

UMOWA Nr UR/022/ /2018/BAG/AGG

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu października 2018 r. w Warszawie, pomiędzy:

Urzędem Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, z siedzibą w Warszawie pod adresem: Al. Jerozolimskie 181C, 02-222 Warszawa, działającym na podstawie ustawy z dnia 18 marca 2011 r. o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1718), NIP 5213214182, REGON 015249601, reprezentowanym przez, na podstawie pełnomocnictwa nr, którego kopia stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy, wydanego w dniu przez Prezesa Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”,

a

.....,
zwanym/-ą dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”.

Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia o wartości, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie ze swoją ofertą, której kopia stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy, kalendarze na 2019 rok wyszczególnione poniżej w podziale na rodzaje, zwane dalej łącznie „**Kalendarzami**”:

| rodzaj kalendarza | nakład/liczba | cena jednostkowa netto | wartość brutto |
|---|---------------|------------------------|----------------|
| książkowy, w tym opracowanie graficzne broszury informacyjnej | 560 szt. | zł | zł |
| trójdzielny, w tym opracowanie graficzne główki | 385 szt. | zł | zł |
| biurkowy, w tym opracowanie graficzne | 115 szt. | zł | zł |

2. Kalendarze muszą spełniać wszystkie wymagania opisane w **Załączniku nr 3** do Umowy. Ostateczny układ graficzny (wzór) Kalendarzy zostanie uzgodniony z Zamawiającym i przekazany Zamawiającemu przez Wykonawcę niezwłocznie po zawarciu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność Kalendarzy i wydać je Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać Kalendarze i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1.
4. Wykonawca na własny koszt dostarczy i wyda Kalendarze Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego w terminie do 27 listopada 2018 r., co zostanie potwierdzone w sposób określony w § 2.

§ 2.

1. Do czasu wydania Kalendarzy ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ich ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
2. Z czynności związanych z wydaniem (przekazaniem i odbiorem) Kalendarzy, Strony sporządzą protokół, zwany dalej „**Protokołem odbioru**”, którego formularz stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
3. Do przekazania i odbioru Kalendarzy, a także podpisania Protokołu odbioru upoważnieni są:
 - 1) w imieniu Zamawiającego:, tel., e-mail:.....
 - 2) w imieniu Wykonawcy:, tel., e-mail:.....
4. W terminie 5 dni od dnia odbioru Kalendarzy Zamawiający zbada ich przydatność w sposób przyjęty zwyczajowo.

5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady lub braki w Kalendarzach stanowiących łącznie więcej niż 200 sztuk w ramach całkowitego nakładu (1 060 sztuk), stosuje się § 4 ust. 1 pkt 1.
6. W przypadku stwierdzenia wad lub braków w 200 sztukach lub mniejszej liczbie Kalendarzy, Zamawiający zwróci Wykonawcy wadliwe egzemplarze Kalendarzy, a Wykonawca w terminie 10 dni od ich otrzymania dostarczy Zamawiającemu Kalendarze wolne od wad lub uzupełni braki ilościowe w terminie 10 dni od otrzymania wezwania do uzupełnienia.
7. Wszelkie koszty związane z przekazaniem Kalendarzy Zamawiającemu, obciążają Wykonawcę.

§ 3.

1. Z tytułu należytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł (słownie złotych:)
brutto. Wynagrodzenie zawiera należny podatek od towarów i usług.
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 podlega zapłacie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu faktury prawidłowo sporządzonej przez Wykonawcę, wystawionej po odbiorze Kalendarzy i podpisaniu Protokołu odbioru.
3. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia kwotą zapłaty rachunku bankowego Zamawiającego. Strony obowiązują 14-dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze.

§ 4.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę zobowiązany jest on zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % kwoty określonej w § 3 ust. 1;
 - 2) za zwłokę w dostarczeniu Kalendarzy – w wysokości 1 % kwoty ustalonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień przedłużenia terminu określonego odpowiednio w § 1 ust. 4 lub § 2 ust. 6.
2. W przypadku naliczenia Wykonawcy kary umownej zgodnie z ust. 1, Zamawiający może ją potrącić z istniejącej między Stronami wierzytelności pieniężnej. Oświadczenie o potrąceniu składa się na piśmie.
3. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem Wykonawcy lub zaniechaniem działania przez Wykonawcę przekroczą wartość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1, niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 5.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany osób upoważnionych, numerów telefonów i adresów e-mail, wskazanych w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie drugą Stronę pisemnie pod rygorem nieważności.
2. Prawa i obowiązki Stron określone w Umowie oraz z niej wynikające, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy, o numerach:
 - 1) kopia pełnomocnictwa do zawarcia Umowy w imieniu Zamawiającego;
 - 2) kopia oferty Wykonawcy;

- 3) opis Kalendarzy;
- 4) formularz Protokołu odbioru.

Zamawiający

Wykonawca

OPIS KALENDARZY

1. KALENDARZE KSIĄŻKOWE – 560 sztuk

- format: 175 x 247 mm (docięty blok książkowy);
- oprawa: skóropodobna w kolorze granatowym – możliwość wyboru odcienia i wzoru okleiny, preferowany: kolor – 4515, wzór okleiny - 2210 wg wzornika Edica 2019 (producenta kalendarzy);
- okładka: tłoczony rok oraz nazwa Urzędu;
- papier: 80 g/m², biały, bezchlorowy, certyfikowany FSC;
- druk: offsetowy wysokiej jakości, jednokolorowy, szary;
- układ: 1 tydzień – 1 strona + strona na notatki;
- kalendarium: czterojęzyczne – PL, GB, D, RUS;
- imieniny i święta w języku polskim;
- liczba stron: 192;
- wklejona z tyłu kalendarza funkcjonalna kieszeń – praktyczna koperta w formacie kalendarza, papier ok. 250 g/m²;
- dodatkowo wklejona z przodu kalendarza broszura informacyjna o Urzędzie – ok. 5 kartek w formacie kalendarza, błyszczący papier kredowy 150 g/m²;
- zaokrąglone narożniki bloku i oprawy;
- tasiemka;
- gumka o szerokości 14 mm w kolorze granatowym (faktura gładka, nieprążkowana) z przesuwającym guzikiem w kształcie koła z logo Urzędu;
- uchwyt na długopis w kolorze granatowym.

2. KALENDARZE TRÓJDZIELNE – 385 sztuk

- format: ok. 75 x 31 cm.

Główka:

- format: ok. 21 x 31 cm;
- karton;
- ścianka ilustracyjna: fotokolaż z materiałów dostarczonych przez Zamawiającego – wg uzgodnionego wzoru;
- drukowana w pełnym kolorze;
- przestrzenna (oprawiana na tekturze z efektem wypukłości);
- zabezpieczona lakierem UV.

Kalendarium:

- format: ok. 12,5 x 30 cm;
- klejone do pleców;
- środkowe – błękitne;
- druk: 3 kolory;
- trzyjęzyczne: PL, GB, D;
- imieniny i święta w języku polskim;
- okienko przesuwane, wskazujące aktualną datę – w kolorze czerwonym.

Plecki (spód kalendarza):

- karton;
- nadruk w jednym kolorze zabezpieczony lakierem UV.
- miejsce na nazwę Urzędu i informacje kontaktowe: trzy paski o rozmiarze co najmniej 4,0 x 31 cm.

3. KALENDARZE BIURKOWE – 115 sztuk

- format: ok. 47 x 33 cm;
- 52 strony (1 strona na każdy tydzień);
- druk: 4 kolory;
- personalizacja – logo Urzędu;
- klejony wzdłuż dolnej krawędzi;
- tektura usztywniająca na spodzie kalendarza.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Spisany dnia na okoliczność wykonania Umowy Nr UR/022/...../2018/BAG/AGG
zawartej w dniu 2018 r. pomiędzy:

Wykonawcą – ...

a

Zamawiającym – Urzędem Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów
Biobójczych z siedzibą w Warszawie (02-222) Al. Jerozolimskie 181C.

Strony stwierdzają, że:

Kalendarze w poszczególnych rodzajach zostały wykonane w liczbie określonej w zapytaniu ofertowym,
ofercie Wykonawcy oraz zgodnie z postanowieniami ww. Umowy, do czego nie wnoszą zastrzeżeń

Kalendarze w liczbie szt. nie zostały wykonane zgodnie z Umową i nie mogą być odebrane
z następujących przyczyn:

.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

w imieniu Wykonawcy

w imieniu Zamawiającego

.....

.....