobowych.
3. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora.
4. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z postanowieniami Umowy ppdo, a także z naruszeniem regulacji prawnych w obszarze ochrony danych osobowych.
5. Przetwarzający jest zobowiązany do kontroli przebiegu procesu przetwarzania danych osobowych na każdym jego etapie. Przetwarzający zobowiązany jest do zachowania poufności wszelkich danych, które zostały przekazane przez Administratora.
6. Przetwarzający jest zobowiązany powiadomić Administratora o każdej kontroli organu nadzorczego w obszarze ochrony danych osobowych, która ma chociażby pośredni związek z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych oraz o każdym piśmie tego organu dotyczącym składania wyjaśnień. Obowiązek ten istnieje także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy ppdo.
7. Administrator, zarówno w czasie obowiązywania Umowy ppdo, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, ma prawo do:
  - 1) uczestniczenia w kontroli;
  - 2) wnoszenia uwag do treści sprawozdania pokontrolnego;
  - 3) wnoszenia uwag do treści odpowiedzi na pismo organu nadzorczego dotyczącego chociażby pośrednio przetwarzania powierzonych danych osobowych.
8. Przetwarzający zobowiązuje się udzielić pomocy Administratorowi, stosując odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w spełnieniu obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w regulacjach prawnych w obszarze ochrony danych osobowych.



9. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w zgłaszaniu naruszeń ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadomieniu osoby, której dane dotyczą.
10. Przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki informuje o tym Administratora.

#### § 4.

1. Umowa ppdo jest zawarta na czas określony. Czas trwania Umowy ppdo kończy się z chwilą wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy podstawowej.
2. Administrator może wypowiedzieć Umowę ppdo ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Przetwarzający pomimo zobowiązania go do usunięcia stwierdzonych uchybień w zakresie wykonywania Umowy ppdo, w tym nie stosowania się do regulacji prawnych w obszarze ochrony danych osobowych, nie usunie ich w wyznaczonym terminie. Wypowiedzenie Umowy ppdo stanowi podstawę do wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym Umowy podstawowej.

#### § 5.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową ppdo mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz regulacje prawne w obszarze ochrony danych osobowych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy ppdo podlegają sporządzeniu w formie pisemnej lub równoważnej formie elektronicznej i podpisane przez Strony lub należycie upoważnionych przedstawicieli Stron stosownie do danej formy pod rygorem nieważności.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku sporów powstałych na tle realizacji Umowy dążyć będą do polubownego ich załatwienia. W przypadku, gdy nie dojdzie do załatwienia sporu w powyższy sposób, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Administratora.

**Administrator**

**Przetwarzający**

**Załącznik nr 6 do Umowy**

(imię i nazwisko)

(miejsowość, data)

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że w związku z wykonywaniem przeze mnie na rzecz (Wykonawca) usług związanych z dostawą w ramach Umowy Nr BFK-FKP.022. .2023/BAG-AGM na terenie Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (Urząd) i wiążącym się z tym dostępem do informacji znajdujących się w zbiorach Urzędu, zobowiązuję się:

- 1) nie przekazywać i nie ujawniać informacji poufnych uzyskanych w związku wykonywaniem usług, zwanych dalej „informacjami poufnymi”, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, podmiotom/osobom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyraźnej zgody na piśmie od Urzędu; informacje, które zgodnie z przepisami prawa lub wolą Urzędu powinny być traktowane jako poufne, są w szczególności: dane dotyczące działalności prowadzonej przez Urząd, dane podmiotów trwale powiązanych z Urzędem stałymi kontraktami oraz dane podmiotów, które złożyły w Urzędzie dokumentację, dokumentacje znajdujące się w Urzędzie, dane, które mogą stać się dostępne podczas wykonywania usług, informacje o charakterze technicznym, handlowym, finansowym i organizacyjnym związane z funkcjonowaniem Urzędu, w tym dane osobowe niezależnie od formy ich utrwalenia,
  - 2) chronić informacje poufne przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym, w szczególności zaś:
    - utrzymać informację poufną w tajemnicy i chronić ją z należytą starannością oraz przestrzegać zasad dostępu i przekazywania informacji,
    - wykorzystywać informacje poufne tylko w celach niezbędnych do realizacji zadań związanych z wykonywaniem umowy,
    - z wyjątkiem celów wyżej określonych, nie kopiować ani w inny sposób nie powielać informacji poufnych,
    - bezzwłocznie powiadomić Urząd o zaistnieniu takich okoliczności, jak w szczególności prowadzenie postępowania sądowego lub administracyjnego, z których wynika obowiązek prawny ujawnienia informacji poufnych,
    - bezzwłocznie poinformować Urząd o fakcie utraty, ujawnienia lub powielenia informacji poufnej, zarówno w sposób autoryzowany, jak i bez autoryzacji lub niedotrzymania poufności,
- W przypadku przekazania informacji poufnych osobom spoza Urzędu oświadczam, że będę w pełni odpowiedzialny/a za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia tej informacji.

Ponadto oświadczam, że zostałem/-am pouczone/-a o treści art. 266 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, stanowiącym iż *kto, wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu, ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.*

Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy tych informacji, które:

- 1) były mi znane przed ich udostępnieniem przez Urząd, na co istnieje pisemne potwierdzenie,
- 2) zostały upowszechnione, jednakże nie nastąpiło to wskutek zaniedbania czy też mojego świadomego działania,
- 3) zostały ujawnione przez osobę trzecią, bez zaniedbania w zakresie ochrony informacji poufnych,
- 4) zostały zaaprobowane jako informacje do ujawnienia, na podstawie pisemnego upoważnienia,
- 5) muszą być ujawnione z mocy prawa.

*podpis umożliwiający identyfikację osoby składającej oświadczenie*