



URZĄD REJESTRACJI
PRODUKTÓW LECZNICZYCH, WYROBÓW MEDYCZYNYCH I PRODUKTÓW BIOBÓJCZYCH
AL. JEROZOLIMSKIE 181C 02-222 WARSZAWA
NIP 521-32-14-182 bip@urpl.gov.pl REGON 015249601
Z A M A W I A J Ą C Y

W dniu 25 sierpnia 2021 r. zamawiający wszczął postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie podstawowym, którego wartość jest mniejsza niż 593 432,70 złotych bez podatku od towarów i usług (równowartość kwoty 139 000 euro), przez zamieszczenie w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zamówieniu nr 2021/BZP 00159174/01. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem <https://urpl.ezamawiajacy.pl>; zasady udostępnienia platformy wykonawcom są podane na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne>. W okresie trwającym od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do dnia udzielenia zamówienia/zawarcia umowy zostaje udostępniona na stronie prowadzenia postępowania, tj. <https://urpl.ezamawiajacy.pl>, a także na <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne> w stosownej zakładce

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej także SWZ, w przedmiocie:

DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE INFORMATYCZNE / KOMPUTEROWE

Dopuszcza się składanie ofert odrębnie na dwie części zamówienia, tj. ZADANIE NR 1 lub ZADANIE NR 2

Termin składania ofert/plików na ww. platformie upływa w dniu 2 września 2021 r. o godzinie 10:00

Otwarcie ofert/odszyfrowanie plików złożonych przez wykonawców na ww. platformie –

w dniu 2 września 2021 r. o godzinie 10:30

0. Postanowienia ogólne oraz informacje dotyczące komunikacji elektronicznej

0.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie podstawowym (dalej **postępowanie**), zostało przygotowane i jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019, ze zm.) dalej zwanej **PZP**, na podstawie art. 275 pkt 1 PZP, co powoduje, że zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji. Postępowanie jest prowadzone w oparciu o przepisy aktów wykonawczych obowiązujących w dniu wszczęcia postępowania, w tym przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415) dalej **rozporządzenie ws. podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń** oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) dalej **rozporządzenie ws. informacji, wymagań technicznych i środków komunikacji elektronicznej**.

0.2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia ws. informacji, wymagań technicznych i środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy pod adresem <https://urpl.ezamawiajacy.pl> (dalej **platforma**). Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie:

- komputer klasy PC lub MAC, wyposażony w pamięć RAM min. 2GB, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych, tj. MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- zainstalowana przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji (np. Internet Explorer 11.0) oraz zainstalowany program obsługujący pliki w formacie pdf, np. Acrobat Reader;
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- włączona obsługa JavaScript.

Składanie ofert wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wnoszenie pytań i przekazywanie wyjaśnień treści SWZ, informacji, zawiadomień odbywa się za pośrednictwem platformy. Dopuszczalne jest przesyłanie danych w formie plików o wielkości do 80 MB zapisanych w formatach: **pdf**, rtf, txt, xps, doc, xls, ppt, docx, xlsx, jpg, jpeg, tif, tiff, zip, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASiC. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem platformy – przycisk ZADAJ PYTANIE lub zakładka „Korespondencja”. Po wypełnieniu wskazanych pól (dane wykonawcy, temat i treść pytania) oraz podaniu wymaganego kodu weryfikującego z obrazka wykonawca naciska klawisz POTWIERDŹ i uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania. Zamawiający za pośrednictwem platformy udzieli wyjaśnień oraz zamieści ewentualne zmiany treści SWZ nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ zamawiający otrzyma w terminie do 30 sierpnia 2021 r. Treść pytań z wyjaśnieniami/odpowiedziami na nie oraz ewentualne zmiany treści SWZ zamawiający zamieści także na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne> w stosownej zakładce. Kontaktowanie się wykonawców jest dopuszczalne poza platformą tylko w niezbędnym zakresie z upoważnionym pracownikiem zamawiającego na e-mail zampubl@urpl.gov.pl

0.3. Kompletną dokumentację ofertową, w tym ofertę, oświadczenia i środki dowodowe wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy, albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy. Zaleca się składanie na platformie dokumentów w formacie pdf, po ich podpisaniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Alternatywnie dopuszcza się dokumenty w formacie innym niż pdf, co wymaga oprócz dokumentu podpisanego przez wykonawcę załączenia oddzielnego pliku zawierającego kwalifikowany podpis elektroniczny, albo podpis zaufany lub podpis osobisty. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez zamawiającego i wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej. Terminy oblicza się według

przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze, z tym że dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota. Oferty, oświadczenia, wnioski, informacje skierowane do zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do zamawiającego, tj. zostanie czytelnie zamieszczona przez wykonawcę na platformie przed upływem terminu wyznaczonego przez zamawiającego. Za datę przekazania przyjmuje się datę wysłania dokumentu lub informacji w ramach zakładki „Korespondencja”. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

- 0.4.** Wykonawca może złożyć ofertę zawierającą cenę za wykonanie części zamówienia (**ZADANIA**) opisanego w **pkt 1** oraz w załączniku nr 1 <OFERTA> w związku z PROJEKTOWANYMI POSTANOWIENIAMI UMOWY (PPU - załącznik nr 4). Wykonawca może złożyć ofertę na wykonanie całego zamówienia (**ZADANIE NR 1** i **ZADANIE NR 2**) albo tylko wybranej jego części, np. **ZADANIE NR 1**. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty wariantowej, tzn. przewidującej odmienny niż określony w SWZ, sposób wykonania zamówienia. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 0.5.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, przy czym wykonawca wskazuje w <OFERCIE> części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podaje nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Szczegóły w **pkt 3.6** i **3.7**.
- 0.6.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 305 pkt 1 PZP. Zamawiający nie będzie prowadził aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 PZP. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej w rozumieniu przepisów art. 311-315 PZP, na wykonanie dostaw w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
- 0.7.** Wykonawca obowiązany jest stosować wszystkie postanowienia SWZ, które jego dotyczą. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wraz z wymaganymi dokumentami i w zakresie jego odpowiedzialności leży powzięcie - zgodnie z obowiązującym prawem - wiadomości niezbędnych do przygotowania dokumentacji ofertowej, a także do podpisania umowy. Zamawiający nie zwraca wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
- 0.8.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej **RODO**, zamawiający informuje, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z siedzibą w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 181C, zwanego dalej „Urzędem”, oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 49, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000041441, REGON 017282436, NIP 5262535153, jako producent i właściciel platformy;
 - 2) W Urzędzie został ustanowiony Inspektor Ochrony Danych - kontakt: iod@urpl.gov.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem;
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą spółka określona w pkt 1 oraz pracownicy Urzędu, prowadzący postępowanie jako komisja przetargowa, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja, w tym protokół postępowania, na podstawie art. 74 w związku z art. 18 PZP;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w Urzędzie, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania oraz przez cały czas obowiązywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania;
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów PZP, związanym z Pani/Pana dobrowolnym uczestnictwem

w postępowaniu oraz jest warunkiem zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość zastosowania przepisów PZP dotyczących weryfikacji podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także niemożność dokonania oceny ofert i w efekcie brak możliwości zawarcia umowy;

- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i dane te nie będą przekazane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej;
- 8) Posiada Pani/Pan prawo:
- dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
 - do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym że skorzystanie z tego prawa nie może powodować zmiany wyniku postępowania ani zmiany postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu określonego w przepisach art. 71-74 PZP, w tym załączników do tego protokołu;
 - żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

1. Przedmiot zamówienia, sposób i terminy jego wykonania

Zamówienie obejmuje dostarczenie i wydanie (sprzedaż) na rzecz zamawiającego wymienionych niżej licencji na oprogramowanie informatyczne/komputerowe w danej liczbie, a w ramach ZADANIA NR 2 także świadczenie usług w zakresie wsparcia oprogramowania/systemu:

ZADANIE NR 1: dostawa/sprzedaż licencji rozszerzającej na oprogramowanie do zarządzania infrastrukturą IT produkcji ManageEngine, posiadane przez zamawiającego, tj. nieograniczonej w czasie (bezterminowej) licencji dla 450 stacji roboczych w ramach ManageEngine DesktopCentral, albo dostawa licencji równoważnej.

Zamawiający posiada licencje na oprogramowanie ManageEngine DesktopCentral 10 (450 endpoints, 10 technician), dla których wsparcie techniczne upływa w dniu 17 grudnia 2021 r. Licencja, której dostawa stanowi ZADANIE NR 1, a także dotychczas posiadana licencja wymagają uwzględnienia przez wykonawcę dostosowania tych licencji do okresu wsparcia producenta oprogramowania, który upływa 17 grudnia 2021 r. Dostarczona licencja musi zapewniać wsparcie techniczne producenta oprogramowania w zakresie między innymi:

- dostępu do nowych wersji oprogramowania,
- dostępu do aktualizacji oprogramowania,
- dostępu do poprawek,
- dostępu elektronicznego przez 7x24 do Centrum Pomocy Technicznej oprogramowania,
- dostępu elektronicznego do bazy wiedzy, dokumentacji, biuletynów i informacji na temat oprogramowania, posiadanych produktów,
- świadczenia pomocy technicznej w zakresie obsługi zgłoszeń w formie elektronicznej lub telefonicznej, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-18:00.

Termin dostarczenia oraz wydania zamawiającemu licencji na oprogramowanie w ramach ZADANIA NR 1 na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń, wynosi 7 dni od dnia zawarcia umowy, której projektowane postanowienia (PPU) określono w załączniku nr 4 w odniesieniu do ZADANIA NR 1.

Opis przedmiotu zamówienia oraz PPU dla ZADANIA NR 1 stanowią określenie przez zamawiającego wymagań jakościowych, które odnoszą się do głównych cech składających się na przedmiotu zamówienia. W opisie przedmiotu zamówienia i ofercie sformułowanej dla ZADANIA NR 1 zawarto wskazania charakterystyczne dla produktów lub usług, tj. znaków towarowych, patentów lub pochodzenia/źródła, co jest uzasadnione specyfiką rozwiązań programowych, które funkcjonują w zasobach informatycznych zamawiającego. Wszystkim ww. wskazaniom towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Warunki równoważności: Oprogramowanie równoważne musi współpracować i być kompatybilne z oprogramowaniem posiadanym przez zamawiającego, tj. ManageEngine DesktopCentral 10. Licencja równoważna musi zostać dodana do konsoli zarządzającej zamawiającego.

Kod i nazwa, określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) dla części stanowiącej ZADANIE NR 1:

48517000-5 pakiety oprogramowania informatycznego

ZADANIE NR 2: dostawa/sprzedaż licencji na oprogramowanie do wykrywania zagrożeń oraz reagowania na zagrożenia na stacjach końcowych typu EDR (Endpoint Detection and Response) dla 800 urządzeń, wraz z wdrożeniem tego oprogramowania, a także zapewnienie prawa do aktualizacji oprogramowania i wykonywanie usług wsparcia technicznego przez producenta oprogramowania lub autoryzowanego partnera tego producenta, w okresie od dnia podpisania protokołu odbioru oprogramowania do 15 grudnia 2023 r., oraz świadczenie przez wykonawcę usługi w zakresie wsparcia oprogramowania w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru oprogramowania.

Dostarczenie, wdrożenie oraz wydanie zamawiającemu licencji na oprogramowanie w ramach ZADANIA NR 2 na podstawie protokołu odbioru oprogramowania bez zastrzeżeń, **w terminie określonym przez wykonawcę w ofercie, trwającym nie dłużej niż 20 dni od dnia zawarcia umowy**, której projektowane postanowienia (PPU) określono w załączniku nr 4 w odniesieniu do ZADANIA NR 2. Wymagane parametry techniczne, funkcjonalne, serwisowe oprogramowania oraz dotyczące usług w zakresie wsparcia oprogramowania i gwarancji na te usługi, a także wymagania/funkcjonalności opcjonalne stanowiące kryteria oceny ofert, **opisano w załączniku nr 1 (<OFERTA>)**, który pozostaje w ścisłym związku z PPU dla ZADANIA NR 2.

W opisie przedmiotu zamówienia i ofercie sformułowanej dla ZADANIA NR 2 zawarto wskazania charakterystyczne dla produktów lub usług, tj. znaków towarowych, patentów lub pochodzenia/źródła, co jest uzasadnione specyfiką rozwiązań programowych, które funkcjonują w zasobach informatycznych zamawiającego. Z tego względu zamawiający zastrzega, że oprogramowanie antywirusowe produkcji ESET podlega zachowaniu w odniesieniu do wymagań dotyczących ZADANIA NR 2.

Kody i nazwy określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) dla części stanowiącej ZADANIE NR 2:

48517000-5 pakiety oprogramowania informatycznego, 72253200-5 usługi w zakresie wsparcia systemu

Zamawiający określa wymagania wspólne, dotyczące licencji na oprogramowania objęte ZADANIEM NR 1 i ZADANIEM NR 2:

- 1) posiadają wymagane klucze aktywacyjne;
- 2) dopuszczają swobodne przenoszenie oprogramowań pomiędzy stacjami roboczymi i serwerami (np. w przypadku wymiany urządzeń komputerowych);
- 3) licencjonowanie uwzględnia prawo do bezpłatnej instalacji udostępnianych przez producenta oprogramowania uaktualnień, poprawek krytycznych i opcjonalnych w okresie objętym wsparciem technicznym producenta danego oprogramowania;
- 4) zapewniają możliwość korzystania z wcześniejszych wersji oprogramowania i korzystania z kopii zamiennych (możliwość kopiowania oprogramowania na wiele urządzeń przy wykorzystaniu jednego standardowego obrazu uzyskanego z nośników dostępnych w programach licencji grupowych), z prawem do wielokrotnego użycia jednego obrazu dysku w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych;
- 5) posiadają zbiorcze i indywidualne dokumenty umożliwiające stwierdzenie legalności zakupionego oprogramowania, dla celów inwentaryzacyjnych i audytowych;
- 6) pochodzą z legalnego kanału sprzedaży na terytorium Unii Europejskiej i są wolne od wszelkich wad prawnych.

2. Podstawy wykluczenia, warunki udziału wykonawców w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, po ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie tego zamówienia. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, tzn. umowy odpłatnej zawartej między zamawiającym

a wykonawcą. W przypadku wystąpienia grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum albo spółka cywilna), żaden wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Wykonawca musi posiadać uprawnienie do wykonywania określonej w SWZ działalności lub czynności, co wyraża się poprzez prowadzenie zarejestrowanej działalności w zakresie dostaw/usług objętych przedmiotem zamówienia.

Stosownie do treści art. 112 PZP **zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu w części stanowiącej ZADANIE NR 2**, dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. **posiadanie tytułu/statusu partnera producenta oferowanego oprogramowania**, aktualnego/ważnego na dzień złożenia dokumentu dowodzącego posiadanie takiego statusu, a w przypadku wykonawcy realizującego zamówienie – w całym okresie umowy. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w części stanowiącej ZADANIE NR 1.

3. Dokumenty i oświadczenia wymagane do złożenia w terminie składania ofert, albo na wezwanie zamawiającego, ewentualnie bez takiego wezwania; podmiotowe środki dowodowe

3.1.<OFERTA> sporządzona zgodnie z treścią załącznika nr 1, odpowiednio (pkt 1, pkt 2) do zaoferowanej części zamówienia (ZADANIA), zawierająca w szczególności:

- a) ZADANIE NR 1 – całkowita cena brutto, obliczona w sposób opisany w **pkt 4** wraz z należnym podatkiem od towarów i usług, oraz w przypadku zaoferowania dostawy licencji na oprogramowanie równoważne - nazwa, wersja, producent takiego oprogramowania;
- b) ZADANIE NR 2 – nazwa, wersja, producent oprogramowania oraz ceny składowe i całkowita cena brutto, obliczone w sposób opisany w **pkt 4** wraz z należnym podatkiem od towarów i usług, a także termin dostarczenia, uruchomienia i wydania zamawiającemu przedmiotu dostawy, określony jako liczba dni od dnia zawarcia umowy; wykonawca może zobowiązać się do dostawy oprogramowania posiadającego funkcjonalności opcjonalne określone w pkt 2.a, pkt 2.b, pkt 2.c, pkt 2.d, pkt 2.e <OFERTY> odpowiednio jako O.1-O.5 w związku z **pkt 8.6.b-f**.

3.2.<OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania> sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 2, dołączone do <OFERTY> jako aktualne na dzień składania. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią tymczasowe potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

3.3.(dotyczy tylko ZADANIA NR 2) <OŚWIADCZENIE dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu> sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 3, dołączone do <OFERTY> jako aktualne na dzień składania. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w **pkt 2** w przypadku oferowania ZADANIA NR 2.

3.4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, oprócz oświadczenia określonego w **pkt 3.2** ww. wykonawca wraz z tym oświadczeniem i <OFERTĄ> albo na wezwanie zamawiającego, na podstawie **pkt 3.9** i **pkt 8.8**, aktualny dokument lub dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3.5. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, wykonawca składa wraz z <OFERTĄ> albo na wezwanie zamawiającego na podstawie **pkt 3.9** i **pkt 8.8** aktualny dokument potwierdzający posiadanie statusu partnera producenta oprogramowania oferowanego w ZADANIU NR 2, zgodnie z **pkt 2**. W zakresie dotyczącym formy dokumentów, stosuje się przepis § 15 rozporządzenia ws. podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń, a także rozporządzenia ws. informacji, wymagań technicznych i środków komunikacji elektronicznej, jak również postanowienia **pkt 0.1-0.3**.

3.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do tego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji

ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji tego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Ww. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3.7. Wykonawca wskazuje w dokumentacji ofertowej każdą część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podaje nazwę (firmę) podwykonawcy. Wykonanie części zamówienia powierza się na podstawie pisemnej odpłatnej umowy o podwykonawstwo, zawartej między wykonawcą wybranym przez zamawiającego a innym podmiotem (podwykonawcą), gdzie przedmiotem umowy są świadczenia dotyczące części niniejszego zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w **pkt 3.6**, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.8. Jeżeli dokumenty ofertowe podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy, wykonawca załącza pełnomocnictwo (w oryginale, tj. z podpisem elektronicznym albo kopii notarialnie potwierdzonej podpisem elektronicznym za zgodność z oryginałem) udzielone do podpisania oferty i oświadczeń.

3.9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3.10. Zamawiający odrzuci ofertę, której treść nie odpowiada treści SWZ, a zwłaszcza postanowieniom **pkt 3.1** w związku z **pkt 1**, albo ofertę nieważną na podstawie odrębnych przepisów. Przesłanki powodujące odrzucenie oferty podano w **pkt 8.5**.

4. Sposób obliczenia i podania ceny

Cenę całkowitą należy obliczyć w złotych (PLN) z uwzględnieniem wszystkich kosztów wykonania zamówienia określonego w **pkt 1** oraz w załączniku nr 4 (PPU) odrębnie dla ZADANIA NR 1 i ZADANIA NR 2.

Oferując realizację zamówienia w części stanowiącej ZADANIE NR 1 wykonawca wypełnia pkt 1 załącznika nr 1 <OFERTA>, z uwzględnieniem wymagań określonych w pkt 1 i 3 oferty oraz postanowień **pkt 3.1**. Wykonawca podaje w ofercie całkowitą cenę brutto.

Oferując realizację zamówienia w części stanowiącej ZADANIE NR 2 wykonawca wypełnia pkt 2 załącznika nr 1 <OFERTA>, z uwzględnieniem wymagań określonych w pkt 2 i 3 oferty oraz postanowień **pkt 3.1**. Wykonawca podaje w ofercie:

C_o – cena łączna za dostawę Oprogramowania wraz z udzieleniem licencji;

C_{uw} – cena łączna za usługi w zakresie wsparcia Oprogramowania przez wykonawcę w ciągu 12 miesięcy, licząc od dnia odbioru Oprogramowania przez zamawiającego

oraz **całkowitą cenę C = C_o + C_{uw}** za wykonanie zamówienia w części stanowiącej ZADANIE NR 2.

Wszystkie ceny należy określić w złotych (PLN) z dokładnością do setnej części. W ramach ceny należy uwzględnić wszystkie koszty oraz należne opłaty i podatki, w szczególności z tytułu produkcji lub nabycia, transportu, ubezpieczenia, udzielenia licencji, usług towarzyszących dostawom, podatku od towarów i usług oraz ewentualne rabaty, dotyczące wykonania zamówienia (jego części tj. ZADANIA) określonego w pkt 1, pkt 2 załącznika nr 1 <OFERTA>.

5. Sposób przygotowywania oferty i pozostałych dokumentów

5.1. <OFERTĘ> oraz pozostałe dokumenty wymagane od wykonawców należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej, ściśle według postanowień SWZ, w tym **pkt 0.3**. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą cenę obliczoną zgodnie z **pkt 4**. Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert. Wykonawca nadaje plikom zamieszczanym na platformie, nazwy odpowiadające zawartości danych plików oraz umożliwiające jednoznaczny identyfikację ich przeznaczenia.

5.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji załączniki do SWZ można przetworzyć z zachowaniem ich wzorcowej treści. <OFERTA> oraz pozostałe dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w **pkt 3** wykonawca składa w oryginale. Inne dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje w formie elektronicznej, odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.3. Wykonawca, który zawarł w dokumentach informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i chciałby skutecznie zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, powinien na końcu <OFERTY> sporządzonej według załącznika nr 1 opisać, które informacje zawarte w dokumentacji ofertowej nie mogą być udostępnione. Załączając dany dokument (ew. w kilku plikach połączonych zip) wykonawca oznacza czy jest on „Jawny”, tj. nie zawiera tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, czy jest to dokument „Tajny”, tj. stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. przepisów.

5.4. Po upływie terminu składania ofert nie można zastrzec żadnych informacji zawartych w ofertach, z tym że wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu swojej siedziby, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.

6. Miejsce i termin składania ofert wraz z wymaganymi dokumentami

6.1. Wymagane od wykonawców dokumenty określone w **pkt 3 i 5**, w tym <OFERTĘ>, należy złożyć w formie elektronicznej na platformie (Oferty > Dodaj dokument) w terminie upływającym **2 września 2021 r. o godzinie 10:00**. Zamieszczając pliki na platformie wykonawca nadaje im nazwy odpowiadające zawartości danych plików oraz umożliwiające identyfikację ich przeznaczenia.

6.2. Załączając dany dokument/plik (ew. kilka plików w ramach zip) wykonawca oznacza czy jest on „Jawny”, tj. nie zawiera tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, czy jest to dokument „Tajny”, tj. stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. przepisów. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca składa/załącza w odrębnym pliku (ew. w kilku plikach w ramach zip) z zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”

6.3. Złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami (załącznikami) następuje poprzez polecenie **ZŁÓŻ OFERTĘ**. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej dokumentacji ofertowej jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawnie” oraz raport wygenerowany z zakładki „Oferty”. O terminie ww. złożenia decyduje czas przeprowadzenia pełnego procesu na platformie, na której pliki zostają zaszyfrowane.

6.4. Przed upływem terminu składania ofert wykonawca może usunąć plik zamieszczony na platformie, zaznaczając niewłaściwy plik i używając polecenia **USUŃ**, a także wycofać złożoną przez siebie ofertę

lub kompletną dokumentację ofertową, zaznaczając dany plik (ew. zbiór plików zip) w zakładce „Oferty” przy użyciu WYCOFAJ OFERTĘ. Po upływie terminu składania ofert ww. operacje nie są możliwe.

- 6.5.** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonane w ten sposób zmiany uzupełnią treść SWZ, przez co staną się jej integralną częścią. Zamawiający zamieści ww. zmiany na platformie i na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne>
- 6.6.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym udostępnił SWZ, a także zamieści tę informację na platformie oraz na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne>. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, to zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieści informację o zmianach na platformie oraz ww. stronie. Wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego oraz wykonawcy ustalone w odniesieniu do terminu ustalonego pierwotnie - podlegają nowemu, przedłużonemu terminowi.
- 6.7.** Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SWZ.

7. Prowadzenie postępowania; otwarcie ofert; termin związania ofertą

- 7.1.** W trakcie postępowania zamawiający sporządza pisemny protokół potwierdzający przebieg postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym. Protokół wraz z załącznikami, które stanowią oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców, jest jawny. Z zastrzeżeniem **pkt 5.3**, wszystkie oferty są jawne od chwili ich otwarcia, natomiast pozostałe załączniki do protokołu zamawiający udostępni po wyborze oferty najkorzystniejszej albo po unieważnieniu postępowania.
- 7.2.** W dniu 2 września 2021 r. o godzinie 10:30 zostaną odszyfrowane dokumentacje ofertowe złożone za pośrednictwem platformy, przy czym kodowanie i czas odbioru danych powoduje, że plik załączony i zapisany przez wykonawcę na platformie, widoczny jest jako zaszyfrowany w formacie kodowania UTF8, a otwarcie pliku zawierającego ofertę możliwe jest po upływie ww. terminu otwarcia ofert poprzez odszyfrowanie przez zamawiającego plików/ofert złożonych przez wykonawców na platformie. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
- 7.3.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert upoważniony przedstawiciel poda kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia odrębnie dla ZADANIA NR 1 i ZADANIA NR 2. Po otwarciu każdej oferty zostaną podane i odnotowane w protokole postępowania, następujące informacje zawarte w ofertach: • nazwa (firma) oraz adres wykonawcy • całkowite ceny brutto, określone odrębnie dla ZADANIA NR 1 i ZADANIA NR 2.
- 7.4.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na platformie oraz w stosownej zakładce na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne> informacje o:
- kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach zawartych w ofertach.
- 7.5.** Wykonawca jest związany ofertą w okresie upływającym w dniu 1 października 2021 r. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem ww. terminu zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Ewentualne wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia w formie wyroku / postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

8. Sprawdzanie złożonych dokumentów, w tym ofert oraz sposób i kryteria oceny, prowadzące do wyboru oferty najkorzystniejszej

8.1. Zamawiający wzywa, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także spełnianie przez oferowane dostawy/usługi danych wymagań, jeżeli takie wymagania zamawiający określił.

8.2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

8.3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania. Przesłanki, na podstawie których zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania określone są w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, a także zostały przytoczone w sekcji I pkt 1-7 załącznika nr 2. Wykluczenie wykonawcy następuje z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 110 PZP, umożliwiających zamawiającemu zastosowanie procedury sanacyjnej w odniesieniu do danego wykonawcy, o ile ten wykonawca udowodni, że wdrożył skuteczne działania naprawcze. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Oferta wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.

8.4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z wyjątkiem poprawienia przez zamawiającego w ofercie ewentualnych:

- a) oczywistych omyłek pisarskich,
- b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) innych omyłek, które polegają na niezgodności oferty z SWZ i nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

O dokonaniu jakiegokolwiek z ww. poprawek zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, o którym mowa w lit. c, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

8.5. Zamawiający odrzuci ofertę częściową, jeżeli:

- a) oferta jest niezgodna z PZP lub nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- b) treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia określonymi w SWZ;
- c) oferta nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
- d) oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- e) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- f) ofertę złożył wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania lub wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu lub wykonawca, który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- g) oferta została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- h) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;

- i) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w **pkt 8.4.c**;
- j) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- k) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8.6. W części stanowiącej ZADANIE NR 1 oferty zostaną ocenione na podstawie kryterium najniższej ceny, przy uwzględnieniu art. 246 ust. 2 PZP. Spośród ofert podlegających ocenie oferta zawierająca najniższą cenę brutto określoną zgodnie z postanowieniami **pkt 4**, w pkt 1 <OFERTY> złożonej według wzorcowego załącznika, otrzymuje **100,00 punktów**, a pozostałe oferty uzyskują mniejszą liczbę punktów, obliczoną według wzoru:

$$K_C = \frac{\text{najniższa całkowita cena spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{całkowita cena oferty rozpatrywanej}} \cdot 100,00 \text{ pkt}$$

Najkorzystniejszą jest oferta, która uzyska największą punktację K_C . W przypadku, gdy zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

W części stanowiącej ZADANIE NR 2 oferty zostaną ocenione na podstawie następujących kryteriów:

- a) (K_C 60%) całkowita cena $C=C_0+C_{uw}$, obliczona zgodnie z pkt 4 za wykonanie zamówienia w części stanowiącej ZADANIE NR 2, z uwzględnieniem wszystkich wymagań określonych w pkt 2 <OFERTY> złożonej według wzorcowego załącznika; spośród ofert podlegających ocenie oferta z najniższą całkowitą ceną brutto, otrzymuje **60,00 pkt**, a pozostałe oferty uzyskują mniejszą liczbę punktów, obliczoną według wzoru:

$$K_C = \frac{\text{najniższa całkowita cena C spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{całkowita cena C oferty rozpatrywanej}} \cdot 60,00 \text{ pkt}$$

- b) ($kF_{0.1}$ 5%) wykonawca, który zobowiąże się do zapewnienia funkcjonalności określonej w pkt 2.a <OFERTY> (załącznik nr 1) otrzymuje **5 pkt**, w przeciwnym razie wykonawca nie uzyskuje punktów;
- c) ($kF_{0.2}$ 5%) wykonawca, który zobowiąże się do zapewnienia funkcjonalności określonej w pkt 2.b <OFERTY> (załącznik nr 1) otrzymuje **5 pkt**, w przeciwnym razie wykonawca nie uzyskuje punktów;
- d) ($kF_{0.3}$ 5%) wykonawca, który zobowiąże się do zapewnienia funkcjonalności określonej w pkt 2.c <OFERTY> (załącznik nr 1) otrzymuje **5 pkt**, w przeciwnym razie wykonawca nie uzyskuje punktów;
- e) ($kF_{0.4}$ 5%) wykonawca, który zobowiąże się do zapewnienia funkcjonalności określonej w pkt 2.d <OFERTY> (załącznik nr 1) otrzymuje **5 pkt**, w przeciwnym razie wykonawca nie uzyskuje punktów;
- f) ($kF_{0.5}$ 5%) wykonawca, który zobowiąże się do zapewnienia funkcjonalności określonej w pkt 2.e <OFERTY> (załącznik nr 1) otrzymuje **5 pkt**, w przeciwnym razie wykonawca nie uzyskuje punktów;
- g) (K_{TD} 15%) termin dostarczenia, uruchomienia i wydania zamawiającemu przedmiotu dostawy; oferty podlegające ocenie w części stanowiącej ZADANIE NR 2, otrzymują punktację w zakresie 0-15 przy założeniu, że oferta z ww. terminem 5 dni albo krótszym uzyskuje **15 pkt**, a oferta z ww. terminem 20 dni uzyskuje **0 pkt**; punktację pośrednią oblicza się proporcjonalnie, tj. po **1 pkt** za każdy dzień skrócenia ww. terminu w stosunku do 20 dni.

Suma ($K_C+kF_{0.1}+kF_{0.2}+kF_{0.3}+kF_{0.4}+kF_{0.5}+K_{TD}$) ocen stanowi końcową liczbę punktów otrzymanych przez ofertę. Najkorzystniejszą jest oferta, która uzyska największą łączną punktację. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną **C**. W przypadku, gdy zostały złożone oferty o takiej samej cenie **C**, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

8.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8.8. W przypadku, gdy wykonawca nie złożył wraz z ofertą dokumentu, o którym mowa w **pkt 3.5** w odniesieniu do **ZADANIA NR 2**, innych dokumentów lub oświadczeń, zamawiający wezwie tego wykonawcę do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, określonych w **pkt 3.2-3.5** oraz ww. przepisach rozporządzenia, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, określonych w przepisach § 2 ust. 1 pkt 7 lit. a, b, c, d rozporządzenia ws. podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń, innych dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania.

8.9. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacje te zamawiający udostępni na platformie oraz w stosownej zakładce na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne>

9. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy; zabezpieczenie należytego wykonania umowy; przesłanki powodujące unieważnienie postępowania

9.1. Zamawiający niezwłocznie przekaże wykonawcy wybranemu w zakresie **ZADANIA NR 1** i **ZADANIA NR 2** zawiadomienie o wyborze jego oferty. W powiadomieniu zostanie podana całkowita cena brutto, która jest ceną rozliczaną na zasadach określonych w PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY, a także zostanie określony termin zawarcia umowy. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w załączniku nr 4, odpowiednio do **ZADANIA NR 1** i **ZADANIA NR 2**. Termin zawarcia umowy nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przesłania przy użyciu poczty elektronicznej lub platformy zawiadomienia, o którym mowa w **pkt 8.9**, oraz nie przekroczy terminu związania ofertą. Zawarcie umowy może nastąpić przed upływem ww. terminu, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

9.2. Zamawiający nie będzie żądać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy, któremu udzieli zamówienia w całości lub części.

9.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w **pkt 9.4**.

9.4. Zamawiający unieważni postępowanie, odrębnie dla części zamówienia (**ZADANIA**) jeżeli:

- a)** nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
- b)** cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c)** w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3 i art. 249, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- d)** wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- e)** postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert / po upływie terminu składania ofert / zamawiający równocześnie zawiadomi, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, wszystkich

wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia / którzy złożyli oferty / a także udostępni te informacje na platformie oraz na stronie <http://bip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne> w stosownej zakładce.

10. Środki ochrony prawnej przysługujące w toku postępowania

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu tego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów PZP, przysługuje odwołanie oraz skarga do sądu, w okolicznościach określonych w Dziale IX PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP, a także Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY: Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych,
Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
02-222 Warszawa, Al. Jerozolimskie 181C

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani

(imię i nazwisko osoby lub osób uprawnionych do złożenia/podpisania oferty, podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz wykonawcy

(nazwa/firma, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

członkowie władz (dot. osób prawnych) / właściciel/-e (dot. osób fizycznych)

e-mail:

telefon/y:

przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, w przedmiocie:

DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE INFORMATYCZNE/KOMPUTEROWE

1. **Oferujemy** należyte wykonanie zamówienia określonego w pkt 1 SWZ ZADANIE NR 1 oraz PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY (PPU – załącznik nr 4 do SWZ) w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, a mianowicie: **dostawa/sprzedaż licencji rozszerzającej na oprogramowanie do zarządzania infrastrukturą IT produkcji ManageEngine, posiadane przez zamawiającego, tj. nieograniczonej w czasie (bezterminowej) licencji dla 450 stacji roboczych w ramach ManageEngine DesktopCentral**, albo dostawa licencji na oprogramowanie równoważne (nazwa, wersja, producent)

za całkowitą cenę brutto

PLN

(słownie złotych:

)

w tym należny podatek od towarów i usług

PLN.

Zamawiający posiada licencje na oprogramowanie ManageEngine DesktopCentral 10 (450 endpoints, 10 technician), dla których wsparcie techniczne upływa w dniu 17 grudnia 2021 r. Licencja, której dostawa stanowi ZADANIE NR 1, a także licencje aktualnie posiadane przez zamawiającego, zostały dostosowane w naszej ofercie do okresu wsparcia producenta oprogramowania, który upływa 17 grudnia 2021 r. Zaoferowana licencja zapewnia wsparcie techniczne producenta oprogramowania w zakresie między innymi:

- dostępu do nowych wersji oprogramowania,
 - dostępu do aktualizacji oprogramowania,
 - dostępu do poprawek,
 - dostępu elektronicznego przez 7x24 do Centrum Pomocy Technicznej oprogramowania,
 - dostępu elektronicznego do bazy wiedzy, dokumentacji, biuletynów i informacji na temat oprogramowania, posiadanych produktów,
 - świadczenia pomocy technicznej w zakresie obsługi zgłoszeń w formie elektronicznej lub telefonicznej, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-18:00.
2. **Oferujemy** należyte wykonanie zamówienia określonego w pkt 1 SWZ ZADANIE NR 2 oraz PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY (PPU – załącznik nr 4 do SWZ), a mianowicie: **dostawa/sprzedaż licencji na oprogramowanie do wykrywania zagrożeń oraz reagowania na zagrożenia na stacjach końcowych typu EDR (Endpoint Detection and Response) dla 800 urządzeń** (nazwa, wersja, producent), zwane dalej „Oprogramowaniem”, wraz z wdrożeniem Oprogramowania, a także zapewnienie prawa do aktualizacji Oprogramowania i wykonywanie usług wsparcia technicznego przez producenta systemu lub autoryzowanego partnera tego producenta, w okresie od dnia podpisania protokołu odbioru instalacji Oprogramowania do 15 grudnia 2023 r. oraz świadczenie przez wykonawcę usługi w zakresie

wsparcia Oprogramowania w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru Oprogramowania – całość przy zastosowaniu następujących cen brutto (zawierających należny podatek od towarów i usług)

C_o = PLN, tj. cena łączna za dostawę Oprogramowania wraz z udzieleniem licencji na Oprogramowanie;

C_{uw} = PLN, tj. cena łączna za usługi w zakresie wsparcia Oprogramowania w ciągu 12 miesięcy, licząc od dnia odbioru Oprogramowania przez zamawiającego,

co stanowi całkowitą cenę za wykonanie ZADANIA NR 2, **C = C_o + C_{uw} =** PLN

(słownie złotych:)

w tym należny podatek od towarów i usług PLN

Zapewniamy dostarczenie, wdrożenie i wydanie zamawiającemu Oprogramowania w terminie dni (słownie dni:) **od dnia zawarcia umowy** (nie krócej niż 5 dni i nie dłużej niż 20 dni).

Oświadczamy, że Oprogramowanie **spełnia wszystkie** wymagane parametry techniczne, funkcjonalne, serwisowe oraz dotyczące usług w zakresie wsparcia Oprogramowania i gwarancji na te usługi, a także **niżej wymienione wymagania/funkcjonalności opcjonalne**, pozostające w ścisłym związku z PROJEKTOWANYMI POSTANOWIENIAMI UMOWY (PPU – załącznik nr 4 do SWZ):

- a) **O.1** Serwer administracyjny posiada możliwość wysyłania zdarzeń do konsoli administracyjnej rozwiązania antywirusowego działającego u zamawiającego – Eset Protect w wersji 8.0 i wyższej w taki sposób, aby zdarzenia dot. EDR były widoczne w konsoli rozwiązania antywirusowego **(TAK/NIE*niewłaściwe usunąć)**;
- b) **O.2** System administracyjny współpracuje z serwerem administracyjnym produktu antywirusowego działającego u zamawiającego – Eset Protect w wersji 8.0 i wyższej w taki sposób, aby była możliwość generowania raportów zawierające dane z przesłanych zdarzeń EDR z poziomu konsoli administracyjnej rozwiązania antywirusowego **(TAK/NIE*niewłaściwe usunąć)**;
- c) **O.3** Serwer administracyjny posiada możliwość ustawiania priorytetu zdarzeń z użyciem 4-stopniowej skali **(TAK/NIE*niewłaściwe usunąć)**;
- d) **O.4** Serwer administracyjny umożliwia bezpośrednie sprawdzenia SHA-1 pliku, na portalach służących do weryfikacji bezpieczeństwa podejrzanych plików (np. VirusTotal) **(TAK/NIE*niewłaściwe usunąć)**;
- e) **O.5** Administrator posiada możliwość wymuszenia dwuskładnikowego uwierzytelniania (*ang. Two Factor Authenticon, 2FA*) podczas logowania do konsoli administracyjnej **(TAK/NIE*niewłaściwe usunąć)**.

I. Wymagania szczegółowe (proszę określić TAK albo NIE w ostatniej kolumnie tabeli)

Funkcjonalność	Krytyczna (K) / Opcjonalna (O)	TAK / NIE
Serwer administracyjny		
1. Serwer administracyjny posiada możliwość instalacji na systemach Windows Server 2012 R2 i nowszych	K	
2. Serwer administracyjny wspiera instalację z użyciem nowego lub istniejącego serwera bazy danych MS SQL (2017 lub nowszy) i MySQL	K	
3. Dostęp do konsoli centralnego zarządzania odbywa się z poziomu interfejsu WWW	K	
4. Serwer administracyjny posiada możliwość konfiguracji zadania cyklicznego czyszczenia bazy danych	K	
5. Serwer administracyjny posiada możliwość wysyłania zdarzeń do konsoli administracyjnej rozwiązania antywirusowego działającego u zamawiającego – Eset Protect w wersji 8.0 i wyższej w taki sposób aby zdarzenia dot. EDR były widoczne w konsoli rozwiązania antywirusowego	O.1	
6. System administracyjny współpracuje z serwerem administracyjnym produktu antywirusowego działającego u zamawiającego – Eset Protect w wersji 8.0 i wyższej w taki sposób aby była możliwość generowania raportów zawierające dane z przesłanych zdarzeń EDR z poziomu konsoli administracyjnej rozwiązania antywirusowego	O.2	
7. Interfejs WWW jest zabezpieczony za pośrednictwem protokołu SSL	K	
8. Serwer administracyjny posiada możliwość wprowadzania wykluczeń, po których nie zostanie wyzwolony alarm bezpieczeństwa	K	
9. Wykluczenia dotyczą procesu lub procesu „rodzica”	K	

10. Utworzenie wykluczenia automatycznie rozwiązuje alarmy, które pasują do utworzonego wykluczenia	K	
11. Kryteria wykluczeń są skonfigurowane w oparciu o przynajmniej: nazwę procesu, ścieżkę procesu, wiersz polecenia, wydawcę, typ podpisu, SHA-1, nazwę komputera, grupę, użytkownika	K	
12. Serwer posiada ponad 400 wbudowanych reguł, po których wystąpieniu, nastąpi wyzwolenie alarmu bezpieczeństwa. Administrator posiada możliwość utworzenia własnych reguł i edycji reguł dodanych przez producenta	K	
13. Serwer administracyjny posiada możliwość uruchomienia reguł w oparciu o dane historyczne	K	
14. Serwer administracyjny umożliwia blokowanie plików po sumach kontrolnych; w ramach blokady istnieje możliwość dodania komentarza oraz konfiguracji wykonywanej czynności, po wykryciu wprowadzonej sumy kontrolnej	K	
15. Serwer administracyjny posiada możliwość ustawiania priorytetu zdarzeń z użyciem 4-stopniowej skali	O.3	
16. Administrator posiada możliwość weryfikacji uruchomionych plików wykonywalnych na stacji roboczej z możliwością podglądu szczegółów wybranego procesu przynajmniej o: SHA-1, typ podpisu, wydawcę, opis pliku, wersję pliku, nazwę firmy, nazwę produktu, wersję produktu, oryginalną nazwę pliku, rozmiar pliku oraz reputację i popularność pliku	K	
17. Administrator, w ramach plików wykonywalnych oraz plików DLL, posiada możliwość ich oznaczenia jako bezpieczne, pobrania do analizy oraz ich zablokowania	K	
18. Administrator posiada możliwość weryfikacji uruchomionych skryptów na stacjach roboczych, wraz z informacją dotyczącą parametrów uruchomienia. Administrator posiada możliwość oznaczenia skryptu jako bezpieczny lub niebezpieczny	K	
19. W ramach przeglądania wykonanego skryptu, administrator posiada możliwość szczegółowego podglądu wykonanych przez skrypt czynności w formie tekstowej	K	
20. W ramach przeglądania wykonanego skryptu lub pliku exe, administrator posiada możliwość weryfikacji powiązanych zdarzeń dotyczących przynajmniej: modyfikacji plików i rejestru, zestawionych połączeń sieciowych i utworzonych plików wykonywalnych	K	
21. Serwer administracyjny posiada funkcję wyszukiwarki, w której administrator jest w stanie wyszukać dowolny element lub zdarzenie na podstawie wprowadzonej nazwy	K	
22. Serwer administracyjny umożliwia bezpośrednie sprawdzenia SHA-1 pliku, na portalach służących do weryfikacji bezpieczeństwa podejrzanych plików (np. VirusTotal)	O.4	
23. Administrator posiada możliwość wymuszenia dwuskładnikowego uwierzytelniania (ang. Two Factor Authentication, 2FA) podczas logowania do konsoli administracyjnej	O.5	
24. Konsola administracyjna umożliwia tagowanie obiektów	K	
25. Konsola administracyjna umożliwia audytowanie innych administratorów konsoli	K	
26. Konsola administracyjna pozwala na włączenie izolacji komputera od sieci	K	
27. Konsola administracyjna pozwala na zdalny dostęp do komputera będącego w izolacji przynajmniej w zakresie interaktywnego wykonywania komend systemu Windows z linii poleceń	K	
28. Konsola administracyjna musi posiadać interaktywny Dashboard zawierający aktualne informacje o wszystkich plikach wykonywalnych znajdujących się na chronionych urządzeniach. Dashboard powinien prezentować: <ul style="list-style-type: none"> a) dane ilościowe plików wykonywalnych w podziale na złośliwe, podejrzane, bezpieczne zgodnie z wiedzą producenta rozwiązania EDR; b) listę plików wykonywalnych, które są złośliwe lub podejrzane 	K	
Agent EDR		
1. Pełne wsparcie dla systemu Windows 8/Windows 8.1/Windows 10 oraz Windows Server 2008 R2/2012 R2/2016/2019	K	
2. Pełne wsparcie dla systemów macOS 10.12 i nowszych	K	
3. Wsparcie dla 32- i 64-bitowej wersji systemu Windows	K	
4. Agent jest kompatybilny z produktem antywirusowym działającym na urządzeniach zamawiającego – Eset Endpoint Security w wersji 8.0 i wyższej	K	
5. W ramach wprowadzonych reguł administracyjnych dotyczących blokowania/usuwania plików, użytkownik otrzymuje stosowne powiadomienie, dotyczące czynności wykonanej przez agenta	K	
6. Połączenie agenta do serwera zarządzającego jest szyfrowane	K	
7. Administrator posiada możliwość utworzenia polityki z konsoli administracyjnej zawierającej wykluczenia dla procesów, które nie będą analizowane	K	

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wszystkie licencje niezbędne do poprawnej pracy Oprogramowania. Licencje udzielone są na czas oznaczony do dnia 15 grudnia 2023 r.

II. Prace instalacyjne

Wykonawca dokona instalacji polegającej na konfiguracji i uruchomieniu Oprogramowania w infrastrukturze informatycznej Zamawiającego w terminie określonym w ofercie Wykonawcy, nie

dłuższym niż 20 dni od dnia zawarcia umowy. W ramach instalacji/wdrożenia Oprogramowania Wykonawca przeprowadzi instruktaż obejmujący instalację i administrowanie Oprogramowaniem dla 3-5 pracowników Zamawiającego, trwający nie krócej niż 4 godziny.

III. Usługi w zakresie wsparcia oprogramowania, podlegające świadczeniu przez Wykonawcę oraz gwarancja na wykonane usługi

Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru zainstalowanego i uruchomionego Oprogramowania, zapewnić Zamawiającemu efektywne wsparcie umożliwiające prawidłowe działanie Oprogramowania i pomoc, w formie konsultacji, w obsłudze Oprogramowania polegające w szczególności na dostosowywaniu konfiguracji Oprogramowania do potrzeb Zamawiającego oraz zapewnić optymalizacje konfiguracji Oprogramowania wynikające z praktyki jego stosowania. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego udzieli wsparcia w zakresie obsługi Oprogramowania oraz bezzwłocznie przywróci jego funkcjonalności w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w działaniu.

W terminie 1 miesiąca od dnia podpisania protokołu odbioru Oprogramowania Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji dokumentację techniczną Oprogramowania, obejmującą co najmniej:

- a) plan i opis architektury logicznej Oprogramowania;
- b) opis funkcji Oprogramowania do zaimplementowania w infrastrukturze Zamawiającego;
- c) opis zakresu prac niezbędnych do dostosowania Oprogramowania do potrzeb Zamawiającego i optymalizacji konfiguracji środowiska produkcyjnego, sekwencji (harmonogramu) tych prac, wskazanie osób odpowiedzialnych za ich realizację w imieniu Zamawiającego i Wykonawcy.

Wykonawca zagwarantuje w łącznym czasie 30 godzin realizację usług optymalizacji konfiguracji Oprogramowania oraz optymalizacji środowiska w jakim pracuje Oprogramowanie. Zadania realizowane będą każdorazowo po uzgodnieniu z Zamawiającym lub na jego żądanie. Po zakończeniu zadania Wykonawca dokona aktualizacji dokumentacji technicznej Oprogramowania.

Wykonawca gwarantuje następujące czasy naprawy Oprogramowania i przywrócenia jego wymaganej funkcjonalności, licząc od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego:

- 24 godziny robocze w przypadku Awarii, co rozumie się jako niedostępność Oprogramowania lub awarię Oprogramowania, która uniemożliwia jego wykorzystanie;
- 48 godzin roboczych w przypadku Błędu, co rozumie się jako nieprawidłowe działanie Oprogramowania lub jego komponentów, które uniemożliwia lub ogranicza prawidłowe działanie Oprogramowania.

Wykonawca udziela gwarancji na wykonane usługi w zakresie wsparcia Oprogramowania, na okres 12 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru tych usług, wraz z przyjęciem bez zastrzeżeń „Dokumentacji powykonawczej”, o czym mowa w pkt IV. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wszelkich nieprawidłowości i błędów związanych z konfiguracją Oprogramowania oraz aktualizacji Dokumentacji powykonawczej, a także do wprowadzania wszelkich zmian uwzględnionych w Dokumentacji powykonawczej, zapewniających poprawność konfiguracji Oprogramowania w odniesieniu do ustalonych potrzeb Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu poprawioną Dokumentację w formie elektronicznej. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługuje rękojmia na wykonane usługi w zakresie wsparcia Oprogramowania.

IV. Dokumentacja powykonawcza

W terminie 7 dni od zakończenia usług wsparcia Oprogramowania wykonawca sporządzi i dostarczy zamawiającemu, w formie elektronicznej opracowanie pn. „Dokumentacja powykonawcza”, które obejmuje co najmniej następujące elementy:

- ogólny opis Oprogramowania
- wykaz oprogramowania oraz licencji wykorzystywanych w ramach wdrożenia
- architektura logiczna Oprogramowania;

- szczegółowa konfiguracja poszczególnych elementów Oprogramowania
- architektura sieciowa Oprogramowania, tj. opis połączeń sieciowych pomiędzy poszczególnymi elementami, adresacja IP
- opis portów komunikacyjnych, zawierający informacje o otwartych portach oraz sposób zabezpieczenia zbędnych/nieużywanych portów
- uprawnienia kont serwisowych
- role administracyjne
- ustawienia polityki haseł
- procedury zmiany haseł serwisowych, administracyjnych i użytkownika
- instrukcje obsługi Oprogramowania dla Administratorów
- wykaz prac i działań przeprowadzonych w ramach usługi wsparcia Oprogramowania

V. Pozostałe warunki realizacji zamówienia/umowy; wsparcie techniczne zapewnione przez producenta Oprogramowania

Oprogramowanie objęte jest licencją na czas oznaczony do 15 grudnia 2023 r., a także wsparciem technicznym producenta Oprogramowania lub jego autoryzowanego partnera na okres od dnia podpisania protokołu odbioru Oprogramowania do 15 grudnia 2023 r.

W ramach wsparcia technicznego Zamawiający otrzymuje:

- bezpłatny dostęp do aktualizacji, poprawek i nowych wersji/kompilacji Oprogramowania,
- aktualizacji systemu oraz bazy niepożądanego kodu i ruchu internetowego,
- wsparcie online 24x7,
- wsparcie telefoniczne w godzinach pracy supportu dystrybutora/producenta Oprogramowania,
- dostęp do bazy wiedzy oraz dokumentacji Oprogramowania,
- dostęp do forum dotyczącego Oprogramowania, o ile takie forum istnieje.

3. Oświadczamy, że oprogramowania i licencje objęte ZADANIEM NR 1 / ZADANIEM NR 2:

- 1) posiadają wymagane klucze aktywacyjne;
- 2) dopuszczają swobodne przenoszenie oprogramowań pomiędzy stacjami roboczymi i serwerami (np. w przypadku wymiany urządzeń komputerowych);
- 3) licencjonowanie uwzględnia prawo do bezpłatnej instalacji udostępnianych przez producenta oprogramowania uaktualnień, poprawek krytycznych i opcjonalnych w okresie objętym wsparciem technicznym producenta danego oprogramowania;
- 4) zapewniają możliwość korzystania z wcześniejszych wersji oprogramowania i korzystania z kopii zamiennych (możliwość kopiowania oprogramowania na wiele urządzeń przy wykorzystaniu jednego standardowego obrazu uzyskanego z nośników dostępnych w programach licencji grupowych), z prawem do wielokrotnego użycia jednego obrazu dysku w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych;
- 5) posiadają zbiorcze i indywidualne dokumenty umożliwiające stwierdzenie legalności zakupionego oprogramowania, dla celów inwentaryzacyjnych i audytowych;
- 6) pochodzą z legalnego kanału sprzedaży na terytorium Unii Europejskiej i są wolne od wszelkich wad prawnych.

4. Zaferowane dostawy wykonamy samodzielnie przez cały okres obowiązywania umowy, w terminach w niej ustalonych, z wyjątkiem następujących czynności, które powierzamy naszemu podwykonawcy (naszym podwykonawcom) - *proszę wskazać części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy/-om, oraz podać nazwy (firmy) podwykonawców, zgodnie z pkt 0.5 w związku z pkt 3.7 SWZ*

- 5. Uważamy się za związanych każdą ofertą częściową w okresie upływającym w dniu 1 października 2021 r.**

6. **Wraz z ofertą** składamy oświadczenia i inne dokumenty, wymagane na zasadach określonych w SWZ:

7. **Przyjęliśmy do wiadomości informacje** zamieszczone w pkt 0.8 SWZ, w zakresie wynikającym z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
8. **Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne** przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały przez nas pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu.
9. **Stanowimy wykonawcę, który jest przedsiębiorcą** w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców **jako mały* / średni* / inny niż mały, średni /*** (**niewłaściwe usunąć*) przedsiębiorca (przedsiębiorstwo) w rozumieniu przepisów ww. ustawy.
10. **Niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne** i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **z wyjątkiem** informacji i dokumentów zawartych w dokumentacji ofertowej w plikach pn.

miejsowość, data

podpis elektroniczny/zaufany/osobisty wykonawcy,
umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby*

UWAGA: Ofertę oraz inne wymagane dokumenty należy złożyć w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem <https://urpl.ezamawiajacy.pl> – w terminie upływającym w dniu 2 września 2021 r. o godz. 10:00

* Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo w formie elektronicznej, tj. zapisać w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES), dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.

WYKONAWCA

(nazwa/firma, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez

(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

O Ś W I A D C Z E N I E**o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie:

DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE INFORMATYCZNE/KOMPUTEROWE

I) zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa PZP”) oświadczam/y, że reprezentuję/-emy wykonawcę, którego nie dotyczą okoliczności określone w przepisach art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, stanowiących, iż z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą

do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

8) który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Uwaga: oświadczenie w treści określonej w sekcji II należy złożyć odpowiednio do stanu faktycznego, który dotyczy wykonawcy, a jeżeli opisane niżej okoliczności nie zachodzą - proszę wpisać „Nie dotyczy”. Wykonawca, który oświadczy, że zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania, wskazuje każdy z przepisów określonych w sekcji I pkt 1-7, który dotyczy wykonawcy, wpisując dany przepis w treści oświadczenia

II) ponieważ reprezentuję/-emy wykonawcę, którego dotyczą okoliczności określone w przepisach przytoczonych powyżej w sekcji I, **oświadczam/y, że podlegamy wykluczeniu na podstawie któregokolwiek z ww. przepisów i z tej przyczyny przedstawiam/y następujące dowody na to, że podjęte przez nas środki są wystarczające do wykazania naszej rzetelności:**

(proszę opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia oraz podać dowody, że środki podjęte przez wykonawcę są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

Uwaga: oświadczenie w treści określonej w sekcji III składa tylko wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej lub polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego stosunków prawnych łączących wykonawcę z tym podmiotem (tymi podmiotami)

III) **oświadczam/y, że podmiot/y, na którego/-ych zasoby powołuję/-emy się w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tj.:**

(nazwa/firma, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Uwaga: oświadczenie w treści określonej w sekcji IV składa tylko wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy i dotyczy ono wszystkich podwykonawców zadeklarowanych przez wykonawcę w pkt 4 <OFERTY>. Wykonawca, który nie zamierza powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy, wpisuje „Realizacja zamówienia samodzielna, bez udziału podwykonawcy”

IV) **oświadczam/y, że brak jest podstawy wykluczenia podwykonawcy/-ów, któremu/-ym zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia:**

(nazwa/firma podwykonawcy, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach (sekcja I-IV) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

miejscowość, data

podpis elektroniczny/zaufany/osobisty wykonawcy,
umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby*

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, niniejsze zbiorcze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia lub spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

* Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo w formie elektronicznej, tj. zapisać w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XadES), dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.

WYKONAWCA

(nazwa/firma, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez

(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

O Ś W I A D C Z E N I E**dotyczące spełniania warunku udziału w postępowaniu w części stanowiącej ZADANIE NR 2**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie:

DOSTAWA LICENCJI NA OPROGRAMOWANIE INFORMATYCZNE/KOMPUTEROWE

składając ofertę na ZADANIE NR 2

I) oświadczam/y, że spełniamy warunek udziału w postępowaniu, tj. posiadamy tytuł/status partnera producenta oferowanego oprogramowania (nazwa, wersja, producent), aktualnego/ważnego na dzień złożenia dokumentu dowodzącego posiadanie takiego statusu, a w przypadku realizacji zamówienia w części stanowiącej ZADANIE NR 2 status ten będzie ważny w całym okresie umowy.

Uwaga: oświadczenie zamieszczone w sekcji II składa tylko wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego stosunków prawnych łączących wykonawcę z tym podmiotem (tymi podmiotami)

II) oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez zamawiającego w pkt 2 SWZ, polegam na zasobach nw. podmiotu, w następującym zakresie / następujących zakresach, tj.:

(nazwa/firma podmiotu, na którego zasobach polega wykonawca oraz zakres odnoszący się do tego podmiotu)

Uwaga: oświadczenie zamieszczone w sekcji III dotyczy tylko wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. zorganizowanych w grupie np. konsorcjum; oświadczenie to składa każdy uczestnik konsorcjum, wykazujący spełnianie warunków udziału w postępowaniu

III) oświadczam/y, że w ramach zamówienia/umowy wykonamy dostawy/usługi w następującym zakresie:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach (sekcja I, II, III) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

miejscowość, data

podpis elektroniczny/zaufany/osobisty wykonawcy,
umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby*

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

* Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo w formie elektronicznej, tj. zapisać w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES), dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.

UMOWA Nr BFK-FKP.022. .2021/BAG-AGM

zwana dalej „Umową”, zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa reprezentowanym przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, NIP 5213214182, adres: Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, 02-222 Warszawa, Al. Jerozolimskie 181C, w imieniu którego działa (), na podstawie pełnomocnictwa nr (), udzielonego przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych w dniu (), którego kopia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”,

a

()

zwaną/-ym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż 593 432,70 złotych bez podatku od towarów i usług (równowartość kwoty 139 000 euro), przeprowadzonego w trybie podstawowym (numer referencyjny BAG-AGZ.26.8.2021) na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019, ze zm.) Zamawiający wybrał jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy w zakresie zadania nr 1 i zawarto Umowę.

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie ze swoją ofertą, która stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, dostarczyć i przekazać Zamawiającemu licencje na oprogramowanie ManageEngine DesktopCentral stanowiące rozszerzenie o zarządzanie 450 stacjami roboczymi, albo licencji na oprogramowanie równoważne pn. () produkcji (), wraz z zestawem kluczy licencyjnych (dalej „Licencje”), określone w Załączniku nr 2 do Umowy, zwane dalej „Oprogramowaniem”.
2. W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu Oprogramowanie oraz dokumenty potwierdzające zakup Licencji przez Zamawiającego, zwane dalej „Dokumentami”.

§ 2.

1. Wydanie Licencji na Oprogramowanie i wszelkich Dokumentów z tym związanych nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że dostarczenie Oprogramowania i Dokumentów nastąpi w dni robocze w godzinach 9:00-15:00. Dniem roboczym jest każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Na 2 dni robocze przed dostarczeniem Oprogramowania i Dokumentów Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pocztą elektroniczną na e-mail: @urpl.gov.pl o gotowości ich dostarczenia. W razie braku zawiadomienia w wyznaczonym terminie, Zamawiający może nie przystąpić do odbioru.
4. Jeżeli dostarczone Oprogramowanie nie będzie zgodne z Umową, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu Oprogramowanie wolne od wad w terminie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
5. Zamawiający uzyska uprawnienia do korzystania z Oprogramowania w dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4, co powoduje przeniesienie uprawnień licencyjnych na Zamawiającego.
6. Wszelkie koszty związane z wydaniem Oprogramowania i Dokumentów obciążają Wykonawcę.
7. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do przeniesienia uprawnień licencyjnych na Zamawiającego w zakresie wynikającym z postanowień Umowy oraz, że Zamawiający wskutek wykonania Umowy nabyte te uprawnienia do korzystania z Oprogramowania.

8. Wykonawca gwarantuje należyłą jakość i aktualność (właściwe wersje) Oprogramowania zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy, umożliwiające jego wykorzystanie bez żadnych przeszkód zgodnie z przeznaczeniem wynikającym z Umowy.
9. Zamawiającemu przysługuje 12-miesięczna gwarancja na Oprogramowanie, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4. Gwarancja dotyczy fizycznego defektu nośnika, na którym przekazano Oprogramowanie oraz bezpłatnego usuwania błędów stwierdzonych przez Zamawiającego w czasie eksploatacji Oprogramowania.
10. Wykonawca oświadcza, że jest autoryzowanym dystrybutorem producenta Oprogramowania, a Licencje na Oprogramowanie pochodzą z legalnego kanału sprzedaży na terytorium Unii Europejskiej i są wolne od wszelkich wad prawnych oraz ich zakres jest zgodny z Załącznikiem nr 2 do Umowy.

§ 3.

1. W ramach Licencji Zamawiający ma prawo do:
 - 1) nieograniczonego w czasie użytkowania Oprogramowania;
 - 2) tworzenia kopii bezpieczeństwa Oprogramowania, na własny użytek;
 - 3) wprowadzania Oprogramowania do pamięci stacji roboczych i serwerów komputerowych.
2. Zamawiający nie ma prawa przekazywać Oprogramowania osobom trzecim, jak również udzielać dalszych sublicencji na Oprogramowanie.
3. Oprogramowanie nie może zawierać żadnych wad fizycznych lub prawnych i jego jakość nie może budzić żadnych zastrzeżeń.

§ 4.

1. Z czynności związanych z wydaniem (przekazaniem i odbiorem) Oprogramowania i Dokumentów, Strony sporządzą protokół, zwany dalej „**Protokołem odbioru**”, którego formularz stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Do przekazania i odbioru Oprogramowania oraz Dokumentów, a także podpisania Protokołu odbioru upoważnieni są:
 - 1) w imieniu Zamawiającego: (), e-mail: @urpl.gov.pl, tel. ();
 - 2) w imieniu Wykonawcy: (), e-mail: (), tel. ().

§ 5.

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie brutto () PLN (słownie złotych:) zawierającej należny podatek od towarów i usług.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę nie wcześniej niż w dniu następnym po podpisaniu bez zastrzeżeń przez osoby określone w § 4 ust. 2 Protokołu odbioru, potwierdzającego należyte wykonanie Umowy.
3. Faktura, o której mowa w ust. 2, powinna zawierać w szczególności nazwę i wersję Oprogramowania oraz czas obowiązywania i rodzaj Licencji udzielonej na rzecz Zamawiającego, a także cenę jednostkową netto i cenę brutto.
4. Zamawiający zapłaci kwotę określoną w ust. 1, wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie 14 dni od jej otrzymania.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego. Strony obowiązują 14-dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

- 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dochowaniu przez Wykonawcę terminu ustalonego w § 1 ust. 2 oraz w § 2 ust. 4 - w wysokości 0,5% kwoty określonej w § 5 ust. 1;
- 2) w przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 20% kwoty określonej w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, jeżeli Wykonawca przekroczy termin ustalony w § 1 ust. 2 lub w § 2 ust. 4 o 7 dni, w takim przypadku stosuje się postanowienie ust. 1 pkt 2.
3. W przypadku naliczenia Wykonawcy kary umownej zgodnie z ust. 1, Zamawiający może ją potrącić z istniejącej między Stronami wierzytelności pieniężnej. Oświadczenie o potrąceniu składa się na piśmie.
4. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy przekroczą wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający niezależnie od kar umownych może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, nie przekroczy 30% wartości Umowy określonej w § 5 ust. 1. Strony zgodnie nie ustalają kar umownych, do zapłaty których zobowiązany byłby Zamawiający, jak również Strony zgodnie nie określają łącznej maksymalnej wysokości kar umownych, których może dochodzić Wykonawca.

§ 7.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Umowy podwykonawcom, pod warunkiem, że przed takim powierzeniem wskaże Zamawiającemu tę część Umowy, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy z uwzględnieniem należytej staranności przewidzianej dla profesjonalnego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania swoich pracowników lub osób biorących udział w realizacji Umowy jako jego podwykonawcy. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części Umowy podwykonawcy, Wykonawca odpowiadał będzie za działania i zaniechania podwykonawcy jak za działania lub zaniechania własne.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się traktować wszystkie informacje uzyskane w trakcie realizacji Umowy, niezależnie od formy ich pozyskania i ich źródła, w szczególności informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, prawne, organizacyjne i inne dotyczące Zamawiającego, jako informacje poufne i nie będzie ich udostępniał osobom/podmiotom trzecim przez cały czas trwania Umowy, a także po jej zakończeniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) ujawnić informacje poufne wyłącznie osobom, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy i to tylko w zakresie niezbędnym do jej wykonania, pod warunkiem uprzedniego nawiązania z takimi osobami stosunku pracy lub zawarcia umowy cywilnoprawnej oraz przeszkoleniu tych osób z zakresu organizacji ochrony informacji poufnych lub tajemnicy przedsiębiorstwa;
 - 2) wykorzystywać informacje poufne tylko w celach niezbędnych do realizacji Umowy;
 - 3) nie kopiować ani powielać w inny sposób informacji poufnych, z wyjątkiem celów określonych w pkt 2;
 - 4) bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie utraty, ujawnienia lub powielenia informacji poufnej, zarówno w sposób autoryzowany, jak i bez autoryzacji lub niedotrzymaniu poufności;
 - 5) bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu takich okoliczności, jak w szczególności prowadzenie postępowania sądowego lub administracyjnego, z których wynika obowiązek prawny ujawnienia informacji poufnych.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy tych informacji, które:

- 1) są opublikowane, znane i podane do publicznej wiadomości, jednakże nie nastąpiło to wskutek zaniedbania, czy też świadomego działania Wykonawcy;
 - 2) zostały ujawnione przez osobę trzecią, bez zaniedbania w zakresie ochrony informacji poufnych przez Wykonawcę;
 - 3) zostaną ujawnione przez Wykonawcę za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego na ich ujawnienie;
 - 4) muszą być ujawnione z mocy prawa.
4. Jeżeli Wykonawca lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy ujawnią informację poufną lub chronioną daną osobową, Wykonawca poniesie odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na skutek nieuprawnionego udostępnienia tej informacji lub danej osobowej, jak również nieuprawnionego udostępnienia informacji poufnej lub danej osobowej przez jakąkolwiek osobę, której Wykonawca lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, przekazali informację poufną lub daną osobową, podlegającą ochronie.

§ 9.

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana Umowy w rozumieniu art. 454 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ww. ustawy, co sprawia, że Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonanie części Umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonanie części Umowy.
3. Zmiana Umowy oraz odstąpienie od Umowy albo jej rozwiązanie może nastąpić jedynie w formie pisemnej, w tym równoważnej formie elektronicznej, pod rygorem nieważności.
4. Każda Strona może jednostronnie zmienić osoby oraz dane teleadresowe, które wskazano w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie drugą Stronę na piśmie pod rygorem nieważności. Taka czynność nie stanowi zmiany Umowy.

§ 10.

1. Prawa i obowiązki Stron określone w Umowie oraz z niej wynikające, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa podlega zawarciu w formie elektronicznej, przez złożenie kwalifikowanych podpisów elektronicznych przez Strony.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy, o numerach:
 - 1) kopia pełnomocnictwa do zawarcia Umowy w imieniu Zamawiającego;
 - 2) oferta Wykonawcy;
 - 3) formularz Protokołu odbioru.

Załącznik nr 3 do Umowy**Protokół odbioru**

spisany w dniu () 2021 r. w związku z Umową Nr BFK-FKP.022. .2021/BAG-AGM, zawartą pomiędzy:
Zamawiającym, którym jest Skarb Państwa reprezentowany przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych

a

Wykonawcą, którym jest ().

Strony stwierdzają, że w dniu () 2021 r. Wykonawca przedstawił Zamawiającemu do odbioru Dokumenty określone w tabeli:

Dokumenty potwierdzające nabycie Licencji	Odbiór bez zastrzeżeń ¹	
	TAK	NIE
Nazwa Oprogramowania –		
Wersja Oprogramowania -		
Rodzaj Licencji -		
Liczba Licencji -		

Powyższe Dokumenty zostały przekazane / nie zostały² przekazane zgodnie z postanowieniami ww. Umowy, w szczególności Licencje spełniają wszystkie wymagania określone w Umowie.

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń / wnosi zastrzeżenia² do ww. Dokumentów:

W przypadku braku zastrzeżeń protokół stanowi upoważnienie Wykonawcy do wystawienia faktury zgodnie z § ww. Umowy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

w imieniu Wykonawcy

w imieniu Zamawiającego

¹ Zakreślić właściwe. Po zakreśleniu NIE, opisać zastrzeżenia w odpowiednim polu poniżej tabeli

² Niewłaściwe usunąć

UMOWA Nr BFK-FKP.022. .2021/BAG-AGM

zwana dalej „Umową”, zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa reprezentowanym przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, NIP 5213214182, adres: Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, 02-222 Warszawa, Al. Jerozolimskie 181C, w imieniu którego działa (), na podstawie pełnomocnictwa nr (), udzielonego przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych w dniu (), którego kopia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”,

a

zwaną/-ym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż 593 432,70 złotych bez podatku od towarów i usług (równowartość kwoty 139 000 euro), przeprowadzonego w trybie podstawowym (numer referencyjny BAG-AGZ.26.8.2021) na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019, ze zm.) Zamawiający wybrał jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy w zakresie zadania nr 2 i zawarto Umowę.

§ 1. Przedmiot Umowy, terminy wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze swoją ofertą, która stanowi Załącznik nr 2 do Umowy:
 - 1) dostarczyć, zainstalować, skonfigurować oraz uruchomić w infrastrukturze Zamawiającego w terminie () dni od dnia zawarcia Umowy, tj. do () 2021 r., system klasy Endpoint Detection and Response, pn. () produkcji (), zwany dalej „**Oprogramowaniem**”, oraz udzielić terminowej licencji na dostarczone Oprogramowanie obejmującej także dostęp do aktualizacji Oprogramowania od dnia odbioru Oprogramowania przez Zamawiającego do 15 grudnia 2023 r.;
 - 2) świadczyć usługi w zakresie wsparcia Oprogramowania w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania Protokołu odbioru Oprogramowania, zwane dalej „**Usługami**”, oraz sporządzić i przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą Oprogramowania, zwaną dalej „**Dokumentacją powykonawczą**”, w terminie 7 dni od dnia podpisania Protokołu odbioru Usług.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać status partnera producenta Oprogramowania, ważny przez cały okres trwania Umowy.

§ 2. Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem świadczącym dostawy i Usługi objęte Umową, które zobowiązuje się zrealizować na poziomie staranności wymaganym dla zawodowego charakteru takiej działalności, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej oraz zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca w pełni odpowiada za działania i zaniechania osób zaangażowanych w realizację Umowy ze strony Wykonawcy jak za własne działania lub zaniechania oraz gwarantuje, że wszyscy członkowie personelu Wykonawcy, realizujący w imieniu Wykonawcy Umowę, posiadają kwalifikacje i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych tym osobom, oraz będą przestrzegać regulacji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego i wykonywać polecenia Zamawiającego w tym zakresie.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada upoważnienie oraz wszelkie konieczne uprawnienia do przeniesienia na Zamawiającego praw niemajątkowych do Oprogramowania oraz przeniesienia własności nośników, na których utrwalono Oprogramowanie, wraz z wydaniem w szczególności kluczy licencyjnych, haseł i znaków legitymacyjnych.

4. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzenia Oprogramowania do obrotu oraz, że Zamawiający wskutek zawarcia Umowy nabył uprawnienie do korzystania z Oprogramowania, a także do korzystania z podstawowego wsparcia technicznego Oprogramowania, określonego w Załączniku nr 2 do Umowy, które zapewnia jego producent lub autoryzowany partner.
5. Wykonawca oświadcza, że zainstalowany u Zamawiającego i właściwie skonfigurowane Oprogramowanie wraz z licencjami na Oprogramowanie, pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży na terytorium Unii Europejskiej, jest wolne od wad fizycznych i prawnych oraz posiada wymagane funkcje i parametry techniczne, określone w Załączniku nr 2 do Umowy.
6. Licencje lub sublicencje na Oprogramowanie będą ustanowione na rzecz Zamawiającego.

§ 3. Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą, w szczególności poprzez wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za koordynację realizacji Umowy, uprawnionej do podpisywania Protokołów odbioru oraz zapewnienie personelu Zamawiającego o niezbędnych kwalifikacjach do współpracy z Wykonawcą.

§ 4. Zasady i warunki odbioru

1. Z czynności dotyczących wykonania Umowy w zakresie wskazanym w:
 - 1) § 1 ust. 1 pkt 1 osoby określone w ust. 2 sporządzą i podpiszą protokół, zwany dalej „**Protokołem odbioru Oprogramowania**”, którego formularz stanowi Załącznik nr 3 do Umowy;
 - 2) § 1 ust. 1 pkt 2 osoby określone w ust. 2 sporządzą i podpiszą protokół, zwany dalej „**Protokołem odbioru Usług**”, którego formularz stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Do współpracy w zakresie wykonywania Umowy oraz do odbioru Oprogramowania, zainstalowanego i uruchomionego w infrastrukturze Zamawiającego, a także do odbioru dokumentów licencyjnych na Oprogramowanie oraz do odbioru Usług upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: (), e-mail: @urpl.gov.pl, tel. ()
lub (), e-mail: @urpl.gov.pl, tel. () ;
 - 2) ze strony Wykonawcy: (), e-mail: (), tel. ()
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania odbioru Oprogramowania lub odbioru Usług, w szczególności jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) przedmiot odbioru nie posiada parametrów lub cech zgodnych z Umową;
 - 2) przedmiot odbioru ma jawne wady lub jest niekompletny;
 - 3) pomimo próby uruchomienia Oprogramowanie nie działa lub działa nieprawidłowo;
 - 4) Wykonawca nie przeniósł na Zamawiającego licencji na Oprogramowanie lub nie doręczył Zamawiającemu wymaganej dokumentacji Oprogramowania, w szczególności Dokumentacji powykonawczej;
 - 5) Zamawiający stwierdził inne wady przedmiotu odbioru.
4. W przypadku odmowy podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru Oprogramowania lub Protokołu odbioru Usług ze względu na okoliczności określone w ust. 3, Zamawiający wskaże w danym protokole odbioru przyczyny takiej odmowy i wyznaczy termin 3-5 dni na usunięcie nieprawidłowości stwierdzonych w toku odbioru oraz poleci Wykonawcy ponowne dostarczenie/wykonanie nieodebranego przedmiotu Umowy.
5. Po odmowie odbioru przez Zamawiającego, Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu do ponownego odbioru jego przedmiot z usuniętymi nieprawidłowościami.
6. Odbiór kończy się w momencie podpisania odpowiednio Protokołu odbioru Oprogramowania oraz Protokołu odbioru Usług, przez obie Strony bez uwag i zastrzeżeń.

§ 5. Licencje i prawa autorskie

1. Zamawiający otrzymuje licencje na użytkowanie Oprogramowania bez ograniczeń terytorialnych i czasowych z podstawowym wsparciem technicznym Oprogramowania, zapewnionym przez jego producenta lub autoryzowanego partnera przez trzy lata od dnia podpisania Protokołu odbioru Oprogramowania bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca gwarantuje prawo Zamawiającego do użytkowania Oprogramowania, na zasadach określonych w Umowie oraz na zasadach licencji udzielonych na Oprogramowanie, załączonych do Protokołu odbioru Oprogramowania, które obejmują prawo Zamawiającego co najmniej do:
 - 1) wprowadzania oprogramowania do pamięci urządzeń posiadanych przez Zamawiającego;
 - 2) zmiany konfiguracji Oprogramowania w zakresie określonym przez parametry konfiguracyjne zapisane w plikach konfiguracyjnych Oprogramowania.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związanych z naruszeniem autorskich praw majątkowych do Oprogramowania i w związku z tym zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń oraz zwolnienia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności, a także pokrycia kosztów jakie Zamawiający poniesie w związku ze skierowaniem przeciwko niemu roszczeń osób trzecich.
4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1, z dniem podpisania Protokołu odbioru Usług przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do sporządzonej Dokumentacji powykonawczej, o której mowa w Załączniku nr 2 do Umowy, wraz z prawami zależnymi, uprawniających do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania nim w kraju i za granicą na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia Umowy, a w szczególności obejmujących:
 - 1) odtwarzanie;
 - 2) utrwalanie na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy nośnikach, w szczególności nośnikach magnetycznych, na płytach CD-ROM, DVD, VCD wszelkiego formatu i rodzaju, na dyskach optycznych i magnetoptycznych;
 - 3) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia Umowy w całości lub w części, w zakresie, w którym dla rozpowszechniania, wprowadzenia, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
 - 4) wprowadzenie do pamięci komputera;
 - 5) modyfikacje, opracowania, przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian, łączenia w całość i w części z innymi materiałami;
 - 6) publiczne rozpowszechnianie w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawę Dokumentacji powykonawczej lub jej kopii;
 - 7) tłumaczenie, zwielokrotnianie i publikację techniką drukarską, cyfrową, reprograficzną oraz zapisem magnetycznym i optycznym;
 - 8) wypożyczanie, udostępnianie lub przekazywanie zwielokrotnionych egzemplarzy;
 - 9) digitalizację;
 - 10) prezentację w całości lub w części, w komputerze lub sieci Internet oraz na dowolnych nośnikach;
 - 11) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do Dokumentacji powykonawczej, o której mowa w Załączniku nr 2 do Umowy, dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. W ramach wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których określone w Umowie utwory zostały przekazane Zamawiającemu.

§ 6. Świadczenie Usług

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usług w zakresie wsparcia Oprogramowania przez 12 miesięcy od dnia podpisania Protokołu odbioru Oprogramowania bez zastrzeżeń oraz gwarantuje dotrzymanie następujących parametrów zgłoszeń dotyczących Oprogramowania:

Zdarzenie / Problem	Czas reakcji	Przywrócenie podstawowej funkcjonalności lub obejście	Czas rozwiązania problemu
Awaria krytyczna	12 godzin	24 godziny robocze	32 godziny robocze
Awaria	24 godziny	32 godziny robocze	48 godzin roboczych

gdzie:

- 1) Awaria krytyczna – błąd uniemożliwiający użytkowanie Oprogramowania;
 - 2) Awaria – błąd uniemożliwiający użytkowanie poszczególnych funkcjonalności Oprogramowania;
 - 3) Czas reakcji – maksymalny czas, po którym Wykonawca rozpocznie działania zmierzające do wyeliminowania zgłoszonego problemu;
 - 4) Czas rozwiązania problemu – maksymalny czas, po którym musi zostać przywrócona pełna funkcjonalność Oprogramowania, liczony od momentu zgłoszenia;
 - 5) Czas obejścia – czas, po którym rozwiązanie problemu możliwe jest do realizacji poprzez zmianę parametrów Oprogramowania, rekomendację modyfikacji procesu przetwarzania danych, rekomendację modyfikacji sprzętowo-programowej, rekomendację modyfikacji infrastruktury wykorzystywanej przez Oprogramowanie lub inne rekomendacje prowadzące do zmiany kategorii problemu na niższą bądź do zamknięcia problemu (rozwiązanie końcowe); zastosowanie obejścia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia rozwiązania końcowego danego problemu;
 - 6) godziny robocze – czas pracy/wykonywania Usług, biegnący w godzinach 8:00-16:00 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Zamawiający dokona wszelkich zgłoszeń wymagających reakcji Wykonawcy pocztą elektroniczną na e-mail Wykonawcy w dniach roboczych i godzinach 8:00-16:00. Zamawiający wymaga stosowania przez Wykonawcę narzędzia przeznaczonego do obsługi zgłoszeń, udostępnianego przez Wykonawcę Zamawiającemu na jego prośbę.
 3. Wykonawca przyjmie zgłoszenie i potwierdzi jego przyjęcie nie później niż do chwili upływu Czasu reakcji, który wlicza się do Czasu rozwiązania problemu.
 4. W razie wątpliwości uznaje się, że zgłoszenie zostało dokonane w chwili wysłania informacji w formie mailowej lub za pomocą dedykowanego narzędzia. Ryzyko nieotrzymania prawidłowo przekazanego zgłoszenia spoczywa na Wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca udowodni, że nie otrzymał wiadomości z przyczyn od niego niezależnych.
 5. Wskazane w ust. 1 czasy liczone są w sposób ciągły od chwili dokonania zgłoszenia pojedynczego zdarzenia Awarii.
 6. W razie otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia lub w razie uzyskania przez Wykonawcę wiedzy o wystąpieniu Awarii krytycznej lub Awarii z innego źródła niż zgłoszenie, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań zmierzających do usunięcia każdej awarii w terminach określonych w Umowie. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego mailowo o podjęciu działań naprawczych, przyczynie awarii oraz ewentualnych skutkach spowodowanych awarią. Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego o zaistnieniu każdej awarii.
 7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z konsultacji w ramach Usług, Wykonawca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi Zamawiającemu na zadane pytanie w terminie trzech dni roboczych od chwili zgłoszenia. Zgłoszenie w ramach konsultacji nastąpi w sposób określony w ust. 2.
 8. Po zakończeniu świadczenia Usług Wykonawca udziela gwarancji na wykonane Usługi na okres 1 roku od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru Usług wraz z przyjęciem bez zastrzeżeń Dokumentacji powykonawczej.
 9. W okresie gwarancji określonej w ust. 8 Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wszelkich nieprawidłowości lub błędów związanych z konfiguracją Oprogramowania oraz aktualizacji dokumentacji powykonawczej, a także do wprowadzania wszelkich zmian uwzględnionych

w Dokumentacji powykonawczej, zapewniających poprawność konfiguracji Oprogramowania w odniesieniu do ustalonych potrzeb Zamawiającego, wykonywanych w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu poprawioną Dokumentację powykonawczą w formie elektronicznej.

10. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni zobowiązań określonych w ust. 9, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia nieprawidłowości lub błędów w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy. W takich przypadkach Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do przywrócenia należytego działania Oprogramowania a Wykonawca zobowiązany będzie pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od dnia otrzymania dowodu zapłaty dokonanej przez Zamawiającego z tego tytułu. Za każdy dzień zwłoki w dokonaniu zapłaty kosztów, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty do zapłaty.

§ 7. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie całkowite brutto () PLN (słownie złotych:) zawierające należny podatek od towarów i usług. Zamawiający nie ponosi innych kosztów niż objętych ww. wynagrodzeniem.
2. Suma wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w ust. 1 składa się z kwot:
 - 1) () PLN brutto (słownie złotych:) z tytułu wykonania zobowiązań określonych w § 1 ust. 1 pkt 1, w tym wynagrodzenie za udzielenie licencji na Oprogramowanie;
 - 2) () PLN brutto (słownie złotych:) z tytułu wykonania zobowiązań określonych w § 1 ust. 1 pkt 2.
3. Wykonawca wystawi dwie faktury: pierwszą - po wykonaniu zobowiązania określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz drugą - po wykonaniu zobowiązania określonego w § 1 ust. 1 pkt 2.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 2 pkt 1 płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie faktury, która będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę nie wcześniej niż w dniu następnym po sporządzeniu bez zastrzeżeń przez Strony Protokołu odbioru Oprogramowania. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Zamawiający dokona zapłaty na podstawie faktury wystawionej zgodnie z mechanizmem podzielonej płatności.
5. Faktura, o której mowa w ust. 4, musi określać w szczególności numer Umowy, Oprogramowanie odebrane przez Zamawiającego, jego cenę jednostkową oraz cenę brutto.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 2 pkt 2 płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie faktury, która będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę nie wcześniej niż w dniu następnym po sporządzeniu bez zastrzeżeń przez Strony Protokół odbioru Usług.
7. Wynagrodzenie całkowite określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem Umowy. Zamawiający nie ponosi innych kosztów niż objętych ww. wynagrodzeniem, a Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu.
8. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w prawidłowo wystawionych fakturach, w terminie 14 dni od otrzymania faktury.
9. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej lub potwierdzenia przez Wykonawcę zmian, które Zamawiający

wprowadzi notą korygującą. Termin zapłaty w takim przypadku rozpoczyna swój bieg po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury korygującej lub po sporządzeniu przez Zamawiającego noty korygującej.

10. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia kwotą zapłaty rachunku bankowego Zamawiającego. Strony obowiązują 14-dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze.

§ 8. Przetwarzanie danych osobowych i zachowanie poufności

1. Zasady przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, jakie mogą zaistnieć w związku realizacją Umowy reguluje umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
2. Wykonawca obowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji Umowy do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w ust. 1. Odmowa zawarcia powyższej umowy skutkuje rozwiązaniem Umowy z winy Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się traktować wszystkie informacje uzyskane w trakcie realizacji Umowy, niezależnie od formy ich pozyskania i ich źródła, w szczególności informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, prawne, organizacyjne i inne dotyczące Zamawiającego, jako informacje poufne oraz, że nie udostępni tych informacji osobom/podmiotom trzecim przez cały czas trwania Umowy, a także po jej zakończeniu.
4. W przypadku konieczności udostępnienia personelowi Wykonawcy Oprogramowania lub informacji związanych z Zamawiającym, każda osoba z personelu Wykonawcy oraz podwykonawcy powinna być upoważniona na piśmie przez Wykonawcę do wykonywania Umowy oraz przed przystąpieniem przez tę osobę do danych czynności złożyć Zamawiającemu oświadczenie dotyczące obowiązku zachowania poufności, którego formularz stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
5. Jeżeli Wykonawca lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy ujawnią informację poufną lub chronioną daną osobową, Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia tej informacji lub danej osobowej, jak również nieuprawnionego udostępnienia informacji poufnej lub danej osobowej przez jakąkolwiek osobę, której Wykonawca lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, przekazali informację poufną lub daną osobową, podlegającą ochronie.

§ 9. Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązków w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 1 pkt 1, w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za niedotrzymanie Czasu przywrócenia funkcjonalności lub Czasu obejścia, a także Czasu rozwiązania problemu, w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę roboczą zwłoki;
 - 3) za niedotrzymanie terminu realizacji zobowiązań gwarancyjnych, o których mowa w § 6 ust. 8-10 w wysokości 0,05% całkowitego wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w razie rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1;
 - 5) w przypadku naruszenia zasad ochrony danych osobowych lub naruszenia zasad zachowania poufności, o czym mowa w § 8 Umowy, w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1 za każde naruszenie ww. zasad.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1, w razie gdy Wykonawca nie wykonuje postanowień Umowy w sposób z nią zgodny, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do zaprzestania w wyznaczonym terminie

popęłniania naruszeń w tym obszarze. Taka kara umowna nie obejmuje przypadków wskazanych w ust. 1 i będzie naliczona za każde naruszenie/zdarzenie odrębnie.

3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu przepisów art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, z kwoty zapłaty określonej odpowiednio w § 7 ust. 2 kary umownej naliczonej na podstawie postanowień ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekroczy wartość ustalonej kary.
5. Jeżeli zwłoka w wykonaniu obowiązków określonych w § 1 ust. 1 pkt 1 przekroczy 5 dni lub suma kar umownych dotyczących obowiązków określonych w § 1 ust. 1 pkt 2 przekroczy 20% łącznej kwoty ustalonej w § 7 ust. 2 pkt 2, Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy. Zamawiający wykona prawo rozwiązania Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę rozwiązania Umowy.
6. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań spowodowane przez siłę wyższą rozumianą jako działanie zewnętrzne, nadzwyczajne, gwałtowne, nieprzewidywalne i nieuchronne.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, nie przekroczy 30% wartości Umowy określonej w § 7 ust. 1. Strony zgodnie nie ustalają kar umownych, do zapłaty których zobowiązany byłby Zamawiający, jak również Strony zgodnie nie określają łącznej maksymalnej wysokości kar umownych, których może dochodzić Wykonawca.

§ 10. Zmiana Umowy, odstąpienie od Umowy i jej rozwiązanie

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana Umowy w rozumieniu art. 454 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ww. ustawy, co sprawia, że Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonanie części Umowy.
2. W przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie:
 - 1) wysokości stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawek składek na te ubezpieczenia;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych
– Strony odniosą się odpowiednio do ww. zmiany pod warunkiem, że Wykonawca udowodni Zamawiającemu, iż taka zmiana zwiększy koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę (jego wynagrodzenia) w porównaniu do kosztów wynikających z jego oferty.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonanie części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy albo jej rozwiązanie, a także zmiana Umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności mogących stanowić podstawę odstąpienia.
5. Każda Strona może jednostronnie zmienić osoby oraz dane teleadresowe, które wskazano w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie drugą Stronę na piśmie pod rygorem nieważności. Taka czynność nie stanowi zmiany Umowy.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki Stron określone w Umowie oraz z niej wynikające, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa podlega zawarciu w formie elektronicznej, przez złożenie kwalifikowanych podpisów elektronicznych przez Strony.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy, o numerach:
 - 1) kopia pełnomocnictwa do zawarcia Umowy w imieniu Zamawiającego;
 - 2) oferta Wykonawcy, zawierająca szczegółowy opis zamówienia/przedmiotu Umowy;
 - 3) formularz Protokołu odbioru Oprogramowania;
 - 4) formularz Protokołu odbioru Usług;
 - 5) umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - 6) formularz oświadczenia.

Załącznik nr 3 do Umowy**Protokół odbioru Oprogramowania**

spisany w dniu () 2021 r. w związku z Umową Nr BFK-FKP.022. .2021/BAG-AGM, zawartą pomiędzy:
Zamawiającym, którym jest Skarb Państwa reprezentowany przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych,

a

Wykonawcą, którym jest ()

Strony stwierdzają, że w dniu () 2021 r. Wykonawca przedstawił Zamawiającemu do odbioru elementy określone w tabeli:

Element:	Odbiór bez zastrzeżeń¹	
	TAK	NIE
Oprogramowanie:	TAK	NIE
Dokumenty licencyjne dot. Oprogramowania	TAK	NIE
Dokumenty dot. podstawowego wsparcia technicznego producenta Oprogramowania	TAK	NIE
Instalacja Oprogramowania	TAK	NIE
Uruchomienie Oprogramowania	TAK	NIE
Instruktaż dla pracowników Zamawiającego	TAK	NIE

Powyższe elementy zostały wykonane / nie zostały² wykonane zgodnie z postanowieniami ww. Umowy, w szczególności uruchomione Oprogramowanie spełnia wszystkie wymagania określone w ofercie Wykonawcy oraz Umowie.

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń / wnosi zastrzeżenia² do ww. elementów:

W przypadku braku zastrzeżeń protokół stanowi upoważnienie Wykonawcy do wystawienia faktury zgodnie z § 7 ust. 4 Umowy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

za Wykonawcę

za Zamawiającego

¹ Zakreślić właściwe. Po zakreśleniu NIE, opisać zastrzeżenia w odpowiednim polu poniżej tabeli

² Niewłaściwe usunąć

Załącznik nr 4 do Umowy**Protokół odbioru Usług**

spisany w dniu () w związku z Umową Nr BFK-FKP.022. .2021/BAG-AGM, zawartą pomiędzy:

Zamawiającym, którym jest Skarb Państwa reprezentowany przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych

a

Wykonawcą, którym jest ()

Strony stwierdzają, że w dniu () Wykonawca przedstawił Zamawiającemu do odbioru Usługi określone w tabeli:

Rodzaj Usług:	Odbiór bez zastrzeżeń ¹	
	TAK	NIE
Dostosowywanie Oprogramowania do potrzeb Zamawiającego	TAK	NIE
Sporządzenie i dostarczenie Dokumentacji powykonawczej	TAK	NIE

Usługi zostały wykonane / nie zostały² wykonane zgodnie z postanowieniami ww. Umowy.

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń / wnosi zastrzeżenia² do ww. Usług:

W razie braku zastrzeżeń protokół stanowi upoważnienie Wykonawcy do wystawienia faktury zgodnie z § 7 ust. 6 Umowy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

za Wykonawcę

za Zamawiającego

¹ Zakreślić właściwe. Po zakreśleniu NIE, opisać zastrzeżenia w odpowiednim polu poniżej tabeli

² Niewłaściwe usunąć

Załącznik nr 5 do Umowy**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zwana dalej „**Umową**”, zawarta pomiędzy:

Prezesem Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, zwanym dalej „**Administratorem**” lub „**Stroną**”,

a

()

zwaną/-ym dalej „**Przetwarzającym**” lub „**Stroną**”.

§ 1.

1. Strony oświadczają, że Skarb Państwa reprezentowany przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych zawarł z () umowę nr BFK-FKP.022.2021/BAG-AGM, zwaną dalej „**Umową podstawową**”.
2. Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (w skrócie RODO), w celu realizacji przez Przetwarzającego obowiązków wynikających z Umowy podstawowej.
3. Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych podstawowych, zawartych w kategoriach:
 - 1) dane identyfikacyjne pracowników Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1-3, obejmować będą:
 - 1) imię i nazwisko,
 - 2) adres e-mail.
5. Przetwarzający przetwarza dane osobowe powierzone przez Administratora wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Za udokumentowane polecenie uznaje się również zadania zlecone Przetwarzającemu do wykonania Umową podstawową.
6. Zmiana zakresu danych osobowych podlegających przetwarzaniu, zmiana celu, środków i sposobu przetwarzania danych osobowych może zostać dokonana jedynie w drodze zmiany Umowy.

§ 2.

1. Przetwarzający oświadcza, że wdrożył adekwatne do celów i zakresu przetwarzania danych osobowych zabezpieczenia organizacyjne oraz techniczne, a ich doboru dokonał na podstawie przeprowadzonej oceny skutków dla przetwarzania danych osobowych.
2. Przetwarzający oświadcza, że pracownicy, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu czynności w ramach Umowy zostaną przeszkoleni w zakresie:
 - 1) przepisów prawa i procedur dotyczących postępowania przy przetwarzaniu danych osobowych,
 - 2) przepisów prawa i procedur dotyczących postępowania w sytuacji naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych.
3. Przetwarzający może zlecić wykonywanie określonych działań z zakresu będącego przedmiotem Umowy osobom nie będącym jego pracownikami wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Administratora. Przetwarzający ponosi jednak odpowiedzialność za działania i zaniechania tych osób jak za swoje własne działania lub zaniechania.

4. Przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe w celu realizacji Umowy.
5. Przetwarzający oświadcza, że osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych przez Administratora danych osobowych pisemnie zobowiązały się do zachowania tajemnicy.
6. Przetwarzający oświadcza, że dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych podmiotom zewnętrznym realizować będzie zgodnie z wymaganiami regulacji prawnych w obszarze ochrony danych osobowych, w tym po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
7. Przetwarzający, po zakończeniu wykonywania czynności określonych w Umowie podstawowej, a także w czasie obowiązywania Umowy podstawowej, zgodnie z wytycznymi Administratora, usunie lub zwróci Administratorowi powierzone dane osobowe oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie, chyba że mające zastosowanie wymagania prawne nakazują przechowywanie tych danych osobowych.

§ 3.

1. Dane osobowe powierzone Przetwarzającemu mogą być przez niego wykorzystane jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz Umowy podstawowej.
2. Administrator ma prawo do kontroli, czy przetwarzanie powierzonych Przetwarzającemu danych osobowych odbywa się zgodnie z postanowieniami Umowy i regulacjami prawnymi w obszarze ochrony danych osobowych.
3. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora.
4. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z postanowieniami Umowy, a także z naruszeniem regulacji prawnych w obszarze ochrony danych osobowych.
5. Przetwarzający jest zobowiązany do kontroli przebiegu procesu przetwarzania danych osobowych na każdym jego etapie. Przetwarzający zobowiązany jest do zachowania poufności wszelkich danych, które zostały przekazane przez Administratora.
6. Przetwarzający jest zobowiązany powiadomić Administratora o każdej kontroli organu nadzorczego w obszarze ochrony danych osobowych, która ma chociażby pośredni związek z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych oraz o każdym piśmie tego organu dotyczącym składania wyjaśnień. Obowiązek ten istnieje nawet po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
7. Administrator, zarówno w czasie obowiązywania Umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, ma prawo do:
 - 1) uczestniczenia w kontroli;
 - 2) wnoszenia uwag do treści sprawozdania pokontrolnego;
 - 3) wnoszenia uwag do treści odpowiedzi na pismo organu nadzorczego dotyczącego chociażby pośrednio przetwarzania powierzonych danych osobowych.
8. Przetwarzający zobowiązuje się udzielić pomocy Administratorowi, stosując odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w spełnieniu obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w regulacjach prawnych w obszarze ochrony danych osobowych.
9. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w zgłaszaniu naruszeń ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadomieniu osoby, której dane dotyczą.
10. Przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki informuje o tym Administratora.

§ 4.

1. Umowa jest zawarta na czas określony. Czas trwania Umowy kończy się z chwilą wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy podstawowej.
2. Administrator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Przetwarzający pomimo zobowiązania go do usunięcia stwierdzonych uchybień w zakresie wykonywania Umowy, w tym nie stosowania się do regulacji prawnych w obszarze ochrony danych osobowych, nie usunie ich w wyznaczonym terminie. Wypowiedzenie Umowy stanowi podstawę do wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym Umowy podstawowej.

§ 5.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową będą mieć zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz regulacje prawne w obszarze ochrony danych osobowych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy powinny być sporządzone na piśmie i podpisane przez Strony lub należycie upoważnionych przedstawicieli Stron pod rygorem nieważności.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku sporów powstałych na tle realizacji Umowy dążyć będą do polubownego ich załatwienia. W przypadku, gdy nie dojdzie do załatwienia sporu w powyższy sposób, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Administratora.
4. Umowa podlega zawarciu za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych złożonych przez Strony.

Administrator
(e-podpis)

Przetwarzający
(e-podpis)

Załącznik nr 6 do Umowy

(imię i nazwisko)

(miejsowość, data)

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że w związku z wykonywaniem przeze mnie na rzecz . (Wykonawca) usług związanych z dostawą w ramach Umowy Nr BFK-FKP.022. .2021/BAG-AGM na terenie Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (Urząd) i wiążącym się z tym dostępem do informacji znajdujących się w zbiorach Urzędu, zobowiązuję się:

- 1) nie przekazywać i nie ujawniać informacji poufnych uzyskanych w związku wykonywaniem usług, zwanych dalej „informacjami poufnymi”, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, podmiotom/osobom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyraźnej zgody na piśmie od Urzędu; informacje, które zgodnie z przepisami prawa lub wolą Urzędu powinny być traktowane jako poufne, są w szczególności: dane dotyczące działalności prowadzonej przez Urząd, dane podmiotów trwale powiązanych z Urzędem stałymi kontraktami oraz dane podmiotów, które złożyły w Urzędzie dokumentację, dokumentacje znajdujące się w Urzędzie, dane, które mogą stać się dostępne podczas wykonywania usług, informacje o charakterze technicznym, handlowym, finansowym i organizacyjnym związane z funkcjonowaniem Urzędu, w tym dane osobowe niezależnie od formy ich utrwalenia,
 - 2) chronić informacje poufne przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym, w szczególności zaś:
 - utrzymać informację poufną w tajemnicy i chronić ją z należytą starannością oraz przestrzegać zasad dostępu i przekazywania informacji,
 - wykorzystywać informacje poufne tylko w celach niezbędnych do realizacji zadań związanych z wykonywaniem umowy,
 - z wyjątkiem celów wyżej określonych, nie kopiować ani w inny sposób nie powielać informacji poufnych,
 - bezzwłocznie powiadomić Urząd o zaistnieniu takich okoliczności, jak w szczególności prowadzenie postępowania sądowego lub administracyjnego, z których wynika obowiązek prawny ujawnienia informacji poufnych,
 - bezzwłocznie poinformować Urząd o fakcie utraty, ujawnienia lub powielenia informacji poufnej, zarówno w sposób autoryzowany, jak i bez autoryzacji lub niedotrzymaniu poufności,
- W przypadku przekazania informacji poufnych osobom spoza Urzędu oświadczam, że będę w pełni odpowiedzialny/a za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia tej informacji.

Ponadto oświadczam, że zostałem/-am pouczoney/-a o treści art. 266 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, stanowiącym iż *kto, wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu, ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.*

Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy tych informacji, które:

- 1) były mi znane przed ich udostępnieniem przez Urząd, na co istnieje pisemne potwierdzenie,
- 2) zostały upowszechnione, jednakże nie nastąpiło to wskutek zaniedbania czy też mojego świadomego działania,
- 3) zostały ujawnione przez osobę trzecią, bez zaniedbania w zakresie ochrony informacji poufnych,
- 4) zostały zaaprobowane jako informacje do ujawnienia, na podstawie pisemnego upoważnienia,
- 5) muszą być ujawnione z mocy prawa.

podpis umożliwiający identyfikację osoby składającej oświadczenie