

UMOWA Nr BFK-FKP.022. .2020/BAG-AGG

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu 2020 r. w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Prezesem Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, adres: Al. Jerozolimskie 181C, 02-222 Warszawa, NIP 5213214182,

zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”,

reprezentowanym przez, zgodnie z pełnomocnictwem nr, udzielonym przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych w dniu, którego kopia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy,

a

.....,
zwaną/-ym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”,

reprezentowaną/-ym przez

Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 30 000 euro, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie ze swoją ofertą, której kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, do wykonywania usług, obejmujących czynności określone poniżej w tabelach, zwanych dalej łącznie „Usługami”:

Zadanie nr 1

czynność obsługowa	liczba miesięcy	cena jednostkowa netto
obsługa techniczna centrali telekomunikacyjnej wraz z jej serwisem	12	zł

Zadanie nr 2

czynność obsługowa	orientacyjna ilość	cena jednostkowa netto
instalacja aparatu telefonicznego (łącznie z przekrosowaniem)	90 szt.	zł
instalacja aparatu telefonicznego systemu MATRA (łącznie z przekrosowaniem)	30 szt.	zł
instalacja urządzenia faksującego (łącznie z przekrosowaniem)	20 szt.	zł
przekrosowanie linii telefonicznej	500 szt.	zł
przedłużenie przewodów przyłączeniowych	60 szt.	zł
wykonywanie patchkordów	40 szt.	zł

2. W ramach Zadania nr 1 Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego Usługi polegające na:

a) utrzymaniu w pełni sprawności technicznej sprzętu, tj.:

- i) centrali telefonicznej Matra M6540;
- ii) centrali telefonicznej Nexspan L;
- iii) płyty głównej OCL;
- iv) karty 30B+D ADQ – 2 szt.;
- v) karty abonentów analogowych LAE – 33 szt.;
- vi) karty abonentów cyfrowych LAJ – 8 szt.;
- vii) 1 PRI or MIC access HJ4738A – 2 szt.

b) zapewnieniu współpracy pomiędzy centralą telefoniczną Nexspan L a centralą telefoniczną Matra M6540, aby utrzymany został jednorodny plan numeracyjny wraz z zachowaniem funkcji systemowych;

c) utrzymywaniu w gotowości przeszkolony zespół specjalistów dla świadczenia Usług;

d) utrzymywaniu zestawu części zamiennych do sprzętu Zamawiającego, pozwalającemu na natychmiastowe przywrócenie jego pełnej sprawności technicznej na czas naprawy uszkodzonych elementów;

- e) podejmowaniu działań profilaktycznych mających na celu optymalizację działania systemu łączności oraz zminimalizowanie skutków ewentualnych awarii;
 - f) zapewnieniu infolinii – telefonicznego wsparcia świadczonego przez specjalistów Wykonawcy dla upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego;
 - g) nielimitowanej liczby zdalnych konfiguracji centrali, w tym zmiany w zakresie uprawnień abonentów, czasu;
 - h) zdalnej kontroli poprawności działania systemu – monitoring pracy centrali;
 - i) 2 wizyt konserwacyjnych (co 6 miesięcy) – przegląd systemu wraz z:
 - i) mechanicznym czyszczeniem;
 - ii) wykonaniem kopii zapasowej (backup) oprogramowania systemu;
 - iii) raportem serwisowym potwierdzonym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
 - iv) szkoleniem w czasie przyjazdu ekipy serwisowej;
 - v) przekazywaniu propozycji zmian w konfiguracji sprzętu, aby była ona dopasowana do potrzeb Zamawiającego;
 - j) w przypadku awarii sprzętu Wykonawca zobowiązuje się do:
 - i) podjęcia działań mających na celu jej usunięcie w ciągu 1 godziny od momentu otrzymania zgłoszenia;
 - ii) usunięcia awarii sprzętu w ciągu 24 godzin od otrzymania zgłoszenia;
 - iii) przyjęcia zgłoszenia w dni robocze w godzinach 7:30–16:30; przyjęcie zgłoszenia będzie potwierdzone przez przedstawiciela Wykonawcy telefonicznie lub w formie pisemnej (e-mail) z odnotowaniem osoby potwierdzającej oraz czasu potwierdzenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Usługi w ramach Zadania nr 2 w rodzaju i liczbie każdorazowo zleconych telefonicznie lub pocztą elektroniczną przez osobę określoną w § 3 ust. 2 lit. a.
 4. Wykonawca wykonuje Usługi w ramach Zadania nr 2 w terminie 24 godzin od otrzymania zlecenia, o którym mowa w ust. 3. Jeżeli dzień lub dni następujące bezpośrednio po przyjęciu zlecenia są wolne od pracy, pomija się te dni przy obliczeniu ww. terminu.
 5. Wykonawca wykonuje Usługi w dniach i godzinach pracy Zamawiającego.
 6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność, w tym finansową, za uszkodzenia istniejących połączeń i urządzeń telekomunikacyjnych Zamawiającego, które powstaną w trakcie lub w wyniku wykonywania Usług, jeżeli powstały one z jego winy.
 7. Usługi podlegają wykonaniu w pomieszczeniach budynków zajmowanych przez Zamawiającego, położonych w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 181C oraz ul. Przeclawskiej 1.

§ 2.

Strony zawierają Umowę na okres trwający 12 miesięcy od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4.

§ 3.

1. Wykonanie Usług w ramach Zadania nr 2 w danym miesiącu zostanie potwierdzone przez osoby wyznaczone w ust. 2 w protokole zdawczo-odbiorczym, zwanym dalej „**Protokołem**”, którego formularz stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, oraz na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę i dołączonej do Protokołu, dokumentacji wykonanych przekrosowań, zawierającej wykaz zmian w centrali telekomunikacyjnej Zamawiającego.
2. Strony wyznaczają do kontaktów dotyczących wykonywania Umowy i do protokolarnego odbioru Usług wraz z dokumentacją wykonanych przekrosowań następujące osoby:
 - a) w imieniu Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - b) w imieniu Wykonawcy:, tel., e-mail:

§ 4.

1. Z tytułu należytego wykonania Usług Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie:
 - a) w ramach Zadania nr 1 – po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego świadczenia Usług w ryczałtowej kwocie netto (bez podatku od towarów i usług) (słownie złotych), z tym że w razie gdy rozpoczęcie lub zakończenie świadczenia Usług nastąpi w trakcie danego miesiąca, ww. wynagrodzenie zostanie ustalone proporcjonalnie do liczby dni świadczenia Usług;
 - b) w ramach Zadania nr 2 – obliczone jako iloczyn ceny jednostkowej netto określonej dla danej czynności obsługowej w tabeli zamieszczonej w § 1 ust. 1 oraz liczby faktycznego wykonania danej czynności, wykazanej w Protokole.
2. Do kwot ustalonych zgodnie z ust. 1, Wykonawca doliczy należny podatek od towarów i usług, w wysokości wynikającej z przepisów i stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
3. Strony zgodnie przyjmują, że sumaryczne wynagrodzenie zapłacone Wykonawcy z tytułu Usług wykonanych w ramach Zadania nr 1 i Zadania nr 2 nie przekroczy kwoty 28 000 zł (słownie złotych: dwadzieścia osiem tysięcy), z zastrzeżeniem ust. 4. Obowiązek monitorowania stanu ww. kwoty spoczywa na Wykonawcy.
4. Wyczerpanie kwoty ustalonej w ust. 3, powoduje wcześniejsze rozwiązanie Umowy, z tym że w przypadku konieczności odbioru zleconych Usług, których wartość przewyższa tę kwotę, Strony przeprowadzą odbiór tych Usług oraz końcowe rozliczenie finansowe, w myśl postanowień Umowy.

§ 5.

1. Na podstawie podpisanego Protokołu zdawczo - odbiorczego Wykonawca wystawi fakturę do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło wykonanie oraz odbiór Usług.
2. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury.
3. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą brutto określoną w fakturze. Strony obowiązują 14-dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze.

§ 6.

1. Na wykonane Usługi oraz materiały użyte do ich realizacji Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji, której bieg rozpoczyna się w dniu podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać naprawy gwarancyjne własnym staraniem i na własny koszt.
3. Usunięcie awarii zgłoszonej przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym powinno nastąpić w ciągu 24 godzin od zgłoszenia.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy lub rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 2 000 zł;
 - b) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia Wykonawcy w odniesieniu do terminu ustalonego w § 1 ust. 2 lit. j, ppkt ii – w wysokości 100 zł;
 - c) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dochowaniu przez Wykonawcę terminu ustalonego w § 1 ust. 4 oraz ustalonego w § 6 ust. 3 – w wysokości 100 zł.
2. W przypadku naliczenia Wykonawcy kary umownej Zamawiający potrąci kwotę kary z istniejącej pomiędzy Stronami wierzytelności pieniężnej. Oświadczenie o potrąceniu składa się na piśmie.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w stosunku do wartości szkody przekraczającej wysokość naliczonej kary umownej.

§ 8.

1. Każda Strona może jednostronnie zmienić osoby oraz dane teleadresowe, które wskazano w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie drugą Stronę na piśmie pod rygorem nieważności, co nie stanowi zmiany Umowy.
2. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, przy czym bieg okresu wypowiedzenia liczony jest od dnia otrzymania przedmiotowego pisma odpowiednio przez Wykonawcę lub Zamawiającego. W takim przypadku nie będzie naliczona kara umowna określona w § 7 ust. 1 lit. a.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez odszkodowania dla Wykonawcy, w trybie natychmiastowym:
 - a) z powodu ważnej przyczyny, za którą Strony uznają powstanie szkody u Zamawiającego z winy Wykonawcy w trakcie wykonywania Umowy;
 - b) w przypadku powtarzających się uchybień w wykonywaniu Umowy przez Wykonawcę rozumianych jako brak reakcji ze strony Wykonawcy na zgłaszane przez Zamawiającego usterki i reklamacje, powtarzające się awarie i inne nieprawidłowości w wykonywaniu Umowy przez Wykonawcę;
 - c) w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub ogłoszenia jego upadłości.
4. Odstąpienie od Umowy albo jej rozwiązanie, wypowiedzenie, a także zmiana Umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9.

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy przetwarzane będą dane osobowe, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, przepisów ustawy o ochronie danych osobowych oraz innych przepisów prawa w tym zakresie.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz pozostaje dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy, o numerach:
 - a) kopia pełnomocnictwa do zawarcia Umowy w imieniu Zamawiającego;
 - b) kopia oferty Wykonawcy;
 - c) formularz protokołu zdawczo-odbiorczego.

Zamawiający

Wykonawca

Protokół zdawczo-odbiorczy

spisany w dniu r. w związku z Umową Nr BFK-FKP.022. .2020/BAG-AGG zawartą pomiędzy:
Zamawiającym, którym jest Skarb Państwa – Prezes Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych,
 Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, reprezentowany przez.....

a

Wykonawcą, którym jest

Strony stwierdzają, że w dniu r. Wykonawca przedstawił do odbioru następujące
 czynności obsługowe, wykonane w okresie

poz.	czynność obsługowa	wykonana liczba (szt.)	cena jednostkowa netto (zł)	wartość brutto (zł)
1.	instalacja aparatu telefonicznego (łącznie z przekrosowaniem)			
2.	instalacja aparatu telefonicznego systemu MATRA (łącznie z przekrosowaniem)			
3.	instalacja urządzenia faksującego (łącznie z przekrosowaniem)			
4.	przekrosowanie linii telefonicznej			
5.	przedłużenie przewodów przyłączeniowych			
6.	wykonywanie patchkordów			
Σ poz. 1-6				

1. Czynności przekazania i odbioru ww. usług oraz podpisania protokołu dokonują upoważnieni
 pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy, na podstawie § 3 ust. 2 Umowy:

1) w imieniu Zamawiającego: ...;

2) w imieniu Wykonawcy:

2. Wykonawca przekazał Zamawiającemu dokumentację wykonanych przekrosowań, zawierającą
 wykaz zmian w centrali telekomunikacyjnej Zamawiającego (dot. realizacji poz. 1-4)

3. Po sprawdzeniu ilości i jakości usług przedstawionych do odbioru, upoważniony pracownik
 Zamawiającego stwierdza, że zlecone usługi:

☐ wykonano zgodnie z Umową i nie wnosi zastrzeżeń;

☐ nie mogą zostać odebrane z następujących przyczyn:

.....

w imieniu Wykonawcy

w imieniu Zamawiającego

.....

.....