



**URZĄD REJESTRACJI**  
**PRODUKTÓW LECZNICZYCH, WYROBÓW MEDYCZNYCH I PRODUKTÓW BIOBÓJCZYCH**  
AL. JEROZOLIMSKIE 181C 02-222 WARSZAWA  
NIP 521-32-14-182 bip@urpl.gov.pl REGON 015249601  
Z A M A W I A J Ą C Y

W dniu 13 października 2021 r. zamawiający wszczął postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie podstawowym, którego wartość jest mniejsza niż 593 432,70 złotych bez podatku od towarów i usług (równowartość kwoty 139 000 euro), przez zamieszczenie w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zamówieniu nr 2021/BZP 00230241/01. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem <https://urpl.ezamawiajacy.pl>; zasady udostępnienia platformy wykonawcom są podane na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne>. W okresie trwającym od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do dnia udzielenia zamówienia/zawarcia umowy zostaje udostępniona na stronie prowadzenia postępowania, tj. <https://urpl.ezamawiajacy.pl>, a także na <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne> w stosownej zakładce

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej także SWZ, w przedmiocie:

**DOSTAWA, W TYM WDROŻENIE SYSTEMU TELEFONII VoIP  
WRAZ Z TELEFONAMI ORAZ ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE WSPARCIA  
TEGO SYSTEMU PRZEZ 36 MIESIĘCY**

**SWZ uwzględnia zmiany treści załącznika nr 1 w zakresie niektórych parametrów/wymagań,  
wprowadzone w dniu 18 października br.**

Termin składania ofert/plików na ww. platformie upływa w dniu 21 października 2021 r. o godz. 10:00  
Otwarcie ofert/odszyfrowanie plików złożonych przez wykonawców na ww. platformie –  
w dniu 21 października 2021 r. o godz. 10:30

## 0. Postanowienia ogólne oraz informacje dotyczące komunikacji elektronicznej

**0.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie podstawowym (dalej **postępowanie**), zostało przygotowane i jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.) dalej **PZP**, na podstawie art. 275 pkt 1 PZP, co powoduje, że zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji. Postępowanie jest prowadzone w oparciu o przepisy aktów wykonawczych obowiązujących w dniu wszczęcia postępowania, w tym przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415) dalej **rozporządzenie ws. podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń** oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) dalej **rozporządzenie ws. informacji, wymagań technicznych i środków komunikacji elektronicznej**.

**0.2.** Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia ws. informacji, wymagań technicznych i środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy pod adresem <https://urpl.ezamawiajacy.pl> (dalej **platforma**). Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie:

- komputer klasy PC lub MAC, wyposażony w pamięć RAM min. 2GB, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych, tj. MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- zainstalowana przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji (np. Internet Explorer 11.0) oraz zainstalowany program obsługujący pliki w formacie pdf, np. Acrobat Reader;
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- włączona obsługa JavaScript.

Składanie ofert wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wnoszenie pytań i przekazywanie wyjaśnień treści SWZ, informacji, zawiadomień odbywa się za pośrednictwem platformy. Dopuszczalne jest przesyłanie danych w formie plików o wielkości do 80 MB zapisanych w formatach: **pdf**, rtf, txt, xps, doc, xls, ppt, docx, xlsx, jpg, jpeg, tif, tiff, zip, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASiC. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem platformy – przycisk ZADAJ PYTANIE lub zakładka „Korespondencja”. Po wypełnieniu wskazanych pól (dane wykonawcy, temat i treść pytania) oraz podaniu wymaganego kodu weryfikującego z obrazka wykonawca naciska klawisz POTWIERDŹ i uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania. Zamawiający za pośrednictwem platformy udzieli wyjaśnień oraz zamieści ewentualne zmiany treści SWZ nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ zamawiający otrzyma w terminie do 18 października 2021 r. Treść pytań z wyjaśnieniami/odpowiedziami na nie oraz ewentualne zmiany treści SWZ zamawiający zamieści także na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne> w stosownej zakładce. Kontaktowanie się wykonawców jest dopuszczalne poza platformą tylko w niezbędnym zakresie z upoważnionym pracownikiem zamawiającego na e-mail [zampubl@urpl.gov.pl](mailto:zampubl@urpl.gov.pl)

**0.3.** Kompletną dokumentację ofertową, w tym ofertę, oświadczenia i środki dowodowe wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy, albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy. Zaleca się składanie na platformie dokumentów w formacie pdf, po ich podpisaniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Alternatywnie dopuszcza się dokumenty w formacie innym niż pdf, co wymaga oprócz dokumentu podpisanego przez wykonawcę załączenia oddzielnego pliku zawierającego kwalifikowany podpis elektroniczny, albo podpis zaufany lub podpis osobisty. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez zamawiającego i wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej. Terminy oblicza się według

przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze, z tym że dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota. Oferty, oświadczenia, wnioski, informacje skierowane do zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do zamawiającego, tj. zostanie czytelnie zamieszczona przez wykonawcę na platformie przed upływem terminu wyznaczonego przez zamawiającego. Za datę przekazania przyjmuje się datę wysłania dokumentu lub informacji w ramach zakładki „Korespondencja”. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

- 0.4.** Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą cenę za wykonanie całego zamówienia określonego w **pkt 1**, załączniku nr 1 <OFERTA> i w PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY (PPU - załącznik nr 5). Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty częściowej, jak również oferty wariantowej, tzn. przewidującej odmienny niż określony w SWZ, sposób wykonania zamówienia.
- 0.5.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, przy czym wykonawca wskazuje w <OFERCIE> części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podaje nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Szczegóły w **pkt 3.6** i **3.7**.
- 0.6.** Wykonawca ubiegający się o udzielenia zamówienia, zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść **wadium o równowartości 5 000 PLN** (słownie złotych: pięć tysięcy). Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach: • pieniądz wpłacony przelewem na rachunek bankowy zamawiającego **NRB 19 1010 1010 0094 1013 9120 0000** • gwarancje bankowe • gwarancje ubezpieczeniowe • poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 4 PZP. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, tj. do 19 listopada 2021 r. Dodatkowe informacje w **pkt 3.9**. O wpłacie wadium przelewem decyduje uznanie wymaganej kwoty na ww. rachunku zamawiającego do upływu terminu składania ofert. Wadium wnoszone w formach innych niż pieniądz musi być ważne w ww. terminie związania ofertą. Zwrot wadium i przesłanki zatrzymania wadium regulują przepisy art. 98 PZP.
- 0.7.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 w związku z art. 305 pkt 1 PZP. Zamawiający nie będzie prowadził aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 PZP. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej w rozumieniu przepisów art. 311-315 PZP, na wykonanie dostaw i usług objętych przedmiotem zamówienia.
- 0.8.** Wykonawca obowiązany jest stosować wszystkie postanowienia SWZ, które jego dotyczą. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wraz z wymaganymi dokumentami i w zakresie jego odpowiedzialności leży powzięcie - zgodnie z obowiązującym prawem - wiadomości niezbędnych do przygotowania dokumentacji ofertowej, a także do podpisania umowy. Zamawiający nie zwraca wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
- 0.9.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej **RODO**, zamawiający informuje, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z siedzibą w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 181C, zwanego dalej „Urzędem”, oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 49, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000041441, REGON 017282436, NIP 5262535153, jako producent i właściciel platformy;
  - 2) W Urzędzie został ustanowiony Inspektor Ochrony Danych - kontakt: iod@urpl.gov.pl
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem;

- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą spółka określona w pkt 1 oraz pracownicy Urzędu, prowadzący postępowanie jako komisja przetargowa, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja, w tym protokół postępowania, na podstawie art. 74 w związku z art. 18 PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w Urzędzie, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania oraz przez cały czas obowiązywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów PZP, związanym z Pani/Pana dobrowolnym uczestnictwem w postępowaniu oraz jest warunkiem zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość zastosowania przepisów PZP dotyczących weryfikacji podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także niemożność dokonania oceny ofert i w efekcie brak możliwości zawarcia umowy;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i dane te nie będą przekazane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej;
- 8) Posiada Pani/Pan prawo:
  - dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
  - do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym że skorzystanie z tego prawa nie może powodować zmiany wyniku postępowania ani zmiany postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu określonego w przepisach art. 71-74 PZP, w tym załączników do tego protokołu;
  - żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

## 1. Przedmiot zamówienia, sposób i terminy jego wykonania

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z instalacją systemu telefonii VoIP, dalej **System** podlegający dostarczeniu przez wykonawcę jako zbiór urządzeń (dalej **Sprzęt** lub **Urządzenia**) i oprogramowania tworzący system telefonii VoIP, umożliwiający komunikację głosową na odległość pomiędzy użytkownikami z wykorzystaniem infrastruktury sieci komputerowej zamawiającego i spełniający wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, dalej **OPZ**, w pkt 1 załącznika nr 1 <OFERTA> oraz świadczenie usług w zakresie utrzymania/wsparcia technicznego Systemu.

System podlega wdrożeniu w siedzibie zamawiającego zlokalizowanej w budynku położonym w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 181C. Zamawiający korzysta z numeracji z warszawskiej strefy numeracyjnej 22 4921100-22 4921699 oraz 22 4920900-22 4920999 na dwóch łączach ISDN PRA.

**Etap I – dostawa, w tym wdrożenie Systemu w terminie zaoferowanym przez wykonawcę jako nie dłuższy niż 25 dni i nie krótszy niż 10 dni od dnia zawarcia Umowy, tj.:**

- a) demontaż istniejących urządzeń;
- b) dostawa oraz instalacja Systemu, w tym 523 telefonów (aparatów telefonicznych) VoIP, wraz z wieczystymi licencjami dostępowymi oraz 36-miesięczną gwarancją na dostarczony Sprzęt;
- c) konfiguracja, testowanie i uruchomienie Systemu;
- d) szkolenie z zakresu obsługi Systemu.

Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie Etapu I w kompletnym zakresie, **nie więcej niż 400 000,00 PLN brutto**.

**Etap II – świadczenie usług w zakresie utrzymania/wsparcia Systemu w okresie trwającym nieprzerwanie przez 36 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru Systemu.**

Wymagane parametry techniczne, funkcjonalne, gwarancyjne i serwisowe opisano w odpowiednich zestawieniach (OPZ) zawartych w pkt 1 załącznika nr 1 <OFERTA>, który pozostaje w ścisłym związku z PROJEKTOWANYMI POSTANOWIENIAMI UMOWY (PPU - załącznik nr 5).

Podział zamówienia na części nie jest pożądanym ze względu na konieczność zapewnienia spójności Systemu oraz świadczenia usług w zakresie wsparcia Systemu przez jednego wykonawcę. Zamówienie tworzy nierozdzielalną całość ze względów technicznych i organizacyjnych.

Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia wizji lokalnej budynku i pomieszczeń, w których będą instalowane serwery i telefony, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Biurem Administracyjno-Gospodarczym ([malgorzata.kmiec@urpl.gov.pl](mailto:malgorzata.kmiec@urpl.gov.pl), tel. 22 49 21 612), co nie jest obligatoryjne ani wymagane w celu złożenia oferty.

Kody i nazwy określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) dla przedmiotu zamówienia:

**32524000-2 system telekomunikacyjny, 72253200-5 usługi w zakresie wsparcia systemu**

## 2. Podstawy wykluczenia, warunki udziału wykonawców w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, po ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie tego zamówienia. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, tzn. umowy odpłatnej zawartej między zamawiającym a wykonawcą. W przypadku wystąpienia grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum albo spółka cywilna), żaden wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Wykonawca musi posiadać uprawnienie do wykonywania określonej w SWZ działalności lub czynności, co wyraża się poprzez prowadzenie zarejestrowanej działalności w zakresie dostaw/usług objętych przedmiotem zamówienia.

Stosownie do treści art. 112 PZP **zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu**, dotyczące:

- a) zdolności technicznej i zawodowej, która umożliwi wykonawcy realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, tj. **dostarczenie i zainstalowanie co najmniej dwóch systemów telekomunikacyjnych VoIP w okresie po 19 października 2018 r., każda z ww. dostaw na podstawie odrębnej umowy**; w przypadku wykonawcy grupującego podmioty, które wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ww. warunek zostanie spełniony wtedy, gdy dowolny uczestnik konsorcjum wykaże spełnianie danego warunku lub konsorcjanci wykażą łączne spełnianie tego warunku;
- b) sytuacji ekonomicznej, którą potwierdza **ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej wykonawcy** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w tym również za szkody, które mogą powstać w okresie umowy w sprawie zamówienia; **suma ww. ubezpieczenia musi stanowić równowartość kwoty większej niż 300 000 PLN** (słownie złotych: trzysta tysięcy) i musi być utrzymana w każdym roku obowiązywania umowy przez wykonawcę, który będzie realizować umowę; w przypadku wykonawcy grupującego podmioty, które wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), warunek ten zostanie spełniony wtedy, gdy dowolny uczestnik konsorcjum wykaże spełnianie tego warunku lub dowolni konsorcjanci wykażą, że łączna suma ubezpieczeń ich odpowiedzialności cywilnej wynosi tyle ile wymagana suma gwarancyjna ubezpieczenia w zakresie OC.

## 3. Dokumenty i oświadczenia wymagane do złożenia w terminie składania ofert, albo na wezwanie zamawiającego, ewentualnie bez takiego wezwania; przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe

**3.1. <OFERTA>** sporządzona zgodnie z treścią załącznika nr 1, zawierająca w szczególności:

- a) nazwę i producenta Systemu telefonii VoIP oraz nazwy, typy/modeli i producentów Urządzeń, tj. serwerów/Centrali VoIP, bramek, aparatów telefonicznych, w ramach Systemu;
- b) ceny określone w **pkt 4**, tj.  $C_{EI}$ ,  $C_{EII}$  oraz  $C=C_{EI}+C_{EII}$ ;
- c) termin dostawy (obejmujący dostarczenie, zainstalowanie, uruchomienie i wydanie kompletnego Systemu w ramach Etapu I) określony jako liczba dni od dnia zawarcia umowy;

**d)** zobowiązanie do zapewnienia funkcjonalności podlegającej ocenie w kryterium określonym w **pkt 8.6.c**. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego **wykonawca przedstawia wraz z <OFERTĄ> opisy zawierające informacje techniczne dotyczące zaoferowanych elementów dostawy/Systemu**. Zbiorcze lub indywidualne specyfikacje należy przedłożyć w sposób umożliwiający identyfikację źródła ich pochodzenia, np. oficjalna karta danego urządzenia i oprogramowania lub wydruk ze strony internetowej producenta z podaniem adresu tej strony.

**3.2.<OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania>** sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 2, dołączone do <OFERTY> jako aktualne na dzień składania. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią tymczasowe potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

**3.3.<OŚWIADCZENIE dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu>** sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 3, dołączone do <OFERTY> jako aktualne na dzień składania. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w **pkt 2.a,b**.

**3.4.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, oprócz oświadczenia określonego w **pkt 3.2** ww. wykonawca wraz z tym oświadczeniem i <OFERTĄ> albo na wezwanie zamawiającego, na podstawie **pkt 3.10** i **pkt 8.8**, aktualny dokument lub dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**3.5.** W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, wykonawca składa wraz z <OFERTĄ> albo na wezwanie zamawiającego na podstawie **pkt 3.10** i **pkt 8.8**:

- a)** sporządzony według wzoru załącznika nr 4 <WYKAZ DOSTAW> określonych w **pkt 2.a**, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, tj. od 20 października 2018 r. do 20 października 2021 r. a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. W <WYKAZIE DOSTAW> należy podać przedmiot dostawy, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia każdej dostawy, wartości tych dostaw oraz nazwy podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane. Należy załączyć dowody, określone w § 9 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia ws. podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń, określające czy wykazane dostawy zostały wykonane należyście. W przypadku dostaw/umów nadal wykonywanych załączone referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie dostaw powinny być wystawione w okresie po 19 lipca 2021 r.
- b)** poświadczoną podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za zgodność z oryginałem kopię dokumentu (np. ważnej/aktualnej polisy ubezpieczenia) potwierdzającego spełnienie warunku ustalonego w **pkt 2.b**.

W zakresie dotyczącym formy dokumentów, stosuje się przepis § 15 rozporządzenia ws. podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń, a także rozporządzenia ws. informacji, wymagań technicznych i środków komunikacji elektronicznej, jak również postanowienia **pkt 0.1-0.3**.

**3.6.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do tego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji tego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Ww. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:

- a)** zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3.7.** Wykonawca wskazuje w dokumentacji ofertowej każdą część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podaje nazwę (firmę) podwykonawcy. Wykonanie części zamówienia powierza się na podstawie pisemnej odpłatnej umowy o podwykonawstwo, zawartej między wykonawcą wybranym przez zamawiającego a innym podmiotem (podwykonawcą), gdzie przedmiotem umowy są świadczenia dotyczące części niniejszego zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w **pkt 3.6**, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.8.** Jeżeli dokumenty ofertowe podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy, wykonawca załącza pełnomocnictwo (w oryginale, tj. z podpisem elektronicznym albo kopii notarialnie potwierdzonej podpisem elektronicznym za zgodność z oryginałem) udzielone do podpisania oferty i oświadczeń.
- 3.9.** W przypadku dokonania przelewu wadium w pieniądzu na zasadach ustalonych w **pkt 0.6** wystarczające jest zamieszczenie w treści <OFERTY> (załącznik nr 1) informacji o wpłaceniu kwoty wadium. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu (w ramach dokumentacji ofertowej) oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, tzn. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Treść gwarancji lub poręczenia wadialnego musi jednoznacznie określać odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę zgodnie z art. 98 ust. 6 PZP. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty wadium.
- 3.10.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 3.11.** Zamawiający odrzuci ofertę, której treść nie odpowiada treści SWZ, a zwłaszcza postanowieniom **pkt 3.1** w związku z **pkt 1**, albo ofertę nieważną na podstawie odrębnych przepisów. Przesłanki powodujące odrzucenie oferty podano w **pkt 8.5**.

#### 4. Sposób obliczenia i podania ceny

Oferując realizację zamówienia wykonawca wypełnia pkt 1 załącznika nr 1 <OFERTA>, z uwzględnieniem wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz postanowień **pkt 1** i **pkt 3.1**. **Wykonawca podaje w ofercie:**

$C_{EI}$  – cena łączna za dostawę, w tym wdrożenie Systemu obejmującego głównie serwery, bramki, aparaty telefoniczne, wraz z licencjonowanym oprogramowaniem;

$C_{EII}$  – cena łączna za świadczenie usług w zakresie utrzymania/wsparcia technicznego Systemu przez wykonawcę nieprzerwanie w ciągu 36 m-cy od dnia odbioru Systemu przez zamawiającego, z tym że  $C_{EII}$  musi być większa niż  $0,20 \times C_{EI}$  oraz całkowitą cenę  $C = C_{EI} + C_{EII}$  za wykonanie zamówienia, liczbą i słownie w złotych (PLN). W ramach każdej ceny należy uwzględnić wszystkie koszty oraz należne opłaty i podatki, w szczególności z tytułu produkcji lub nabycia, transportu, ubezpieczenia, usług towarzyszących dostawom, usług w zakresie wsparcia technicznego, podatku od towarów i usług oraz ewentualne rabaty, dotyczące wykonania zamówienia.

Jeżeli oferta oraz jej ewentualny wybór może prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, **wykonawca, w ofercie, ma obowiązek:**

- a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Powyższe wystąpi **w przypadku składających ofertę podmiotów zagranicznych w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów** i spowoduje, że na zamawiającym, jako nabywcy towarów lub usługobiorcy, ciąży obowiązek podatkowy.

## 5. Sposób przygotowywania oferty i pozostałych dokumentów

**5.1.** <OFERTĘ> oraz pozostałe dokumenty wymagane od wykonawców należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej, ściśle według postanowień SWZ, w tym **pkt 0.3**. Wykonawca może złożyć jedną ofertę określoną w **pkt 0.4**, zawierającą cenę obliczoną zgodnie z **pkt 4**. Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert. Wykonawca nadaje plikom zamieszczanym na platformie, nazwy odpowiadające zawartości danych plików oraz umożliwiające jednoznaczny identyfikację ich przeznaczenia.

**5.2.** Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji załączniki do SWZ można przetworzyć z zachowaniem ich wzorcowej treści. <OFERTA> oraz pozostałe dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w **pkt 3** wykonawca składa w oryginale. Inne dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje w formie elektronicznej, odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**5.3.** Wykonawca, który zawarł w dokumentach informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i chciałby skutecznie zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, powinien na końcu <OFERTY> sporządzonej według załącznika nr 1 opisać, które informacje zawarte w dokumentacji ofertowej nie mogą być udostępnione. Załączając dany dokument (ew. w kilku plikach połączonych zip) wykonawca oznacza czy jest on „Jawny”, tj. nie zawiera tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, czy jest to dokument „Tajny”, tj. stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. przepisów.

**5.4.** Po upływie terminu składania ofert nie można zastrzec żadnych informacji zawartych w ofertach, z tym że wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu swojej siedziby, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.

## 6. Miejsce i termin składania ofert wraz z wymaganymi dokumentami

**6.1.** Wymagane od wykonawców dokumenty określone w **pkt 3 i 5**, w tym <OFERTĘ>, należy złożyć w formie elektronicznej na platformie (Oferty > Dodaj dokument) w terminie upływającym **21 października 2021 r. o godzinie 10:00**. Zamieszczając pliki na platformie wykonawca nadaje im nazwy odpowiadające zawartości danych plików oraz umożliwiające identyfikację ich przeznaczenia.

**6.2.** Załączając dany dokument/plik (ew. kilka plików w ramach zip) wykonawca oznacza czy jest on „Jawny”, tj. nie zawiera tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, czy jest to dokument „Tajny”, tj. stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. przepisów. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca składa/załącza w odrębnym pliku (ew.



w kilku plikach w ramach zip) z zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”

- 6.3.** Złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami (załącznikami) następuje poprzez polecenie ZŁÓŻ OFERTĘ. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej dokumentacji ofertowej jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawnie” oraz raport wygenerowany z zakładki „Oferty”. O terminie ww. złożenia decyduje czas przeprowadzenia pełnego procesu na platformie, na której pliki zostają zaszyfrowane.
- 6.4.** Przed upływem terminu składania ofert wykonawca może usunąć plik zamieszczony na platformie, zaznaczając niewłaściwy plik i używając polecenia USUŃ, a także wycofać złożoną przez siebie ofertę lub kompletną dokumentację ofertową, zaznaczając dany plik (ew. zbiór plików zip) w zakładce „Oferty” przy użyciu WYCOFAJ OFERTĘ. Po upływie terminu składania ofert ww. operacje nie są możliwe.
- 6.5.** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonane w ten sposób zmiany uzupełnią treść SWZ, przez co staną się jej integralną częścią. Zamawiający zamieści ww. zmiany na platformie i na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne>
- 6.6.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym udostępnił SWZ, a także zamieści tę informację na platformie oraz na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne>. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, to zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieści informację o zmianach na platformie oraz ww. stronie. Wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego oraz wykonawcy ustalone w odniesieniu do terminu ustalonego pierwotnie - podlegają nowemu, przedłużonemu terminowi.
- 6.7.** Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SWZ.

## **7. Prowadzenie postępowania; otwarcie ofert; termin związania oferta**

- 7.1.** W trakcie postępowania zamawiający sporządza pisemny protokół potwierdzający przebieg postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym. Protokół wraz z załącznikami, które stanowią oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców, jest jawny. Z zastrzeżeniem **pkt 5.3**, wszystkie oferty są jawne od chwili ich otwarcia, natomiast pozostałe załączniki do protokołu zamawiający udostępni po wyborze oferty najkorzystniejszej albo po unieważnieniu postępowania.
- 7.2.** W dniu 21 października 2021 r. o godzinie 10:30 zostaną odszyfrowane dokumentacje ofertowe złożone za pośrednictwem platformy, przy czym kodowanie i czas odbioru danych powoduje, że plik załączony i zapisany przez wykonawcę na platformie, widoczny jest jako zaszyfrowany w formacie kodowania UTF8, a otwarcie pliku zawierającego ofertę możliwe jest po upływie ww. terminu otwarcia ofert poprzez odszyfrowanie przez zamawiającego plików/ofert złożonych przez wykonawców na platformie. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
- 7.3.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert upoważniony przedstawiciel poda kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu każdej oferty zostaną podane i odnotowane w protokole postępowania, następujące informacje zawarte w ofertach: • nazwa (firma) oraz adres wykonawcy • całkowita cena brutto.
- 7.4.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na platformie oraz w stosownej zakładce na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne> informacje o:
- kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach zawartych w ofertach.

**7.5.** Wykonawca jest związany ofertą w okresie upływającym w dniu 19 listopada 2021 r. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem ww. terminu zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**8. Sprawdzanie złożonych dokumentów, w tym ofert oraz sposób i kryteria oceny, prowadzące do wyboru oferty najkorzystniejszej**

**8.1.** Zamawiający wzywa, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także spełnianie przez oferowane dostawy/usługi danych wymagań, jeżeli takie wymagania zamawiający określił.

**8.2.** Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**8.3.** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania. Przesłanki, na podstawie których zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania określone są w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, a także zostały przytoczone w sekcji I pkt 1-7 załącznika nr 2. Wykluczenie wykonawcy następuje z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 110 PZP, umożliwiających zamawiającemu zastosowanie procedury sanacyjnej w odniesieniu do danego wykonawcy, o ile ten wykonawca udowodni, że wdrożył skuteczne działania naprawcze. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Oferta wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.

**8.4.** W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z wyjątkiem poprawienia przez zamawiającego w ofercie ewentualnych:

- a) oczywistych omyłek pisarskich,
- b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) innych omyłek, które polegają na niezgodności oferty z SWZ i nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

O dokonaniu jakiegokolwiek z ww. poprawek zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, o którym mowa w lit. c, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

**8.5.** Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) oferta jest niezgodna z PZP lub nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- b) treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia określonymi w SWZ;
- c) oferta nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
- d) oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- e) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

- f) ofertę złożył wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania lub wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu lub wykonawca, który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- g) oferta została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- h) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- i) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w **pkt 8.4.c**;
- j) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- k) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- l) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP;
- m) przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.  
Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### 8.6. Oferty zostaną ocenione na podstawie następujących kryteriów:

- a) (**kC 60%**) całkowita cena brutto  $C=C_{EI}+C_{EII}$ , tj. suma ceny łącznej  $C_{EI}$  za dostawę, w tym wdrożenie Systemu obejmującego głównie serwery, bramki, aparaty telefoniczne, wraz z licencjonowanym oprogramowaniem, a także ceny łącznej  $C_{EII}$  za świadczenie usług w zakresie utrzymania/wsparcia technicznego Systemu przez wykonawcę nieprzerwanie w ciągu 36 m-cy od dnia odbioru Systemu przez zamawiającego (Etap II) pod warunkiem, że  $C_{EII}$  jest większa niż  $0,20 \times C_{EI}$ , obliczona zgodnie z **pkt 4** z uwzględnieniem wszystkich wymagań określonych w pkt 1 <OFERTY> złożonej według wzorcowego załącznika; spośród ofert podlegających ocenie oferta z najniższą całkowitą ceną  $C$  podaną w pkt 1 <OFERTY> otrzymuje **60,00 pkt**, a pozostałe oferty uzyskują mniejszą liczbę punktów, obliczoną według wzoru:

$$kC = \frac{\text{najniższa } C \text{ spośród ofert podlegających ocenie}}{C \text{ z oferty rozpatrywanej}} \cdot 60,00 \text{ pkt}$$

- b) (**kT<sub>EI</sub> 30%**) termin dostarczenia, zainstalowania, uruchomienia i wydania zamawiającemu przedmiotu dostawy, w ramach Etapu I; oferty podlegające ocenie otrzymują punktację w zakresie **0-30** przy założeniu, że oferta z ww. terminem 10 dni albo krótszym (od dnia zawarcia umowy) uzyskuje **30 pkt**, a oferta z ww. terminem 25 dni uzyskuje **0 pkt**; punktację pośrednią oblicza się proporcjonalnie, tj. po **2 pkt** za każdy dzień skrócenia ww. terminu w stosunku do 25 dni;
- c) (**kF<sub>Tso</sub> 10%**) wykonawca, który zobowiązał się w pkt 1 <OFERTY> do zapewnienia dostawy aparatów telefonicznych i oprogramowania, pochodzących od producenta Systemu, otrzymuje **10 pkt**, w przeciwnym razie wykonawca nie uzyskuje punktów.

Suma (**kC + kT<sub>EI</sub> + kF<sub>Tso</sub>**) ocen stanowi końcową liczbę punktów otrzymanych przez ofertę. Najkorzystniejszą jest oferta, która uzyska największą łączną punktację. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą całkowitą ceną  $C=C_{EI}+C_{EII}$ . W przypadku, gdy zostały złożone oferty o takiej samej cenie  $C$ , zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

- 8.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 8.8. W przypadku, gdy wykonawca nie złożył wraz z ofertą <WYKAZU DOSTAW> oraz dowodów, o których mowa w **pkt 3.5.a** i § 9 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia ws. podmiotowych środków dowodowych, innych

dokumentów lub oświadczeń, lub gdy wykonawca nie złożył dokumentu ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności, zamawiający wezwie tego wykonawcę do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, określonych w **pkt 3.5.a,b** oraz ww. przepisach rozporządzenia, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, określonych w przepisach § 2 ust. 1 pkt 7 lit. a, b, c, d rozporządzenia ws. podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń, innych dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania.

**8.9.** Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacje te zamawiający udostępni na platformie oraz w stosownej zakładce na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne>

**9. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy; zabezpieczenie należytego wykonania umowy; przesłanki powodujące unieważnienie postępowania**

**9.1.** Zamawiający niezwłocznie przekaże wybranemu wykonawcy zawiadomienie o wyborze jego oferty. W powiadomieniu zostaną podane ceny brutto za wykonanie Etapu I i Etapu II oraz całkowita cena brutto, które podlegają rozliczeniu na zasadach określonych w PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY, a także zostanie określony termin zawarcia umowy w formie elektronicznej przy zastosowaniu przez wykonawcę i zamawiającego kwalifikowanych podpisów elektronicznych. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w załączniku nr 5. **Przed zawarciem umowy wykonawca przekaże zamawiającemu:**

- a) oświadczenie producenta Systemu, że System jest wolny od wad technicznych, prawnych i formalnych, tj. nie był wcześniej zarejestrowany na żadnego innego klienta w bazie klientów producenta Systemu;
- b) zapewnienie, że przedłuży w każdym roku obowiązywania umowy ubezpieczenie OC na sumę gwarancyjną o równowartości większej niż 300 000 PLN w zakresie prowadzonej działalności.

Termin zawarcia umowy nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przesłania przy użyciu poczty elektronicznej lub platformy zawiadomienia, o którym mowa w **pkt 8.9**, oraz nie przekroczy terminu związania ofertą. Zawarcie umowy może nastąpić przed upływem ww. terminu, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

**9.2.** Zamawiający nie będzie żądać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy, któremu udzieli zamówienia.

**9.3.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w **pkt 9.4**.

**9.4.** Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3 i art. 249 PZP, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert / po upływie terminu składania ofert / zamawiający równocześnie zawiadomi, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia / którzy złożyli oferty / a także udostępni te informacje na platformie oraz na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne> w stosownej zakładce.

#### **10. Środki ochrony prawnej przysługujące w toku postępowania**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu tego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów PZP, przysługuje odwołanie oraz skarga do sądu, w okolicznościach określonych w Dziale IX PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP, a także Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**O F E R T A**

**ZAMAWIAJĄCY:** Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych,  
Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych  
02-222 Warszawa, Al. Jerozolimskie 181C

**W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani**

(imię i nazwisko osoby lub osób uprawnionych do złożenia/podpisania oferty, podstawa do reprezentacji)

**działając w imieniu i na rzecz wykonawcy**

(nazwa/firma, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

**członkowie władz** (dot. osób prawnych) / **właściciel/-e** (dot. osób fizycznych)

**e-mail:**

**telefon/y:**

przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, w przedmiocie:

**DOSTAWA, W TYM WDROŻENIE SYSTEMU TELEFONII VOIP WRAZ Z TELEFONAMI ORAZ ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE WSPARCIA TEGO SYSTEMU PRZEZ 36 MIESIĘCY**

1. **Oferujemy** należyte wykonanie zamówienia określonego w pkt 1 SWZ oraz PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY (PPU – załącznik nr 5 do SWZ), a mianowicie: **dostawa, w tym wdrożenie Systemu telefonii VoIP** (nazwa, wersja, producent) **obejmującego głównie**

**serwery/Centrale VoIP** (nazwa, typ/model, producent) ,

**bramki** (nazwa, typ/model, producent) ,

**aparaty telefoniczne** (nazwa, typ/model, producent) ,

**licencjonowane oprogramowanie** (nazwa, wersja, producent) ,

spełniające wszystkie wymagania określone poniżej w OPZ,

**oraz świadczenie usług w zakresie utrzymania/wsparcia technicznego ww. Systemu nieprzerwanie w ciągu 36 miesięcy od dnia odbioru Systemu przez zamawiającego**, na warunkach określonych poniżej w OPZ,

**całość za całkowitą cenę brutto  $C = C_{EI} + C_{EII} = ( )$  PLN**

(słownie złotych: )

w tym należny podatek od towarów i usług ( ) PLN,

gdzie:

$C_{EI} = ( )$  PLN brutto, tj. cena łączna za dostawę, w tym wdrożenie Systemu obejmującego głównie serwery, bramki, aparaty telefoniczne, wraz z licencjonowanym oprogramowaniem;

$C_{EII} = ( )$  PLN brutto, tj. cena łączna za świadczenie usług w zakresie utrzymania/wsparcia technicznego Systemu nieprzerwanie w ciągu 36 m-cy od dnia odbioru Systemu przez zamawiającego, z tym że  $C_{EII}$  jest większa niż  $0,20 \times C_{EI}$

**Zobowiązujemy się zrealizować Etap I, czyli wykonać dostawę, w tym wdrożyć System**, tj. dostarczyć, zainstalować, uruchomić, wydać zamawiającemu ww. urządzenia i oprogramowanie, a także przeprowadzić szkolenie użytkowników Systemu, **całość w terminie ( ) dni** (słownie dni: ) **od dnia zawarcia umowy**, nie krócej niż 10 dni i nie dłużej niż 25 dni.

**Zobowiązujemy się** (TAK/NIE\* *niewłaściwe usunąć*) **zapewnić dostawę oprogramowania i aparatów telefonicznych, w tym wdrożenie tych elementów Systemu, pochodzących od producenta ww. Systemu telefonii VoIP.**

## Opis przedmiotu zamówienia/Umowy (OPZ)

### I. Wymagania w zakresie Przedmiotu zamówienia

#### **Definicje:**

**System** – podlegający dostarczeniu przez Wykonawcę zbiór urządzeń (Sprzętu) i oprogramowania telefonii VoIP, umożliwiający komunikację głosową na odległość pomiędzy użytkownikami z wykorzystaniem infrastruktury sieci komputerowej Zamawiającego i spełniający wszystkie wymagania określone w OPZ.

**Centrala VoIP** – serwer komputerowy z zainstalowanym dedykowanym oprogramowaniem zapewniającym realizację usługi funkcji centrali VoIP lub dedykowane rozwiązanie sprzętowe (Appliance) typu blackbox zapewniające realizację funkcji centrali VoIP.

**Kanał rozmówny** – pojedyncze dwukierunkowe połączenie telekomunikacyjne umożliwiające przesyłanie głosu utworzone pomiędzy dwoma użytkownikami Systemu lub między użytkownikiem Systemu i abonentem zewnętrznym.

**Przedmiot zamówienia/Umowy** – dostawa Systemu wraz z jego instalacją oraz świadczenie usług w zakresie utrzymania/wsparcia technicznego Systemu. Zamawiający korzysta z numeracji z warszawskiej strefy numeracyjnej 22 4921100-22 4921699 oraz 22 4920900-22 4920999 na dwóch łączach ISDN PRA.

**Etap I – dostawa, w tym wdrożenie Systemu w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę jako nie dłuższy niż 25 dni i nie krótszy niż 10 dni od dnia zawarcia Umowy, tj.:**

- a) demontaż istniejących urządzeń;
- b) dostawa oraz instalacja Systemu, w tym 523 telefonów (aparatów telefonicznych) VoIP, wraz z wieczystymi licencjami dostępowymi oraz 36-miesięczną gwarancją na dostarczony Sprzęt;
- c) konfiguracja, testowanie i uruchomienie Systemu;
- d) szkolenie z zakresu obsługi Systemu.

**Etap II – świadczenie usług w zakresie utrzymania/wsparcia Systemu w okresie trwającym nieprzerwanie przez 36 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru Systemu.**

#### **1. Wymagania ogólne dotyczące Systemu**

lp.	wymagania
1.	System podlega zainstalowaniu na dostarczonej przez Wykonawcę platformie (Sprzęcie) wraz z niezbędnymi systemami operacyjnymi, urządzeniami, oprogramowaniem, licencjami, niezbędnymi do prawidłowego działania Systemu, co Wykonawca uwzględni w ofercie.
2.	Dostarczone urządzenia są fabrycznie nowe, nieużywane, wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed ich dostarczeniem.
3.	Dostarczone urządzenia pochodzą z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta, a serwis gwarancyjny jest autoryzowany przez producenta urządzeń i oprogramowania oraz świadczony na warunkach producenta lub autoryzowanych partnerów w centrach serwisowych na terenie Unii Europejskiej.
4.	System jest wolny od wad technicznych, prawnych i formalnych, m.in. nie był wcześniej zarejestrowany na żadnego innego klienta w bazie klientów producenta Systemu. Przez producenta Systemu należy rozumieć producenta kluczowych elementów zamówienia: aparatów telefonicznych, przystawek do telefonów, bram głosowych oraz oprogramowania sterującego połączeniami. Przed zawarciem Umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie/a producenta lub dystrybutora, potwierdzające spełnienie tego wymagania.
5.	Wszystkie komponenty Systemu nie znajdowały się w momencie ich dostarczenia Zamawiającemu na liście producenta Sprzętu wycofanego ze sprzedaży. Wszystkie dostarczone komponenty sprzętowe są nowe.
6.	System jest typu „on premise”, tj. w pełni funkcjonalny i autonomiczny, niezależny od infrastruktury operatora telekomunikacyjnego, do której jest podłączony (linii zewnętrznych) i przypisany wyłącznie do Zamawiającego. Nie dopuszcza się świadczenia usługi w oparciu o platformy „w chmurze” lub systemy multi-tenant operatorów, obsługujące więcej niż jednego klienta końcowego.
7.	Wykonawca dostarczy, zainstaluje i skonfiguruje Sprzęt oraz oprogramowanie niezbędne do uruchomienia Systemu na podstawie harmonogramu ustalonego z Zamawiającym.
8.	Urządzenia i licencje składające się na System gwarantują realizację wszystkich funkcji łączności wewnętrznej, zarządzania i monitorowania bez potrzeby komunikacji z infrastrukturą operatora lub odwoływania się do jakiegokolwiek urządzenia umieszczonego poza siecią LAN/VPN Zamawiającego, a dołączenie do sieci operatora telekomunikacyjnego, czy też dołączenie do innej centrali telefonicznej, będzie wymagane wyłącznie dla potrzeb realizacji połączeń telefonicznych poza System.
9.	Dostarczony System współpracuje prawidłowo z siecią telekomunikacyjną publiczną jednocześnie w standardach: ISDN, POTS, SIP.



10.	System umożliwi pracę zdalną (z zabezpieczonym przez mechanizmy szyfrowania i autoryzacji dostępem poprzez sieć Internet) co najmniej 100 użytkowników.
11.	Zapewnione jest prawidłowe dołączenie wszystkich elementów Systemu do istniejącej infrastruktury telefoniczno-sieciowej Zamawiającego. Jeżeli oferowany System wymaga dokonania zmian w istniejącej infrastrukturze telekomunikacyjnej Zamawiającego (np. wymiana przełącznicy telekomunikacyjnej, modyfikacja okablowania, doposażenie istniejących central telefonicznych w moduły umożliwiające podłączenie Systemu), Wykonawca dokona tych zmian w ramach wynagrodzenia umownego oraz dostarczy Zamawiającemu dokumentację powykonawczą wprowadzonych modyfikacji.
12.	Zamawiający ma prawo dokonywania modyfikacji oraz rozbudowy Systemu, zgodnie z dokumentacją techniczną producenta przez wykwalifikowanych inżynierów, bez utraty gwarancji producenta.
13.	Producent Systemu posiada wdrożone procedury zarządzania, zgodne z normami ISO 9001, ISO 14001.
14.	Aparaty telefoniczne i oprogramowanie sterujące połączeniami pochodzą od producenta Systemu (opcja).

## 2. Wymagania w zakresie Sprzętu

lp.	wymagania
1.	System jest redundantny na poziomie Centrali VoIP, tj. wymagane jest zastosowanie co najmniej dwóch Centrali VoIP, które są automatycznie zsynchronizowane w taki sposób, że w razie awarii jednej Centrali VoIP druga przejmuje (automatycznie) jej funkcje.
2.	System umożliwia tworzenie kopii zapasowych zbiorów danych systemu i przywracanie zbiorów danych Systemu do stanu z chwili wykonania kopii zapasowej. Tworzenie kopii zapasowych jest możliwe przy działającym Systemie z zachowaniem integralności danych.
3.	Centrala VoIP jest przystosowana do obsługi łączy głosowych do operatorów telekomunikacyjnych w ilości <b>co najmniej 60 jednoczesnych kanałów rozmównych</b> , z możliwością <b>rozszerzenia ruchu do 100 jednoczesnych kanałów rozmównych</b> oraz z możliwością obsługi (jednoczesnej rejestracji w Systemie) <b>co najmniej 600 abonentów wewnętrznych</b> .
4.	Wykonawca wskaże składniki sprzętowe (serwery, komponenty sieciowe, bramki, macierze dyskowe, itp.) i programowe (systemy operacyjne, wirtualizacje, bazy danych, aplikacje, itp.) oraz opisz architekturę proponowanego środowiska, składającego się na System.
5.	Wykonawca dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje i uruchomi System w oparciu o harmonogram ustalony z Zamawiającym.
6.	Dostarczenie elementów Systemu podlega potwierdzeniu częściowymi protokołami odbioru. Dostawa Systemu zostanie potwierdzona protokołem odbioru.

## 3. Dedykowane dla Systemu nowe telefony IP – zaawansowane

lp.	wymagania
1.	Dostawa <b>30 telefonów zaawansowanych VoIP</b> (posiadających zabezpieczenie VoIP) wraz z zasilaczami i okablowaniem, które pracują w dedykowanym VLAN-ie głosowym, zgodnie z poniższymi wymaganiami
2.	Telefon posiada podświetlany kolorowy dotykowy wyświetlacz LCD o przekątnej min. 4" oraz rozdzielczości min. 480 x 272 pikseli.
3.	Telefon ma wbudowane min. 2 porty Ethernet 10/100/1000Mb z obsługą PoE i obsługą VLAN 802.1Q celem odseparowania ruchu głosu i ruchu danych na jednym połączeniu. Praca w oparciu o protokół H.323 lub SIP v.2 (RFC3261). Telefon jest energooszczędny i pracuje co najwyżej w klasie <b>3</b> PoE.
4.	Telefon posiada funkcję identyfikacji dzwoniącego.
5.	Telefon jest wyposażony w system głośnomówiący w trybie pełnego duplexu, posiada wielopoziomowy system głośności prowadzonych rozmów (min. 6 poziomów), z możliwością wyciszenia mikrofonu słuchawki/zestawu głośnomówiącego, wyciszenia mikrofonu systemu głośnomówiącego.
6.	Telefon posiada funkcję personalizowanych dzwonek i umożliwia wielopoziomowe ustawianie głośności dzwonek (min. 4 poziomy) oraz wyciszenia.
7.	Telefon posiada port na zestaw słuchawkowy.
8.	Telefon umożliwia wykonywanie połączeń konferencyjnych.
9.	Telefon posiada bluetooth oraz umożliwia zastosowanie kodeku Audio – G.722/G.711/G.729A. <b>Dopuszcza się zapewnienie funkcjonalności za pomocą adaptera USB.</b>
10.	Telefon jest wyposażony w klawisze: programowe (min. <b>5</b> ), programowalne (min. <b>10</b> ), klawisz nawigacyjny.
11.	Telefon posiada wyciszenie mikrofonu słuchawki i zestawu słuchawkowego.
12.	Telefon jest wyposażony w rejestr połączeń wychodzących i przychodzących.
13.	Możliwość konfiguracji telefonu z poziomu telefonu i poprzez auto-provision z poziomu Systemu.
14.	Telefon posiada funkcję automatycznego ponownego wybierania numeru, monitora podniesionej słuchawki.



15.	Telefon posiada funkcję tworzenia dziennika połączeń, funkcjonowania w sieci peer to peer.
-----	--

#### 4. Dedykowane dla Systemu nowe telefony IP – średniozaawansowane

lp.	wymagania
1.	Dostawa <b>60 telefonów średniozaawansowanych VoIP</b> (posiadających zabezpieczenie VoIP) wraz z zasilaczami i okablowaniem, które pracują w dedykowanym VLAN-ie głosowym, zgodnie z poniższymi wymaganiami.
2.	Telefon z wyświetlaczem LCD.
3.	Telefon ma wbudowane min. 2 porty Ethernet 10/100/1000Mb z obsługą PoE i obsługą VLAN 802.1Q celem odseparowania ruchu głosu i ruchu danych na jednym połączeniu. Praca w oparciu o protokół H.323 lub SIP v.2 (RFC3261). Telefon jest energooszczędny i pracuje co najwyżej w klasie <b>2</b> PoE.
4.	Telefon posiada funkcję identyfikacji dzwoniącego.
5.	Telefon jest wyposażony w system głośnomówiący w trybie pełnego duplexu, posiada wielopoziomowy system głośności prowadzonych rozmów (min. 6 poziomów), z możliwością wyciszenia mikrofonu słuchawki/zestawu głośnomówiącego, wyciszenia mikrofonu systemu głośnomówiącego.
6.	Telefon umożliwia wielopoziomowe ustawienia głośności dzwonek (min. 4 poziomy) oraz wyciszenia.
7.	Telefon posiada port na zestaw słuchawkowy.
8.	Telefon posiada funkcję trójstronnej konferencji.
9.	Telefon posiada bluetooth oraz umożliwia zastosowanie kodeku Audio – G.722/G.711/G.729A. <b>Dopuszcza się zapewnienie funkcjonalności za pomocą adaptera USB</b>
10.	Telefon jest wyposażony w klawisze: programowe (min. <b>4</b> ), programowalne (min. <b>6</b> ), klawisz nawigacyjny.
11.	Telefon posiada wyciszenie mikrofonu słuchawki i zestawu słuchawkowego.
12.	Telefon jest wyposażony w rejestr połączeń wychodzących i przychodzących.
13.	Istnieje możliwość konfiguracji telefonu z poziomu telefonu i poprzez auto-provision z poziomu Systemu.
14.	Telefon posiada funkcję automatycznego ponownego wybierania numeru, monitora podniesionej słuchawki.
15.	Telefon posiada funkcję tworzenia dziennika połączeń, funkcjonowania w sieci peer to peer.

#### 5. Dedykowane dla Systemu nowe telefony IP – podstawowe

lp.	wymagania
1.	Dostawa <b>430 telefonów podstawowych VoIP</b> (posiadających zabezpieczenie VoIP) wraz z zasilaczami i okablowaniem, które pracują w dedykowanym VLAN-ie głosowym, zgodnie z poniższymi wymaganiami.
2.	Telefon z wyświetlaczem LCD.
3.	Telefon ma wbudowane min. 2 porty Ethernet 10/100/1000Mb z obsługą PoE i obsługą VLAN 802.1Q celem odseparowania ruchu głosu i ruchu danych na jednym połączeniu. Praca w oparciu o protokół H.323 lub SIP v.2 (RFC3261). Telefon jest energooszczędny i pracuje co najwyżej w klasie <b>2</b> PoE.
4.	Telefon posiada funkcję identyfikacji dzwoniącego.
5.	Telefon jest wyposażony w system głośnomówiący w trybie pełnego duplexu, posiada wielopoziomowy system głośności prowadzonych rozmów (min. 6 poziomów), z możliwością wyciszenia mikrofonu słuchawki/zestawu głośnomówiącego, wyciszenia mikrofonu systemu głośnomówiącego.
6.	Telefon umożliwia wielopoziomowe ustawienia głośności dzwonek (min. 4 poziomy) oraz wyciszenia.
7.	Telefon posiada port na zestaw słuchawkowy.
8.	Telefon umożliwia zastosowanie kodeku Audio – G.722/G.711/G.729A.
9.	Telefon jest wyposażony w min. 4 klawisze programowalne.
10.	Telefon posiada funkcję automatycznego ponownego wybierania numeru, monitora podniesionej słuchawki.
11.	Telefon posiada wyciszenie mikrofonu słuchawki i zestawu słuchawkowego.
12.	Telefon jest wyposażony w rejestr połączeń wychodzących i przychodzących.
13.	Istnieje możliwość konfiguracji telefonu z poziomu telefonu i poprzez auto-provision z poziomu Systemu.
14.	Telefon posiada funkcję automatycznego ponownego wybierania numeru, monitora podniesionej słuchawki.
15.	Telefon posiada funkcję tworzenia dziennika połączeń, funkcjonowania w sieci peer to peer.

#### 6. Dedykowane dla Systemu nowe telefony IP – konferencyjne

lp.	wymagania
1.	Dostawa <b>3 telefonów konferencyjnych VoIP</b> wraz z zasilaczami i okablowaniem, które pracują w dedykowanym VLAN-ie głosowym, zgodnie z poniższymi wymaganiami.
2.	Telefon posiada graficzny, podświetlany monochromatyczny wyświetlacz o rozdzielczości co najmniej 128x64 pikseli.
3.	Telefon posiada wielokierunkowy mikrofon o zasięgu min. 5 m oraz wbudowane głośniki zdolne nagłośnić

	pokój/salę o pojemności co najmniej 5 osób.
4.	Telefon ma <b>wbudowany min. 1</b> port Ethernet 10/100/1000Mb z obsługą PoE i obsługą VLAN 802.1Q celem odseparowania ruchu głosu i ruchu danych na jednym połączeniu.
5.	Telefon jest zasilany IEEE 802.3af PoE, z wykorzystaniem lokalnego zasilacza 230V. Telefon pracuje w <b>dowolnej klasie PoE</b> .
6.	Telefon umożliwia zastosowanie kodeku Audio – G.722/G.711/G.729A.
7.	Telefon gwarantuje możliwość pracy w sieci IPv4 oraz IPv6.
8.	Telefon umożliwia regulację głośności odsłuchu rozmowy oraz głośności dzwonka i doboru sygnału dzwonienia.
9.	Telefon ma wbudowany panel sterujący umożliwiający realizację następujących funkcji poprzez naciśnięcie dedykowanych przycisków: a) klawiatura numeryczna do wprowadzania numeru tel. oraz innych danych, b) regulacja głośności, c) odebranie/zakończenie połączenia, d) wyciszenie mikrofonu.
10.	Telefon jest wyposażony w min. <b>3</b> klawisze programowalne.
11.	Telefon jest wyposażony w protokół sterujący SIP oraz SDP.
12.	Telefon umożliwia wizualizację stanu aparatu, linii i połączenia.
13.	Telefon posiada funkcjonalność podglądu połączeń nieodebranych, automatycznego odbierania połączenia przychodzącego, przekierowywanie połączeń, przełączenie (transfer) połączenia z konsultacją lub bez konsultacji, zawieszenie połączenia, funkcja połączenia oczekującego oraz funkcję „nie przeszkadzać”, funkcje centralnej oraz lokalnej książki telefonicznej, sygnalizacji wiadomości głosowych, możliwość tworzenia własnej listy wybierania skróconego.
14.	Telefon umożliwia obsługę aplikacji XML, połączenia przez USB – USB 2.0. <b>Mini-B</b> .
15.	Telefon posiada menu telefonu w języku polskim.
16.	Telefon jest wyposażony w Bluetooth v4. <del>obsługuje profile bluetooth Low Energy, GAP oraz GATT.</del>
17.	Telefon obsługuje karty pamięci SD i SDHC <b>lub pamięć USB</b> (nagrywanie do 35 godz./GB).
18.	Telefon umożliwia adresowanie sieci – DHCP i statyczny adres IP, przechodzenie translacji NAT – STUN, ICE i TURN, jak również protokoły transportowe – UDP, TCP, TLS, SIPS.

### III. Wymagania funkcjonalne Systemu

#### 1. Wymagania ogólne

lp.	wymagania
1.	System podlega dostarczeniu, zainstalowaniu, uruchomieniu i wydaniu do eksploatacji we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji w Warszawie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podłączania we własnym zakresie, bez utraty gwarancji na System, dodatkowych telefonów. Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania procedur podłączania telefonów przez Zamawiającego.
2.	W ramach kosztów poniesionych na zakup Systemu, Zamawiający ma gwarantowany upgrade software serwera w całym okresie gwarancji na System.
3.	System obsługuje co najmniej 600 użytkowników (aktywne, dożywotnie licencje bez konieczności uzupełniania licencji) oraz co najmniej 60 SIP Trunk (aktywne, dożywotnie licencje bez konieczności uzupełniania licencji) oraz co najmniej 2 trakty ISDN PRA (30B+D) (aktywne, dożywotnie licencje bez konieczności uzupełniania licencji).
4.	System dysponuje funkcją auto konfiguracji (provisioning) telefonów VoIP (terminali SIP), zarówno w odniesieniu do grup użytkowników, jak i w odniesieniu do konfiguracji przygotowanej indywidualnie. System obsługuje funkcjonalność „podążania” konfiguracji za danym użytkownikiem przy zmianie przez niego terminala.
5.	System może być modułowy, pod warunkiem, że interfejs dostępu do funkcjonalności poszczególnych aplikacji jest spójny i w języku polskim. Użytkownik widzi System jako całość.
6.	System umożliwia komunikację między mediami i technologiami, w tym VoIP, ISDN, GSM, analogowe
7.	System posiada zabezpieczenie warstwy sieciowej i zarządczej oraz zabezpieczenie komunikacji poprzez szyfrowanie połączeń głosowych i sygnalizacji połączeń przychodzących.
8.	System posiada gwarancję wsparcia producenta oprogramowania oraz Zamawiający ma bezpośredni dostęp do wsparcia technicznego producenta w okresie gwarancji.
9.	Wdrażanie Systemu nie może zakłócać bieżącego działania obecnego systemu. Wykonawca, w pierwszej kolejności uruchomi System w środowisku testowym. Dopiero po pozytywnym zakończeniu testów w środowisku testowym Wykonawca uruchomi System w środowisku właściwym.
10.	W ramach wdrożenia Systemu Wykonawca przeprowadzi szkolenie/instruktaż dla maks. 20 pracowników wskazanych przez Zamawiającego, w zakresie korzystania z Systemu oraz wykonywania czynności.
11.	Wykonawca może przeprowadzić instruktaż z wykorzystaniem narzędzi do telekonferencji za uprzednią

	zgodą Zamawiającego.
12.	Zamawiający umożliwi Wykonawcy w wyznaczonym terminie i miejscu przeprowadzenie prac mających na celu wdrożenie Systemu.

## 2. Wymagania dla modułu centrali (platformy telekomunikacyjnej VoIP)

lp.	wymagania
1.	System umożliwia obsługę co najmniej 600 jednoczesnych użytkowników.
2.	System umożliwia podłączenie łączy PRA oraz łączy SIP-Trunk'a od dowolnego operatora telekomunikacyjnego w trakcie całego okresu eksploatacji Systemu.
3.	System jest skonfigurowany i obsługuje co najmniej <b>523 telefony VoIP wyszczególnione w pkt II.3-6.</b> Informacje prezentowane na wyświetlaczach telefonów zostaną ustalone na etapie wdrożenia.
4.	System umożliwia nagrywanie i archiwizowanie w okresie do 1 roku wstecz, wszystkich rozmów przychodzących i wychodzących. (oprogramowanie do zarządzania nagraniami).
5.	System obsługuje komunikację z wykorzystaniem protokołów audio, tj. co najmniej: G.711 A-law/U-law, G.722, G.723.1, G.729A/B oraz protokół T.38 do transmisji fax.
6.	System zapewnia usuwanie echa.
7.	System umożliwia jednoczesną obsługę ruchu zewnętrznego na co najmniej 60 kanałach rozmównych oraz łącznego ruchu wewnętrznego i zewnętrznego na co najmniej 200 kanałach rozmównych.
8.	System gwarantuje obsługę co najmniej 2 traktów ISDN PRI (30B+D).
9.	System obsługuje i jest wyposażony w co najmniej 24 porty analogowe FXS z identyfikacją dla podłączenia fizycznych urządzeń typu Fax oraz telefon analogowy.
10.	System posiada minimum 2 porty komunikacyjne LAN/WAN (1000Base-T).
11.	System posiada wbudowaną pocztę głosową.
12.	System posiada moduł zapowiedzi głosowych z możliwością importu plików w formatach głosowych mp3 lub wav.
13.	System posiada systemowe komunikaty głosowe w języku polskim i angielskim.
14.	System posiada funkcję odtwarzania przygotowanych plików jako źródła muzyki na podtrzymaniu.
15.	System posiada serwer DHCP, NTP, SMTP.
16.	System posiada klienta SNTP, obsługa SysLog i SNMP.
17.	System posiada funkcję automatycznego trasowania najtańszych połączeń (ARS).
18.	System posiada funkcję równomiernej dystrybucji połączeń (UCD).
19.	System obsługuje numery wielokrotne abonentów. Funkcje PDN oraz SDN.
20.	System posiada funkcję automatycznej konfiguracji łącza ISDN.
21.	System zapewnia nagrywanie rozmów telefonicznych (na żądanie lub automatycznie).
22.	<b>System zapewnia odtwarzanie wiadomości głosowych i nagrań oraz przeglądanie faksów z poziomu MS Outlook.</b>
23.	System posiada możliwość współpracy z NAS.
24.	System posiada rozbudowany system raportowania pracy (raporty wg podanego harmonogramu lub na żądanie, przesyłane e-mailem, drukowane lub z możliwością eksportu danych).
25.	System zapewnia usługi faksowe bram: a) detekcja sygnału faksowego, b) serwer faksu Super G3, c) wsparcie dla protokołu T.38 po stronie IP-Trunk oraz IP-Ext, d) faks to mail, e) desktop faks.
26.	System posiada systemową książkę telefoniczną na co najmniej 64000 wpisów lub możliwość importu danych ze źródła LDAP.
27.	System zapewnia blokowanie połączeń wychodzących i restrykcje.
28.	System zapewnia możliwość pozostawienia informacji o wiadomości.
29.	System posiada optyczną sygnalizację pozostawionej wiadomości na telefonie.
30.	System zapewnia możliwość powiadomienia zajętego abonenta o połączeniu
31.	System obsługuje konferencje jednoczesne: 16*3-stronnych do 4*8-stronnych, wbudowany mostek konferencyjny dla 8 uczestników.
32.	System posiada port USB do archiwizacji danych.
33.	System zapewnia łatwą zmianę numeracji telefonów wewnętrznych i funkcji.
34.	System posiada rozbudowane raporty pracy serwera.
35.	System posiada raporty taryfikacji - z połączeń wychodzących, przychodzących i nieodebranych po sieci LAN.
36.	System zapewnia programowanie i zarządzanie przez przeglądarkę internetową oraz nie wymaga technologii Adobe Flash.

**IV. Pozostałe wymagania****1. Usługi w zakresie utrzymania i wsparcia technicznego Systemu**

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony w ramach Umowy System, w tym Sprzęt, zgodnie z wymaganiami opisanymi w Umowie. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru wdrożenia Systemu (na koniec wdrożenia).

lp.	definicje dot. utrzymania Systemu
1.	Usługi Utrzymania - opisane Umową usługi mające na celu zapewnienie poprawnego działania Systemu oraz wsparcie Zamawiającego w korzystaniu z Systemu.
2.	Czas Reakcji - czas między zgłoszeniem Błędu a uzyskaniem potwierdzenia przystąpienia do jego usunięcia.
3.	Czas Naprawy - czas między zgłoszeniem Błędu naprawą.
4.	Błąd Krytyczny - nieprawidłowe działanie Systemu powodujące albo całkowity brak możliwości korzystania z Systemu, albo takie ograniczenie możliwości korzystania z niego, że przestaje ono spełniać swoje podstawowe funkcje.
5.	Błąd Poważny - nieprawidłowe działanie Systemu powodujące ograniczenie korzystania z Systemu przy zachowaniu spełniania przez System jego podstawowych funkcji.
6.	Błąd Niskiej Kategorii - nieprawidłowe działanie Systemu niepowodujące ograniczenia korzystania z Systemu.

**Świadczenie Usług Utrzymania w celu zapewnienia poprawnego i nieprzerwanego działania Systemu poprzez:**

**1) działania polegające na świadczeniu usługi helpdesk i usuwaniu błędów:**

lp.	rodzaj działania												
1.	utrzymywanie w gotowości specjalistów przeszkolonych do świadczenia usług serwisowych, w tym zapewnienia infolinii telefonicznego wsparcia												
2.	utrzymywanie zestawu części zamiennych do Systemu, pozwalające na natychmiastowe przywrócenie jego pełnej sprawności technicznej na czas naprawy uszkodzonych elementów												
3.	podejmowanie działań profilaktycznych mających na celu optymalizację działania Systemu oraz zminimalizowanie skutków ewentualnych awarii												
4.	nielimitowana liczba zdalnych zmian konfiguracji Systemu, w tym zmiany w zakresie uprawnień abonentów, itp.												
5.	zdalna kontroli poprawności działania Systemu - monitoring pracy Systemu												
6.	dwie wizyty konserwacyjne, co 6 miesięcy w każdym roku obowiązywania Umowy - przegląd Systemu w miejscu instalacji wraz z przekazywaniem propozycji zmian w konfiguracji Systemu, aby była ona jak najbardziej dopasowana do potrzeb Zamawiającego; raport serwisowy podlega potwierdzeniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego												
7.	Zamawiający wymaga by usługi wsparcia technicznego były autoryzowane przez producenta Urządzeń, to znaczy by zapewniona była naprawa lub wymiana Urządzeń lub ich części, na części oryginalne zgodnie z metodyką i zaleceniami producenta												
8.	Zamawiający dopuszcza świadczenie usługi wsparcia technicznego dla urządzeń systemu VoIP poprzez zastosowanie zamienników wskazanych przez producenta wyłącznie w przypadku, gdy takiego wsparcia u producenta nie da się wykupić (np. produkty zostały wycofane przez producenta bez możliwości świadczenia serwisu)												
9.	wsparcie techniczne, w tym konsultacje udzielane przez Wykonawcę podlegają świadczeniu w dni robocze w godz. 8-15 w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie												
10.	wszelkie koszty naprawy, w tym koszt transportu, instalacji i uruchomienia ponosi Wykonawca												
11.	zgłoszeniem w ramach wsparcia technicznego jest każde wymagające reakcji Wykonawcy zgłoszenie przez Zamawiającego awarii, Błędu Krytycznego, Błędu Poważnego, Błędu Niskiej Kategorii w Systemie.												
12.	Wykonawca zobowiązany jest dotrzymać następujących terminów: <table border="1" data-bbox="316 1816 1362 1960"> <thead> <tr> <th></th> <th>Czas Reakcji</th> <th>Czas Naprawy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Błąd Krytyczny</b></td> <td>2 godziny</td> <td>nie dłużej niż 1 dzień</td> </tr> <tr> <td><b>Błąd Poważny</b></td> <td>4 godziny</td> <td>nie dłużej niż 3 dni</td> </tr> <tr> <td><b>Błąd Niskiej Kategorii</b></td> <td>8 godzin</td> <td>nie dłużej niż 5 dni</td> </tr> </tbody> </table>		Czas Reakcji	Czas Naprawy	<b>Błąd Krytyczny</b>	2 godziny	nie dłużej niż 1 dzień	<b>Błąd Poważny</b>	4 godziny	nie dłużej niż 3 dni	<b>Błąd Niskiej Kategorii</b>	8 godzin	nie dłużej niż 5 dni
	Czas Reakcji	Czas Naprawy											
<b>Błąd Krytyczny</b>	2 godziny	nie dłużej niż 1 dzień											
<b>Błąd Poważny</b>	4 godziny	nie dłużej niż 3 dni											
<b>Błąd Niskiej Kategorii</b>	8 godzin	nie dłużej niż 5 dni											
13.	Zamawiający dopuszcza w przypadku wystąpienia Błędu Krytycznego zastosowanie w Czasie Naprawy Obejścia, z tym, że czas uruchomienia Obejścia musi nastąpić w ciągu 1 godziny od zgłoszenia Błędu Krytycznego. W przypadku uruchomienia Obejścia Czas Naprawy wydłuża się dwukrotnie.												



14.	Wykonawca zobowiązany jest przyjmować zgłoszenia przekazane w następujący sposób: - za pomocą systemu obsługi zgłoszeń udostępnionego przez Wykonawcę; - przysyłając zgłoszenie pocztą elektroniczną lub zgłaszając zdarzenie telefonicznie w przypadku, gdy nie jest dostępny system obsługi zgłoszeń.
15.	Każdy miesiąc świadczenia Usług Utrzymania będzie potwierdzony raportem, sporządzonym przez Wykonawcę w terminie 7 dni po zakończeniu danego miesiąca, w którym określono co najmniej: a) liczbę zgłoszonych czynności (konfiguracji Systemu) przez Zamawiającego; b) liczbę zgłoszonych Błędów wraz z opisem dotrzymania lub opóźnienia w czasie obsługi zgłoszeń; c) wysokość ewentualnych należnych Zamawiającemu kar umownych.

## 2) działania polegające na świadczeniu dodatkowych usług wsparcia Zamawiającego:

lp.	rodzaj działania
1.	Wykonawca w ramach świadczenia dodatkowych usług wspomagających korzystanie z Systemu zobowiązuje się do wykonywania dodatkowych czynności w ramach wsparcia technicznego na rzecz Zamawiającego w maksymalnej liczbie 200 roboczogodzin w okresie trwającym 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego kończącego Etap I.
2.	W ramach usług dodatkowych Wykonawca wykona: a) aktualizację oprogramowania Systemu w zależności od potrzeb i zaleceń producenta Systemu, mających na celu poprawę wykrytych błędów w Systemie; b) aktualizacje krytyczne podlegają instalowaniu w możliwie jak najkrótszym czasie po ich opublikowaniu przez producenta, jednak po wcześniejszym uzgodnieniu terminu wdrożenia z Zamawiającym; c) instalacja aktualizacji niekrytycznych wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego; d) w przypadku braku możliwości realizacji usług w trybie zdalnym, Wykonawca przybędzie do siedziby Zamawiającego w celu konfiguracji Systemu.

## 2. Odbiór Systemu

lp.	działania
1.	Odbiór Systemu stanowi ostatnie sprawdzenie poprawności funkcjonowania Systemu oraz prawidłowe przeszkolenie użytkowników z wdrożonych funkcjonalności.
2.	W czasie odbioru System musi poprawnie działać spełniając w wszystkie wymagania funkcjonalne oraz niefunkcjonalne, zgodnie z OPZ.
3.	Zakończenie Etapu I nastąpi po jednym dniu roboczym prawidłowej (bezbłędnej) pracy Systemu, licząc od dnia instalacji Systemu lub od dnia wprowadzenia ostatniej poprawki konfiguracji Systemu. Ten czas nie podlega skróceniu.
4.	W przypadku niepomyślnego wyniku odbioru Systemu, Wykonawca w terminie 2 dni dokona stosownych poprawek Systemu i aktualizacji dokumentacji.
5.	W okresie trwania odbioru Systemu Zamawiający wymaga wsparcia konsultantów Wykonawcy w formie telefonicznego kontaktu ze specjalistą wskazanym przez Wykonawcę.

## 3. Dokumentacja

1.	W ramach Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia elektronicznej dokumentacji do wszystkich elementów Systemu, sporządzonej w formacie PDF. Poza formatem PDF, na żądanie Wykonawcy, Zamawiający może dopuścić także inne formaty jeżeli ułatwi to użytkownikom korzystanie z dokumentacji.
2.	Dokumentacja składa się co najmniej z podręcznika administratora i podręcznika użytkownika.
3.	Podręcznik administratora zawiera treści skierowane jedynie do administratora Systemu. Podręcznik użytkownika zawiera treści skierowane jedynie do użytkownika.
4.	Podręcznik administratora zawiera co najmniej: a) wymagania odnośnie platformy sprzętowo-sofwarowej Systemu; b) opis instalacji i konfiguracji Systemu na serwerach i stacjach roboczych, w tym konfiguracja systemu operacyjnego i bazy danych; c) opis systemu uprawnień i operacji nadawania uprawnień Użytkownikom; d) opis operacji tworzenia kopii zapasowych systemu i zbiorów danych oraz odtwarzania Systemu i zbiorów danych z kopii zapasowej; e) opis procedury aktualizacji systemu na serwerze i stacjach roboczych; f) opis struktury zbiorów.
5.	Podręcznik użytkownika zawiera opis funkcjonalności aparatów telefonicznych oraz szczegółowy opis najczęściej wykonywanych i najważniejszych operacji.

2. **Zaoferowane dostawy oraz usługi wykonamy samodzielnie** przez cały okres obowiązywania umowy, w terminach w niej ustalonych, **z wyjątkiem następujących czynności**, które powierzamy naszemu podwykonawcy - *proszę wskazać części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy, oraz podać nazwę (firmę) podwykonawcy, zgodnie z pkt 0.5 w związku z pkt 3.7*
3. **Uważamy się** za związanych ofertą w okresie upływającym w dniu 19 listopada 2021 r. co potwierdzamy wniesieniem **wadium** o równowartości **5 000 PLN w formie ( )**.
4. **Wraz z ofertą składamy opisy** zawierające informacje techniczne dotyczące zaoferowanych elementów dostawy (np. oficjalna karta danego urządzenia i oprogramowania lub wydruk ze strony internetowej producenta z podaniem adresu tej strony) **oraz oświadczenia i inne dokumenty**, wymagane na zasadach określonych w SWZ:
5. **Przyjęliśmy do wiadomości informacje** zamieszczone w pkt 0.9 SWZ, w zakresie wynikającym z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
6. **Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne** przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały przez nas pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu.
7. **Stanowimy wykonawcę, który jest przedsiębiorcą** w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców **jako mały\* / średni\* / inny niż mały, średni i\*** (\**niewłaściwe usunąć*) przedsiębiorca (przedsiębiorstwo) w rozumieniu przepisów ww. ustawy.
8. **Niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne** i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **z wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w dokumentacji ofertowej w pliku pn.**

miejsowość, data

podpis elektroniczny/zaufany/osobisty wykonawcy,  
umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby\*

**UWAGA: Ofertę oraz inne wymagane dokumenty należy złożyć w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem <https://urpl.ezamawiajacy.pl> – w terminie upływającym w dniu 21 października 2021 r. o godz. 10:00**

\* Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo w formie elektronicznej, tj. zapisać w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES), dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.

**WYKONAWCA**

(nazwa/firma, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez

(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

**O Ś W I A D C Z E N I E****o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie:

**DOSTAWA, W TYM WDROŻENIE SYSTEMU TELEFONII VOIP WRAZ Z TELEFONAMI ORAZ ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE  
WSPARCIA TEGO SYSTEMU PRZEZ 36 MIESIĘCY**

**I) zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa PZP”) oświadczam/y, że reprezentuję/-emy wykonawcę, którego nie dotyczą okoliczności określone w przepisach art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, stanowiących, iż z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:**

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji

wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

8) który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**Uwaga:** oświadczenie w treści określonej w sekcji II należy złożyć odpowiednio do stanu faktycznego, który dotyczy wykonawcy, a jeżeli opisane niżej okoliczności nie zachodzą - proszę wpisać „Nie dotyczy”. Wykonawca, który oświadczy, że zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania, wskazuje każdy z przepisów określonych w sekcji I pkt 1-7, który dotyczy wykonawcy, wpisując dany przepis w treści oświadczenia

II) ponieważ reprezentuję/-emy wykonawcę, którego dotyczą okoliczności określone w przepisach przytoczonych powyżej w sekcji I, **oświadczam/y, że podlegamy wykluczeniu na podstawie któregokolwiek z ww. przepisów i z tej przyczyny przedstawiam/y następujące dowody na to, że podjęte przez nas środki są wystarczające do wykazania naszej rzetelności:**

(proszę opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia oraz podać dowody, że środki podjęte przez wykonawcę są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

**Uwaga:** oświadczenie w treści określonej w sekcji III składa tylko wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej lub polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego stosunków prawnych łączących wykonawcę z tym podmiotem (tymi podmiotami)

III) **oświadczam/y, że podmiot/y, na którego/-ych zasoby powołuję/-emy się w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tj.:**

(nazwa/firma, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

**nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**

**Uwaga:** oświadczenie w treści określonej w sekcji IV składa tylko wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy i dotyczy ono wszystkich podwykonawców zadeklarowanych przez wykonawcę w pkt 2 <OFERTY>. Wykonawca, który nie zamierza powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy, wpisuje „Realizacja zamówienia samodzielna, bez udziału podwykonawcy”

IV) **oświadczam/y, że brak jest podstawy wykluczenia podwykonawcy/-ów, któremu/-ym zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia:**

(nazwa/firma podwykonawcy, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach (sekcja I-IV) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

miejscowość, data

podpis elektroniczny/zaufany/osobisty wykonawcy,  
umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby\*

**Uwaga:** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, niniejsze zbiorcze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia lub spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

\* Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo w formie elektronicznej, tj. zapisać w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES), dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.



**WYKONAWCA**

(nazwa/firma, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez

(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

**O Ś W I A D C Z E N I E****dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie:

**DOSTAWA, W TYM WDROŻENIE SYSTEMU TELEFONII VOIP WRAZ Z TELEFONAMI ORAZ ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE WSPARCIA TEGO SYSTEMU PRZEZ 36 MIESIĘCY**

**I) oświadczam/y, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, tj.**

- w okresie po 19 października 2018 r. należycie wykonaliśmy dostarczenie i zainstalowanie co najmniej dwóch systemów telekomunikacyjnych VoIP, każda z ww. dostaw na podstawie odrębnej umowy;
- posiadamy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w tym również za szkody, które mogą powstać w okresie umowy w sprawie zamówienia; suma ww. ubezpieczenia stanowi równowartość kwoty większej niż 300 000 PLN i będzie utrzymana w każdym roku obowiązywania umowy w przypadku jej realizacji przez nas jako wykonawcę umowy

*Uwaga: oświadczenie zamieszczone w sekcji II składa tylko wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego stosunków prawnych łączących wykonawcę z tym podmiotem (tymi podmiotami)*

**II) oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 2.a,b SWZ, polegam na zasobach nw. podmiotu, w następującym zakresie / następujących zakresach, tj.:**

(nazwa/firma podmiotu, na którego zasobach polega wykonawca oraz zakres odnoszący się do tego podmiotu)

*Uwaga: oświadczenie zamieszczone w sekcji III dotyczy tylko wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. zorganizowanych w grupie np. konsorcjum; oświadczenie to składa każdy uczestnik konsorcjum, wykazujący spełnianie warunków udziału w postępowaniu*

**III) oświadczam/y, że w ramach zamówienia/umowy wykonamy dostawę/usługę w następującym zakresie:**

**Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach (sekcja I, II, III) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

miejscowość, data

podpis elektroniczny/zaufany/osobisty wykonawcy,  
umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby\*

*Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu*

\* Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo w formie elektronicznej, tj. zapisać w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES), dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.

**WYKONAWCA**

nazwa/firma, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez

(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ DOSTAW**  
**określony w pkt 3.5.a SWZ**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie: **DOSTAWA, W TYM WDROŻENIE SYSTEMU TELEFONII VOIP WRAZ Z TELEFONAMI ORAZ ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE WSPARCIA TEGO SYSTEMU PRZEZ 36 MIESIĘCY**, oświadczam/y, że reprezentuję/-emy podmiot, który w okresie od 20 października 2018 r. do 20 października 2021 r. a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie z warunkiem określonym w pkt 2.a SWZ **należycie dostarczył i zainstalował następujące systemy telekomunikacyjne VoIP, każda z ww. dostaw na podstawie odrębnej umowy:**

Podmiot (nazwa, siedziba), na rzecz którego dostawa została wykonana	Przedmiot dostawy, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia dostawy/umowy, wartość brutto umowy w PLN łącznie z podatkiem od towarów i usług

**Uwaga:** Do wykazu należy załączyć dokumenty dowodzące, czy wykazane dostawy zostały należycie wykonane w ww. okresie. Dowodami na to, że ujęte w wykazie dostawy zostały wykonane należycie w danym okresie są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy/umowy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

W zakresie dokumentowania dostaw zamieszczonych w <WYKAZIE DOSTAW> zastosowanie mają przepisy Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415). **Obowiązują także postanowienia pkt 3.6, 3.7 SWZ.** Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.

miejscowość, data

podpis elektroniczny/zaufany/osobisty wykonawcy,  
umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby\*

\* Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo w formie elektronicznej, tj. zapisać w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES), dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.

**UMOWA Nr BFK-FKP.022. .2021/BAG-AGG**

zwana dalej **Umową**, zawarta pomiędzy:

**Skarbem Państwa reprezentowanym przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych**, NIP 5213214182, adres: Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, 02-222 Warszawa, Al. Jerozolimskie 181C, w imieniu którego działa ( ), na podstawie pełnomocnictwa nr ( ), udzielonego przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych w dniu ( ), którego kopia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej **Zamawiającym** lub **Stroną**,

a

( )

zwaną/-ym dalej **Wykonawcą** lub **Stroną**.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż 593 432,70 złotych bez podatku od towarów i usług (równowartość kwoty 139 000 euro), przeprowadzonego w trybie podstawowym (numer referencyjny BAG-AGZ.26.11.2021) na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.) Zamawiający wybrał jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy i zawarto Umowę.

**§ 1.****Przedmiot Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy obejmującego:
  - 1) dostawę, w tym instalację systemu telefonii VoIP [dalej **System**] zgodnie z wymaganiami określonymi Umową oraz ofertą zawierającą Opis Przedmiotu Zamówienia [dalej **OPZ**], która stanowi Załącznik nr 2 do Umowy;
  - 2) System podlega uruchomieniu na bazie dostarczonej przez Wykonawcę platformy sprzętowej, którą stanowią serwery/Centrale VoIP, bramki, aparaty telefoniczne, itp. [dalej **Sprzęt** lub **Urządzenie/a**];
  - 3) świadczenie usług utrzymania i wsparcia technicznego Systemu.
2. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność Sprzętu i wydać mu Sprzęt, a Zamawiający zobowiązuje się w przypadku należytego wykonania dostawy Sprzęt odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie.
3. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące Systemu oraz świadczenia usług utrzymania określa OPZ. Przyjęte definicje w OPZ należy stosować odpowiednio.

**§ 2.****Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Załącznikiem nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu bez zbędnej zwłoki wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu Umowy i informowania o każdym zagrożeniu mającym wpływ na opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy i przyczynach tych opóźnień.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy w następujący sposób:
  - 1) **Etap I** – dostawa, w tym wdrożenie Systemu wraz ze wszystkimi komponentami platformy sprzętowej (serwery/Centrale VoIP, bramki, aparaty telefoniczne, itp.) oraz wieczystymi licencjami, w terminie ( ) dni od dnia zawarcia Umowy, tj. do ( ) listopada 2021 r.
  - 2) **Etap II** – świadczenie usług utrzymania i wsparcia technicznego, nieprzerwanie w ciągu 36 miesięcy od dnia odbioru Systemu.

4. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielenia licencji na oprogramowanie Systemu wraz z jego aktualizacjami oraz poprawkami.
5. W przypadku dostarczenia oprogramowania osób trzecich, Wykonawca prześle Zamawiającemu nieograniczone w czasie licencji udzielone przez producenta na oprogramowanie niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy na zasadach określonych przez producenta tego oprogramowania.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i dysponuje wykwalifikowanym personelem oraz urządzeniami i narzędziami, w tym informatycznymi, wymaganymi do należytej realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć z należytą starannością usługi określone w Umowie, zgodnie z jej celem, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej oraz zastosowaniu odpowiednich norm technicznych związanych z przedmiotem Umowy.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszystkie osoby zatrudnione przez siebie przy wykonywaniu Umowy, a także za działania podwykonawców tak ja za działanie własne.
9. Wykonawca zobowiązuje się, aby wszystkie prace wykonywane u Zamawiającego na podstawie Umowy były prowadzone w dni robocze. Dniem roboczym jest każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Wyjątkiem od tej zasady mogą być sytuacje, kiedy Zamawiający wyrazi zgodę na realizację prac poza wyznaczonymi godzinami.
10. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wskazówek Zamawiającego oraz odpowiedniej organizacji prac związanych z realizacją Umowy w taki sposób, aby zapewnić terminowe i prawidłowe wykonanie Umowy.
11. Urządzenia dostarczone przez Wykonawcę będą fabrycznie nowe, nieużywane, sprawne technicznie i zostaną przetestowane przed dostarczeniem do Zamawiającego. Urządzenia zostaną dostarczone wraz ze wszystkimi niezbędnymi do uruchomienia akcesoriami oraz materiałami potrzebnymi do instalacji i uruchomienia. Transport oraz wniesienie Urządzeń do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, odpowiednie opakowanie i zabezpieczenie przed uszkodzeniami podczas transportu leży po stronie Wykonawcy.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie Sprzętu do czasu podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru Sprzętu. W przypadku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia elementu dostawy (Urządzenia), Wykonawca dostarczy na własny koszt Urządzenie o parametrach nie gorszych niż utracone, uszkodzone lub zniszczone i przeniesie własność Urządzenia na Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i w ramach całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, wszystkich ewentualnych pozwoleń, zgód, certyfikatów wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.

### § 3.

#### **Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) odebrania przedmiotu Umowy na zasadach i w terminach określonych w Umowie;
- 2) informowania Wykonawcy w formach określonych Umową o usterkach i wadach przedmiotu Umowy, niezwłocznie po ich ujawnieniu;
- 3) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dostarczony i odebrany przedmiot Umowy;
- 4) współpracy z Wykonawcą celem należytej realizacji Umowy.

#### § 4.

##### Wymagania w zakresie Sprzętu

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Sprzętu fabrycznie nowego, nienoszącego znamion użytkowania, z uwzględnieniem aktualnych technologii, wyprodukowanego nie wcześniej niż 12 miesięcy przed terminem dostawy, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz zgodnego z wymaganiami określonymi w ofercie Wykonawcy zawierającej OPZ. Dla zaoferowanego Sprzętu wraz z dostawą należy dostarczyć oświadczenie potwierdzające datę produkcji Sprzętu. Wykonawca dostarczy Sprzęt odpowiadający co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu oraz posiadający certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą odpowiednią normę europejską lub zgodności z aprobatą techniczną.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Sprzętu pochodzącego z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, tj. oznaczającego sposób zakupu, w którym producent kieruje dany sprzęt do sprzedaży na określonym terytorium i wskazuje podmioty upoważnione do autoryzowanej sprzedaży. W celu potwierdzenia ww. wymogu Wykonawca dostarczy oświadczenie producenta Sprzętu podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, że Sprzęt pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na rynek polski.
3. Wykonawca dostarczy do każdego Urządzenia (egzemplarza Sprzętu) kartę gwarancyjną, instrukcję instalacji, użytkowania i obsługi w języku polskim lub w języku angielskim wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający dopuszcza dostarczenie instrukcji w wersji elektronicznej (format PDF lub inny ustalony z Zamawiającym). Wykonawca dostarczy także podręczniki i dokumentację zgodną z OPZ.
4. Zakres i warunki napraw gwarancyjnych określa Umowa.
5. Do każdej licencji Wykonawca dostarczy dokument potwierdzający udzielenie licencji na użytkowanie wymaganego a udostępnianego przez producenta oprogramowania w formie papierowej lub (jeżeli występuje) licencji na oprogramowanie w formie elektronicznej - na nośniku danych.

#### § 5.

##### Warunki dostawy i odbioru

1. Sprzęt podlega dostarczeniu do siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem Sprzętu i jego wydaniem Zamawiającemu ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dostawie Sprzętu na co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem dostawy. Po dokonaniu powiadomienia Wykonawca uzgodni termin dostawy z Zamawiającym oraz Odbiorcą. W przypadku niedochowania terminu powiadomienia Zamawiający/Odbiorca ma prawo odmówić uzgodnienia terminu dostawy, tym samym odmówić przyjęcia dostawy z konsekwencjami wynikającymi z Umowy.
4. W przypadku realizacji dostawy przez firmę kurierską, Zamawiający wymaga obecności przedstawiciela Wykonawcy. Właściwe opakowanie przedmiotu dostawy i oznaczenie spoczywa na Wykonawcy.
5. Ryzyko uszkodzenia lub utraty przedmiotu dostawy w czasie przewozu, rozładunku i wniesienia na miejsce instalacji spoczywa na Wykonawcy.
6. Przedmiot dostawy musi być dostarczony w oryginalnym opakowaniu oraz posiadać zabezpieczenia pozwalające na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport.
7. Dostarczony przez Wykonawcę Sprzęt będzie oznaczony Globalnym Numerem Jednostki Handlowej (*nr GTIN*) w postaci kodu kreskowego bezpośrednio na wyrobie lub opakowaniu.
8. Przekazanie Sprzętu nastąpi w siedzibie Zamawiającego w obecności komisji Zamawiającego.

9. Dostarczony Sprzęt zostanie odebrany przez Zamawiającego po zweryfikowaniu go pod względem zgodności co do ilości, skompletowania, oraz braku uszkodzeń, możliwych do stwierdzenia poprzez zewnętrzne oględziny (np. pęknięcia, wgniecenia, itd.). W sytuacji, w której którykolwiek egzemplarz Sprzętu nie będzie spełniał wymagań określonych powyżej, Zamawiający może odmówić odbioru Sprzętu z konsekwencjami wynikającymi z Umowy.
10. Odbiór Sprzętu nie powoduje niemożności wskazywania wad Sprzętu na dalszym etapie.
11. Wykonanie dostawy całości i/lub części przedmiotu dostawy potwierdzone będzie protokołem odbioru, sporządzonym przez Zamawiającego.
12. Odbiór Systemu nastąpi po przeprowadzeniu sprawdzenia poprawności funkcjonowania zgodnie z OPZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania ze wsparcia podmiotów trzecich w odbiorze Systemu.
13. Odbiór Sprzętu oraz Odbiór Systemu potwierdzone zostaną protokołem odbioru stanowiącym podstawę przyjęcia dostarczonego przedmiotu Umowy oraz zapłaty wynagrodzenia określonego w Umowie.

## § 6.

### Wymagania w zakresie Usług utrzymania Systemu

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć w ciągu 36 miesięcy od dnia odbioru Systemu następujące usługi związane z utrzymaniem i wsparciem Systemu:
  - 1) stała telefoniczna pomoc dla użytkowników Systemu w dni robocze w godzinach 8:00-16:00 [helpdesk];
  - 2) usuwanie błędów i awarii Systemu zgodnie z OPZ wynikających zarówno z błędnego lub wadliwego, niezgodnego z dokumentacją działania Systemu, jak i niewynikających z błędów lub wad Systemu objętych gwarancją, w tym z powodu awarii Sprzętu;
  - 3) świadczenie usług wsparcia w zakresie korzystania z Systemu przez Zamawiającego.
2. Warunki wykonania usług związanych z utrzymaniem Systemu, o których mowa w ust.1, określa OPZ.

## § 7.

### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, uwzględniająca wszelkie koszty, w tym koszty udzielenia praw licencyjnych, dostaw, szkoleń i materiałów szkoleniowych, wdrożenia Systemu, aktualizacji oprogramowania, serwisu gwarancyjnego oraz usług utrzymania i wsparcia świadczonych po odbiorze Systemu na warunkach określonych w Umowie, a także wszelkie należne cła i podatki, łącznie z podatkiem od towarów i usług wynosi ( ) PLN brutto (słownie złotych: ), co dalej zwane jest **Wynagrodzeniem**.
2. Zapłata Wynagrodzenia będzie się odbywać w częściach, w następujący sposób:
  - 1) za realizację dostawy, w tym wdrożenie Systemu wraz z infrastrukturą [Etap I] w wysokości ( ) PLN netto (słownie złotych: ) powiększonej o należny podatek od towarów i usług;
  - 2) za realizację usług utrzymania i wsparcia [Etap II] w wysokości ( ) PLN netto (słownie złotych: ) powiększonej o należny podatek od towarów i usług, płatne w 36 równych miesięcznych ratach od dnia odbioru Systemu; w przypadku braku możliwości podzielenia kwoty na równe raty, pierwsza rata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy zostanie zwiększona o różnicę, która pozostanie z wyliczonego podziału.
3. Zapłata wynagrodzenia za realizację usług określonych w § 1 ust. 1 pkt 3, będzie następowała po każdym miesiącu świadczenia usług po potwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu wykonania usług w danym okresie rozliczeniowym. Formularz ww. protokołu stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz oryginału protokołu odbioru usług, podpisanego przez obie Strony

Umowy bez zastrzeżeń. Za dzień dokonania płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy powinien być ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi całą zapłatę należną Wykonawcy w związku z realizacją Umowy. Wynagrodzenie obejmuje także wszelkie inne koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia.
6. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, przesłanych za pośrednictwem platformy PEF. Zamawiający wyraża zgodę na odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem platformy PEF.
7. Wynagrodzenie netto należne Wykonawcy uwzględnia również kwotę podatku u źródła należnego w Polsce od dochodów uzyskiwanych przez podmioty zagraniczne. W przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami Zamawiający będzie zobowiązany do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty podatku u źródła należnego w Polsce, Zamawiający dokona tego potrącenia z uwzględnieniem stawki i na zasadach określonych w odpowiednich przepisach. O wysokości stawki podatku u źródła oraz o zasadach poboru podatku u źródła Zamawiający poinformuje Wykonawcę przed upływem terminu płatności Wynagrodzenia lub jego odpowiedniej części.
8. Strony zgodnie ustalają, że płatności Wynagrodzenia z tytułu wykonania Umowy, udokumentowane fakturą zobowiązane są dokonać w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności według mechanizmu o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura powinna zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.

## **§ 8.**

### **Licencje**

1. Oprogramowanie Systemu oraz oprogramowanie Sprzętu dostarczone w ramach Umowy musi poprawnie współpracować (zapewnić bezawaryjną pracę Sprzętu) zgodnie z wymaganiami określonymi przez producenta Sprzętu, oprogramowania oraz w OPZ. Nośnik z oprogramowaniem staje się własnością Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.
2. Jeżeli nie wyszczególniono inaczej należy dostarczyć oprogramowanie w polskiej wersji, z wyjątkiem sytuacji, gdzie nie występuje oprogramowanie w języku polskim.
3. Licencja nie może nakładać na Zamawiającego dodatkowych opłat związanych z realizacją Umowy oraz następczym korzystaniem z oprogramowania objętego Umową. Udzielenie licencji do wszelkiego oprogramowania objętego Umową dotyczy korzystania z każdego wymienionego w Umowie pola eksploatacji (nie obowiązuje zasada wynikająca z art. 45 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych). W ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, Wykonawca ma obowiązek uwzględnić koszt udzielenia licencji przez Licencjodawcę do wszelkiego oprogramowania objętego Umową. Przez Licencjodawcę rozumie się podmiot udzielający licencji do wszelkiego oprogramowania objętego Umową.
4. Udzielenie uprawnień do użytkowania oprogramowania musi uwzględniać prawo do bezpłatnej instalacji i używania wersji oprogramowania objętego Umową.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu prawo do korzystania z wszelkiego oprogramowania i dokumentacji oprogramowania dostarczonego wraz ze Sprzętem na zasadach i warunkach określonych przez producenta oprogramowania, w tym w szczególności poprzez zawarcie wszelkich niezbędnych dla powyższego umów i zapewnienie ich trwania, uprawniające Zamawiającego

oraz użytkowników, w imieniu których działa Zamawiający, do korzystania z oprogramowania i dokumentacji oprogramowania na zasadach określonych w Umowie. W przypadku, w którym przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie byłoby możliwe nabycie przez Wykonawcę licencji na rzecz Zamawiającego oraz użytkowników, w imieniu których działa Zamawiający, Wykonawca nabędzie licencję na swoją rzecz i następnie przeniesie ją na rzecz Zamawiającego oraz użytkowników, w imieniu których działa Zamawiający wraz z pisemną zgodą licencjodawcy oprogramowania i dokumentacji oprogramowania oraz oświadczeniem licencjodawcy, że nie było możliwości udzielenia licencji bezpośrednio na rzecz Zamawiającego oraz użytkowników, w imieniu których działa Zamawiający.

6. W odniesieniu do oprogramowania, jeżeli producent takiego oprogramowania standardowo udziela licencji na warunkach korzystniejszych od wskazanych w Umowie, Wykonawca dostarczy licencje od producentów tego oprogramowania na warunkach korzystniejszych.
7. Wykonawca zapewni, żeby wszelkie licencje dotyczące oprogramowania były udzielane co najmniej na poniższych warunkach:
  - 1) nie później niż w dniu podpisania przez Strony protokołu odbioru Zamawiający uzyska w możliwie najszerszym zakresie niewyłączną licencję do korzystania z oprogramowania i dokumentacji oprogramowania, udzieloną na czas nieoznaczony; licencja nie będzie mogła podlegać wypowiedzeniu ze strony licencjodawcy ani Wykonawcy za wyjątkiem przypadku rażącego naruszenia przez Zamawiającego istotnych postanowień licencji i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez licencjodawcę na ich usunięcie;
  - 2) Zamawiający będzie uprawniony, w ramach udzielonej licencji, do korzystania z oprogramowania na następujących polach eksploatacji: trwałe lub czasowe zwielokrotnianie oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, jak i zwielokrotnianie w zakresie, w którym jest to niezbędne do wprowadzenia, wyświetlania, dostosowania, przechowywania oprogramowania dla własnych potrzeb Zamawiającego z uwzględnieniem szczegółowych zasad określonych w dokumentacji oprogramowania, zgodnie z jego charakterem i przeznaczeniem i warunkami licencji: w szczególności Zamawiający ma prawo do zainstalowania, uruchamiania, przechowywania i używania oprogramowania oraz sporządzania jego kopii w celu zgodnego z przeznaczeniem używania oprogramowania, w celach archiwalnych, w celu wymiany wadliwej kopii lub w celu zweryfikowania błędów w oprogramowaniu;
  - 3) Zamawiający oraz użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający będą uprawnieni w ramach udzielonej licencji do trwałego lub czasowego utrwalania i zwielokrotnienia dokumentacji oprogramowania jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie w zakresie niezbędnym do normalnego korzystania z oprogramowania w sposób określony licencją; Zamawiający oraz użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający mogą rozpowszechniać sporządzone przez siebie kopie dokumentacji oprogramowania lub ich fragmentów wyłącznie dla swojego użytku, jak również udostępniać je w całości lub części w sieciach komputerowych, w tym w Internecie, o ile będzie możliwe uzyskanie zgody licencjodawcy na powyższe prawo do rozpowszechniania;
  - 4) Wykonawca zapewni Zamawiającemu oraz użytkownikom, w imieniu których działa Zamawiający, udzielenie licencji na polskie wersje językowe oprogramowania i dokumentacji oprogramowania, o ile wersje takie będą dostępne.
8. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 6 (licencja korzystniejsza), licencja może zostać udzielona Zamawiającemu na warunkach innych niż określone niniejszą umową, za pisemną zgodą Zamawiającego.
9. W przypadku sprzeczności Umowy z warunkami udzielonej przez licencjodawcę licencji rozstrzygające znaczenie mają postanowienia Umowy.
10. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 7 pkt 1, licencjodawcy nie przysługuje prawo wypowiedzenia udzielonej licencji.



11. Wedle licencji Zamawiający będzie miał prawo korzystać z oprogramowania w każdym miejscu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Przedmiotowe uprawnienie, w każdym przypadku obejmuje również wykorzystanie oprogramowania w sieciach komputerowych.
12. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 74 ust. 4 pkt 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, udzielenie licencji będzie obejmowało zapewnienie prawa do poprawek oprogramowania w razie stwierdzenia błędu, który uniemożliwia korzystanie przez Zamawiającego z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem w trakcie obowiązywania Umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne prawa licencyjne do realizacji Umowy, bez żadnych ograniczeń na rzecz osób trzecich, a wykonywanie przez niego przedmiotu umowy nie narusza praw osób trzecich wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
14. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność wynikającą z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych za naruszenie praw autorskich (osobistych i majątkowych) oraz pełną odpowiedzialność za naruszenie innych praw własności intelektualnej, w tym praw własności przemysłowej, jakie może mieć miejsce w zakresie dotyczącym oprogramowania objętego przedmiotem Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty (odszkodowania, koszty sądowe, opłaty karne, wszelkie dodatkowe opłaty, inne należności finansowe itp.), do wypłaty których Zamawiający może zostać zobowiązany z powodu naruszenia przez Wykonawcę praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich. Przepis ten znajduje zastosowanie również po rozwiązaniu albo odstąpieniu od Umowy (bez względu na tryb jej zakończenia).
15. W przypadku złożenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z zarzucanym naruszeniem praw własności intelektualnej w tym praw autorskich, w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z oprogramowania objętego przedmiotem Umowy w sposób niesprzeczny z postanowieniami Umowy, Wykonawca ma obowiązek wstąpienia do procesu w charakterze interwenienta ubocznego po stronie Zamawiającego i podjęcia obrony przeciwko roszczeniom skierowanym przeciwko Zamawiającemu.

## **§ 9.**

### **Warunki gwarancyjne**

1. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonym Sprzęcie i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu gwarancji na dostarczony Sprzęt w ten sposób, że gwarancja obowiązuje co najmniej w zakresie, w jakim Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmi za wady określone w Kodeksie cywilnym. W szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony Sprzęt:
  - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,
  - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie posiada właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niekompletnym, przy czym przedmiotowe wyliczenie ma charakter przykładowy; definicję wady fizycznej określa art. 5561 §1 Kodeksu cywilnego.
2. O wadzie fizycznej lub prawnej Sprzętu i licencji objętych Umową Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ujawnieniu tych wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień w dowolnej formie (mail, pisemnie).
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych Sprzętu lub do dostarczenia Sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te zostaną ujawnione w okresie gwarancji. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast sprzętu wadliwego taki sam Sprzęt nowy - wolny od wad lub Sprzęt, którego wady zostały usunięte, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany Sprzętu

Wykonawca dokona bez żadnej opłaty, nawet gdyby ceny na taki Sprzęt uległy zmianie.

4. Na dostarczony Sprzęt Wykonawca udzieli gwarancji obowiązującej przez co najmniej 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru Systemu przez przedstawicieli Stron.
5. Realizacja naprawy gwarancyjnej następuje w miejscu zainstalowania Sprzętu lub w szczególnych przypadkach po wstępnej diagnostyce i przywróceniu konfiguracji do ustawień fabrycznych w ściśle określonym punkcie serwisowym wskazanym przez Wykonawcę.
6. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego Sprzętu jest wolny od wad fizycznych, prawnych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej.
7. Gwarancja jest wyłączną gwarancją udzielaną Zamawiającemu i zastępuje wszelkie inne gwarancje wyraźne i domniemane, a w szczególności domniemane gwarancje lub warunki przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu. Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od błędów pracę dostarczonego Sprzętu w okresie trwania gwarancji.
8. Zamawiający jest upoważniony do samodzielnego demontażu i montażu informatycznych nośników danych pracujących w Sprzęcie (dyski twarde) bez utraty gwarancji na cały Sprzęt.
9. Informatyczne zapisywalne i nieulotne nośniki danych pracujące w Sprzęcie nie podlegają przekazaniu do naprawy lub zwrotowi, pozostają własnością Zamawiającego. Jeżeli nośnik jest zintegrowany w sposób trwały z innym elementem Sprzętu całość nie podlega zwrotowi i pozostaje własnością Zamawiającego.
10. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne i prawne Sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień kupującego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
11. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancji wad fizycznych lub prawnych w dostarczonym Sprzęcie:
  - 1) Wykonawca rozpatrzy zgłoszenie w terminie 2 dni roboczych licząc od dnia jego otrzymania;
  - 2) Wykonawca wymieni wadliwe Urządzenie na nowe lub usunie wadę w terminie 5 dni licząc od dnia zgłoszenia, jeżeli nie ma to wpływu na funkcjonalność całego Systemu;
  - 3) Wykonawca wymieni wadliwe Urządzenie na nowe lub usunie wadę w ciągu 12 godzin licząc od godziny przyjęcia zgłoszenia, jeżeli powoduje to unieruchomienie całego Systemu;
  - 4) termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wad sprzętu objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać;
  - 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia Urządzenia w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego Urządzenia użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady;
  - 6) Wykonawca usunie wady w dostarczonym Urządzeniu w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy Urządzenie do swojej siedziby lub innego miejsca prowadzenia działalności w celu jego usprawnienia; Wykonawca dostarczy Urządzenie wolne od wad na własny koszt do miejsca eksploatacji Urządzenia.
12. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dostrzeżonych nieprawidłowościach w użytkowaniu dostarczonego Sprzętu oraz utrudnieniach w ich usprawnieniu, jeżeli takie występują ze strony użytkownika.
13. Wykonawca po zakończeniu okresu gwarancyjnego przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o wszelkich wadach, ich przyczynach i sposobie usunięcia w terminie 14 dni od dnia zakończenia okresu gwarancyjnego.
14. Jeżeli informatyczne nośniki danych są zamontowane na stałe na płytach głównych sprzętu stosuje się do nich odpowiednio postanowienia ust. 9.

15. W przypadku ujawnienia, w okresie gwarancji wady tego samego elementu (podzespołu) w więcej niż 10% liczby dostarczonego Sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, do wymiany wadliwego elementu (podzespołu) we wszystkich egzemplarzach danego typu lub wszystkich egzemplarzy Sprzętu/Urządzenia w ramach danej transzy na swój koszt. Wymiana powinna zostać wykonana w terminie miesiąca od otrzymania żądania.
16. Dostarczone Urządzenia objęte są minimalnym 36-miesięcznym okresem gwarancji producenta danego Urządzenia. Gwarancja obejmuje także oprogramowanie sprzętowe (ang. firmware, BIOS, UEFI, itp.).
17. W ramach gwarancji Zamawiający otrzymuje aktualizacje oprogramowania sprzętowego od Wykonawcy lub bezpośrednio od producenta Urządzenia.
18. Wykonawca jest zobligowany do dostarczenia w terminie 10 dni od daty zgłoszenia (okres ten może zostać przez Zamawiającego wydłużony) aktualizacji oprogramowania sprzętowego w przypadku stwierdzonych dysfunkcyjności Urządzenia lub też podatności sklasyfikowanych jako wysokie lub krytyczne.
19. Zamawiający ma prawo do samodzielnego lub przy współudziale Wykonawcy lub producenta (o ile Zamawiający wyrazi taką potrzebę) i zgodnego z instrukcją eksploatacji Urządzenia przeprowadzenia czynności w zakresie: aktualizowania oprogramowania sprzętowego, demontażu i montażu informatycznych nośników danych pracujących w Urzędzeniu, demontażu i montażu kart rozszerzeń w Urzędzeniu.
20. Czynności, o których mowa w ust. 19, wykonuje się w miejscu instalacji Urządzenia.
21. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zapewni Zamawiającemu punkt przyjmowania zgłoszeń przez telefon (w godzinach pracy Zamawiającego), e-mail lub WWW (przez całą dobę).

## **§ 10.**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty od Wykonawcy kary umownej:
  - 1) w razie odstąpienia od Umowy w całości lub w części niezrealizowanej z winy Wykonawcy (w tym z powodu istnienia wad w dostarczonym Systemie) - w wysokości 10% Wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1;
  - 2) za zwłokę w dostawie wszystkich elementów objętych Umową w stosunku do terminów, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1 lub 2 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2 pkt 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 3) za zwłokę w uruchomieniu Systemu w stosunku do terminu o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 1 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2 pkt 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 4) za niedotrzymanie terminu wskazanego w § 9 ust. 11 pkt 2 - w wysokości 0,02% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 pkt 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 5) za niedotrzymanie terminu wskazanego w § 9 ust. 11 pkt 3 - w wysokości 0,02% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 pkt 1, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
  - 6) w przypadku niewykonania w terminie 30 dni zobowiązania wynikającego z § 9 ust. 11 pkt 2, Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość wadliwego Urządzenia oraz zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% ceny jednostkowej danego Urządzenia, przy czym w przypadku zwrotu równowartości wadliwych Urządzeń oraz zapłaty przez Wykonawcę kary umownej na podstawie tego postanowienia Zamawiającemu nie przysługuje prawo zastosowania kary umownej, o której mowa w pkt 4, oraz nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy oraz wystąpienia do sądu o nakazanie Wykonawcy wymiany rzeczy - w zakresie Urządzenia, którego dotyczy naliczona kara. Wartość Urządzenia zostanie określona wg danych katalogowych jego producenta;
  - 7) w przypadku niewykonania zobowiązania wynikającego z § 14 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 PLN (słownie złotych: dziesięć tysięcy) za każdy przypadek

- naruszenia;
- 8) w przypadku niewykonania lub nieterminowego wykonania zobowiązania, o którym mowa w § 8, w zakresie udzielenia licencji lub złożenia oświadczeń wymaganych do potwierdzenia udzielenia licencji, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 20 000,00 PLN (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy) za każdy przypadek naruszenia;
  - 9) w przypadku naruszenia poziomu SLA dla usług utrzymania w zakresie czasu naprawy, o których mowa w OPZ, w wysokości:
    - a) błąd krytyczny – 0,1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 2, za każdą rozpoczętą godzinę;
    - b) błąd poważny - 0,02% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 2, za każdą rozpoczętą godzinę;
    - c) błąd niskiej kategorii - 0,02% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 2, za każdy rozpoczęty dzień.
  2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego niewymagalnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego, zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego.
  3. Kary umowne określone w Umowie mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i mogą się sumować/kumulować.
  4. Maksymalna wartość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 pkt 2-8 nie przekroczy 15% Wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, a łączna maksymalna wysokość kar umownych wynikających z Umowy nie przekroczy 25% Wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
  5. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z Umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego. Łączna wysokość kar umownych oraz odszkodowania, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie przekroczy 150% wartości Umowy, z zastrzeżeniem, że niniejsze ograniczenie nie dotyczy przypadków, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy wynika z zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa Wykonawcy.

## **§ 11.**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Każda ze Stron może odstąpić od Umowy, jeżeli druga ze Stron dopuszcza się naruszenia Umowy w sposób istotny i nie zaniecha dalszych naruszeń lub nie usunie skutków naruszenia w 7-dniowym okresie naprawczym, udzielonym przez drugą Stronę w pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszenia lub zaniechania naruszeń. Okres naprawczy zaczyna biec od dnia doręczenia wezwania do usunięcia/zaniechania naruszenia Umowy. Istotne naruszenia Umowy obejmują w szczególności następujące przypadki:
  - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji dostawy lub wdrożenia Systemu bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 2) w związku z udokumentowanymi nieprawidłowościami w trakcie realizacji Umowy zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że Wykonawca nie jest w stanie wykonać Umowy w terminie;
  - 3) Zamawiający powiadomił o konieczności usunięcia wady w Sprzęcie lub Systemie, a Wykonawca odmówił usunięcia albo nie usunął wady na zasadach, w tym w terminach określonych w Umowie;
  - 4) w trakcie eksploatacji okaże się, że Sprzęt (poszczególne Urządzenia) lub System nie spełniają wymagań określonych w OPZ.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1 Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania okresu naprawczego na usunięcie naruszeń, w przypadku gdy Wykonawca popadł

- w zwłokę w wykonaniu Umowy o okres dłuższy niż 10 dni w stosunku do terminu przewidzianego Umową.
3. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w innych przypadkach przewidzianych Umową lub wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
  4. O ile Umowa nie określa innego terminu dla wykonania prawa odstąpienia, umowne prawo odstąpienia w każdym przypadku może być wykonane w terminie 45 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia od Umowy.
  5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy, a w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, niezwłocznie po doręczeniu Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, powstrzyma się od wykonywania Umowy.
  6. Dokonanie odstąpienia od Umowy wymaga złożenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wymóg formy pisemnej dotyczy zarówno odstąpienia na podstawie Umowy, jak i odstąpienia na podstawie ustawy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy uznaje się za skutecznie złożone z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie.
  7. Postanowienia Umowy dotyczące gwarancji i rękojmi oraz dotyczące kar umownych i odszkodowań pozostają w mocy pomimo odstąpienia od Umowy, a także w zakresie wykonanych części zamówienia.
  8. Odstąpienie od Umowy może dotyczyć całości przedmiotu Umowy lub jej części.

## **§ 12.**

### **Komunikacja**

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia składane przez Zamawiającego i Wykonawcę mogą być dokonywane w formie pisemnej lub za pośrednictwem e-mail.
2. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację Umowy oraz upoważnionymi do podpisywania protokołów określonych w Umowie, są:
  - 1) w imieniu Zamawiającego: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_
  - 2) w imieniu Wykonawcy: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_
3. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy, a jedynie wymaga poinformowania drugiej Strony listem poleconym wysłanym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy lub wiadomością elektroniczną wysłaną na adres e-mail.
4. Każdy z podmiotów ma obowiązek informowania o zmianach adresów poczty elektronicznej w terminie 2 dni od dokonania zmiany oraz o zmianach adresów siedziby lub adresów korespondencyjnych w terminie 7 dni od dokonania zmiany pod rygorem uznania, że wiadomość wysłana na adres dotychczasowy jest doręczona skutecznie.
5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wskazani przedstawiciele Stron, o których mowa w ust. 2, nie są władni do podejmowania decyzji skutkujących modyfikacją warunków określonych w Umowie.

## **§ 13.**

### **Warunki zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz następującym zakresie:
  - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści umowy z ofertą - poprzez ustalenie treści Umowy do zgodności z treścią oferty;
  - 2) konieczności wprowadzenia innych zmian Umowy niż wyżej wymienione spowodowanych zmianami

- w przepisach prawa, normach, dyrektywach lub standardach;
- 3) w przypadku braku dostępności na rynku (której nie można było przewidzieć) zaoferowanego przez Wykonawcę Sprzętu pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy Sprzęt o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż te, które zostały wskazane w ofercie oraz pod warunkiem, że jego cena nie ulegnie zwiększeniu w stosunku do ceny określonej w ofercie Wykonawcy; warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:
    - a) wykazanie przez Wykonawcę, że w dniu składania oferty, oprogramowanie lub Sprzęt określone w ofercie był dostępny w ilościach umożliwiających wykonanie Umowy, a także, że w momencie zaproponowania oprogramowania lub Sprzętu zamiennego, przedmiot zaoferowany w ofercie nie był dostępny na rynku,
    - b) wykazanie przez Wykonawcę, że oprogramowanie lub Sprzęt stanowiący zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż ten będący przedmiotem dostawy w ramach Umowy,
    - c) dostarczenie do Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienny Sprzęt wymagań określonych na etapie postępowania o udzielenie zamówienia,
    - d) na żądanie Zamawiającego dostarczenie oprogramowania lub Sprzętu zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów;
  - 4) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa konieczne okaże się zastąpienie oprogramowania lub Sprzętu, zaoferowanego przez Wykonawcę innymi pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy oprogramowanie lub Sprzęt o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż te, które zostały wskazane w ofercie oraz pod warunkiem, że jego cena nie ulegnie zwiększeniu w stosunku do ceny określonej w ofercie Wykonawcy; warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:
    - a) wykazanie przez Wykonawcę, że oprogramowanie lub Sprzęt stanowiący zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż asortyment objęty Umową,
    - b) dostarczenie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienny oprogramowanie lub Sprzęt wymagań określonych na etapie postępowania o udzielenie zamówienia,
    - c) na żądanie Zamawiającego dostarczenie oprogramowania lub Sprzętu zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów;
  - 5) terminy ustalone w § 2 ust. 3 mogą ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
    - a) organizacji pracy po stronie Zamawiającego, w tym zmianami kadrowymi lub strukturą organizacyjną,
    - b) przestoju i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
    - c) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania prac; w przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwią chwilowe wykonanie zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron, ustalone terminy zobowiązań umownych będą przesunięte o czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków; w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami siły wyższej druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie 14 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności;
  - 6) w przypadkach gdy w sytuacji opisanej w ust. 4 i 5 wystąpią opóźnienia Strony ustalą nowe terminy realizacji (w formie pisemnej) z tym, że maksymalny okres przedłużenia terminu zakończenia realizacji Umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju;
  - 7) Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w przypadku udzielenia Zamawiającemu licencji na oprogramowanie dostarczane wraz ze Sprzętem na warunkach innych niż określone Umową zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 6 i ust. 8.
  - 8) w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług, dopuszcza się możliwość odpowiedniej do zmiany przepisów podatkowych zmiany Umowy w zakresie wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do wynagrodzenia

objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług;

- 9) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, Strony wprowadzą zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednią do kwoty, o którą wskutek tych zmian zmianie ulegnie koszt wykonania Umowy przez Wykonawcę; w celu wykazania wpływu powyżej wskazanych zmian na koszty wykonania Umowy, Strona wnioskująca przedstawi drugiej stronie szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie; druga Strona niezwłocznie ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej przez Stronę wnioskującą kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji; zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi od momentu podpisania przez Strony aneksu do Umowy, przy czym jeżeli zmiana kosztów Wykonawcy nastąpiła przed dokonaniem zmiany Umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia będzie uwzględniała także zmianę wysokości kosztów ponoszonych po dacie zmiany odpowiednich przepisów prawa, a przed datą dokonania zmiany Umowy.
3. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian Umowy dotyczących terminu, zakresu i wartości przedmiotu Umowy, w tym poszczególnych jego elementów - wynikających z art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
4. Wszystkie zmiany Umowy mogą nastąpić z inicjatywy którejkolwiek ze Stron. W takiej sytuacji Strona inicjująca zwraca się pisemnie z wnioskiem o zmianę Umowy.
5. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
  - 1) zakres proponowanej zmiany;
  - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
  - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień Umowy;
  - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
6. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
  - 1) zaakceptować wniosek o zmianę;
  - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania;
  - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści Umowy w zakresie wnioskowanej zmiany;
  - 4) odrzucić wniosek o zmianę; odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
7. Z negocjacji treści zmiany Umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg negocjacji i jej ustalenia.
8. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do dostarczenia Zamawiającemu egzemplarza oprogramowania lub Sprzętu stanowiącego zamiennik w celu przeprowadzenia weryfikacji pod względem zgodności z wymaganiami określonymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia, którego wynikiem jest Umowa.

## § 14.

### **Przetwarzanie danych osobowych i zachowanie poufności informacji**

1. Zasady przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, jakie mogą zaistnieć w związku realizacją Umowy reguluje umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Wykonawca obowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji Umowy do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w ust. 1. Odmowa zawarcia powyższej umowy skutkuje rozwiązaniem Umowy z winy Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się traktować wszystkie informacje uzyskane w trakcie realizacji Umowy, niezależnie od formy ich pozyskania i ich źródła, w szczególności informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, prawne, organizacyjne i inne dotyczące Zamawiającego, jako informacje poufne oraz, że nie udostępni tych informacji osobom/podmiotom trzecim przez cały czas trwania Umowy, a także po jej zakończeniu.
4. W przypadku konieczności udostępnienia personelowi Wykonawcy Oprogramowania lub informacji związanych z Zamawiającym, każda osoba z personelu Wykonawcy oraz podwykonawcy powinna być upoważniona na piśmie przez Wykonawcę do wykonywania Umowy oraz przed przystąpieniem przez tę osobę do danych czynności złożyć Zamawiającemu oświadczenie dotyczące obowiązku zachowania poufności, którego formularz stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
5. Jeżeli Wykonawca lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy ujawnią informację poufną lub chronioną daną osobową, Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia tej informacji lub danej osobowej, jak również nieuprawnionego udostępnienia informacji poufnej lub danej osobowej przez jakąkolwiek osobę, której Wykonawca lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, przekazali informację poufną lub daną osobową, podlegającą ochronie.

## § 15.

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Umowy podwykonawcy. W takim wypadku powierzenie zadań dokonane będzie z uwzględnieniem postanowień ust. 2 i 3 oraz należytej staranności przewidzianej dla profesjonalnego wykonania Umowy.
2. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia ww. warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, które doprowadziło do zawarcia Umowy.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.

## § 16.

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na rzecz osób trzecich, dokonać przeniesienia praw i obowiązków ani dokonać innych cesji związanych z realizacją Umowy.



2. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia Umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa zostaje zawarta w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy, o numerach:
  - 1) kopia pełnomocnictwa do zawarcia Umowy w imieniu Zamawiającego;
  - 2) oferta Wykonawcy, zawierająca opis przedmiotu zamówienia/Umowy (OPZ);
  - 3) formularz protokołu odbioru usług;
  - 4) umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
  - 5) formularz oświadczenia.

Załącznik nr 3 do Umowy**Protokół odbioru usług**

spisany w dniu ( ) r. w związku z Umową Nr BFK-FKP.022. .2021/BAG-AGG, zawartą pomiędzy:

**Zamawiającym**, którym jest Skarb Państwa reprezentowany przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych

a

**Wykonawcą**, którym jest ( )

Zamawiający potwierdza należyte wykonanie usług przez Wykonawcę.

W szczególności Strony potwierdzają, iż:

- Wykonawca usunął wszystkie zgłoszone przez Zamawiającego do ( ) r. błędy i usterki w oprogramowaniu/Systemie zgodnie z postanowieniami Umowy;
- Wykonawca przeprowadził wsparcie hotline oraz szkolenie zgodnie z postanowieniami Umowy;
- Wykonawca zainstalował i skonfigurował oraz przekazał uprawnienia licencyjne do korzystania przez Zamawiającego z następujących nowych wersji oraz aktualizacji oprogramowania/Systemu zgodnie z Umową:

Uwagi:

Zobowiązania Wykonawcy

Protokół został sporządzony w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**w imieniu Zamawiającego**

**w imieniu Wykonawcy**

Załącznik nr 4 do Umowy**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zwana dalej „**Umową**”, zawarta pomiędzy:

Prezesem Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, zwanym dalej „**Administratorem**” lub „**Stroną**”,

a

( )

zwaną/-ym dalej „**Przetwarzającym**” lub „**Stroną**”.

**§ 1.**

1. Strony oświadczają, że Skarb Państwa reprezentowany przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (dalej „**Urząd**”) zawarł z ( ) umowę nr BFK-FKP.022. .2021/BAG-AGG, zwaną dalej „**Umową podstawową**”.
2. Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (w skrócie RODO), w celu realizacji przez Przetwarzającego obowiązków wynikających z Umowy podstawowej.
3. Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych podstawowych, zawartych w kategoriach:
  - 1) pracownicy Urzędu;
  - 2) osoby współpracujące z Urzędem na podstawie zawartych umów cywilnoprawnych.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1-3, obejmować będą:
  - 1) imię i nazwisko,
  - 2) adres poczty elektronicznej i numer telefonu.
5. Przetwarzający przetwarza dane osobowe powierzone przez Administratora wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Za udokumentowane polecenie uznaje się również zadania zlecone Przetwarzającemu do wykonania Umową podstawową.
6. Zmiana zakresu danych osobowych podlegających przetwarzaniu, zmiana celu, środków i sposobu przetwarzania danych osobowych może zostać dokonana jedynie w drodze zmiany Umowy.

**§ 2.**

1. Przetwarzający oświadcza, że wdrożył adekwatne do celów i zakresu przetwarzania danych osobowych zabezpieczenia organizacyjne oraz techniczne, a ich doboru dokonał na podstawie przeprowadzonej oceny skutków dla przetwarzania danych osobowych.
2. Przetwarzający oświadcza, że pracownicy, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu czynności w ramach Umowy zostaną przeszkoleni w zakresie:
  - 1) przepisów prawa i procedur dotyczących postępowania przy przetwarzaniu danych osobowych,
  - 2) przepisów prawa i procedur dotyczących postępowania w sytuacji naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych.
3. Przetwarzający może zlecić wykonywanie określonych działań z zakresu będącego przedmiotem Umowy osobom nie będącym jego pracownikami wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Administratora. Przetwarzający ponosi jednak odpowiedzialność za działania i zaniechania tych osób jak za swoje własne działania lub zaniechania.

4. Przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe w celu realizacji Umowy.
5. Przetwarzający oświadcza, że osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych przez Administratora danych osobowych pisemnie zobowiązały się do zachowania tajemnicy.
6. Przetwarzający oświadcza, że dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych podmiotom zewnętrznym realizować będzie zgodnie z wymaganiami regulacji prawnych w obszarze ochrony danych osobowych, w tym po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
7. Przetwarzający, po zakończeniu wykonywania czynności określonych w Umowie podstawowej, a także w czasie obowiązywania Umowy podstawowej, zgodnie z wytycznymi Administratora, usunie lub zwróci Administratorowi powierzone dane osobowe oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie, chyba że mające zastosowanie wymagania prawne nakazują przechowywanie tych danych osobowych.

### § 3.

1. Dane osobowe powierzone Przetwarzającemu mogą być przez niego wykorzystane jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz Umowy podstawowej.
2. Administrator ma prawo do kontroli, czy przetwarzanie powierzonych Przetwarzającemu danych osobowych odbywa się zgodnie z postanowieniami Umowy i regulacjami prawnymi w obszarze ochrony danych osobowych.
3. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora.
4. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z postanowieniami Umowy, a także z naruszeniem regulacji prawnych w obszarze ochrony danych osobowych.
5. Przetwarzający jest zobowiązany do kontroli przebiegu procesu przetwarzania danych osobowych na każdym jego etapie. Przetwarzający zobowiązany jest do zachowania poufności wszelkich danych, które zostały przekazane przez Administratora.
6. Przetwarzający jest zobowiązany powiadomić Administratora o każdej kontroli organu nadzorczego w obszarze ochrony danych osobowych, która ma chociażby pośredni związek z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych oraz o każdym piśmie tego organu dotyczącym składania wyjaśnień. Obowiązek ten istnieje nawet po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
7. Administrator, zarówno w czasie obowiązywania Umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, ma prawo do:
  - 1) uczestniczenia w kontroli;
  - 2) wnoszenia uwag do treści sprawozdania pokontrolnego;
  - 3) wnoszenia uwag do treści odpowiedzi na pismo organu nadzorczego dotyczącego chociażby pośrednio przetwarzania powierzonych danych osobowych.
8. Przetwarzający zobowiązuje się udzielić pomocy Administratorowi, stosując odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w spełnieniu obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w regulacjach prawnych w obszarze ochrony danych osobowych.
9. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w zgłaszaniu naruszeń ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadomieniu osoby, której dane dotyczą.
10. Przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki informuje o tym Administratora.

**§ 4.**

1. Umowa jest zawarta na czas określony. Czas trwania Umowy kończy się z chwilą wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy podstawowej.
2. Administrator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Przetwarzający pomimo zobowiązania go do usunięcia stwierdzonych uchybień w zakresie wykonywania Umowy, w tym nie stosowania się do regulacji prawnych w obszarze ochrony danych osobowych, nie usunie ich w wyznaczonym terminie. Wypowiedzenie Umowy stanowi podstawę do wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym Umowy podstawowej.

**§ 5.**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową będą mieć zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz regulacje prawne w obszarze ochrony danych osobowych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy powinny być sporządzone na piśmie i podpisane przez Strony lub należycie upoważnionych przedstawicieli Stron pod rygorem nieważności.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku sporów powstałych na tle realizacji Umowy dążyć będą do polubownego ich załatwienia. W przypadku, gdy nie dojdzie do załatwienia sporu w powyższy sposób, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Administratora.
4. Umowa podlega zawarciu za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych złożonych przez Strony.

**Administrator**  
(*e-podpis*)

**Przetwarzający**  
(*e-podpis*)

**Załącznik nr 5 do Umowy**

(imię i nazwisko)

(miejsowość, data)

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że w związku z wykonywaniem przeze mnie na rzecz . (Wykonawca) usług związanych z dostawą w ramach Umowy Nr BFK-FKP.022. .2021/BAG-AGG na terenie Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (Urząd) i wiążącym się z tym dostępem do informacji znajdujących się w zbiorach Urzędu, zobowiązuję się:

- 1) nie przekazywać i nie ujawniać informacji poufnych uzyskanych w związku wykonywaniem usług, zwanych dalej „informacjami poufnymi”, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, podmiotom/osobom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyraźnej zgody na piśmie od Urzędu; informacje, które zgodnie z przepisami prawa lub wolą Urzędu powinny być traktowane jako poufne, są w szczególności: dane dotyczące działalności prowadzonej przez Urząd, dane podmiotów trwale powiązanych z Urzędem stałymi kontraktami oraz dane podmiotów, które złożyły w Urzędzie dokumentację, dokumentacje znajdujące się w Urzędzie, dane, które mogą stać się dostępne podczas wykonywania usług, informacje o charakterze technicznym, handlowym, finansowym i organizacyjnym związane z funkcjonowaniem Urzędu, w tym dane osobowe niezależnie od formy ich utrwalenia,
  - 2) chronić informacje poufne przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym, w szczególności zaś:
    - utrzymać informację poufną w tajemnicy i chronić ją z należytą starannością oraz przestrzegać zasad dostępu i przekazywania informacji,
    - wykorzystywać informacje poufne tylko w celach niezbędnych do realizacji zadań związanych z wykonywaniem umowy,
    - z wyjątkiem celów wyżej określonych, nie kopiować ani w inny sposób nie powielać informacji poufnych,
    - bezzwłocznie powiadomić Urząd o zaistnieniu takich okoliczności, jak w szczególności prowadzenie postępowania sądowego lub administracyjnego, z których wynika obowiązek prawny ujawnienia informacji poufnych,
    - bezzwłocznie poinformować Urząd o fakcie utraty, ujawnienia lub powielenia informacji poufnej, zarówno w sposób autoryzowany, jak i bez autoryzacji lub niedotrzymaniu poufności,
- W przypadku przekazania informacji poufnych osobom spoza Urzędu oświadczam, że będę w pełni odpowiedzialny/a za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia tej informacji.

Ponadto oświadczam, że zostałem/-am pouczone/-a o treści art. 266 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, stanowiącym iż *kto, wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu, ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.*

Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy tych informacji, które:

- 1) były mi znane przed ich udostępnieniem przez Urząd, na co istnieje pisemne potwierdzenie,
- 2) zostały upowszechnione, jednakże nie nastąpiło to wskutek zaniedbania czy też mojego świadomego działania,
- 3) zostały ujawnione przez osobę trzecią, bez zaniedbania w zakresie ochrony informacji poufnych,
- 4) zostały zaaprobowane jako informacje do ujawnienia, na podstawie pisemnego upoważnienia,
- 5) muszą być ujawnione z mocy prawa.

*podpis umożliwiający identyfikację osoby składającej oświadczenie*