123131 - Specjalista ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz inspektor ochrony przeciwpożarowej w Biurze Administracyjno - Gospodarczym

Urząd Rejestracji
Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
Al. Jerozolimskie 181C, 02–222 Warszawa tel. +48 22 492–11–00, fax +48 22 492–11–09
NIP 521–32–14–182 REGON 015249601

Ogłoszenie nr 123131

Data ukazania się ogłoszenia: **29.06.2023 r.**

Dyrektor Generalny Urzędu poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

Specjalista ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz inspektor ochrony przeciwpożarowej

w Biurze Administracyjno - Gospodarczym

Wymiar etatu: 1 (w podziale specjalista 8/10, inspektor 2/10)

Liczba stanowisk pracy: 1

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

**Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych,
Aleje Jerozolimskie 181 C,
02-222 Warszawa**

WARUNKI PRACY

Praca biurowa przy komputerze powyżej 4 godzin.

Siedziba Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych mieści

się w Al. Jerozolimskich 181C, w budynku C kompleksu Adgar, który jest przystosowany do obsługi osób, które mają trudności w poruszaniu się. W budynku znajdują się windy, które umożliwiają dostęp do wszystkich pięter budynku, brak jest barier w postaci progów i wąskich drzwi. Na poziomie 0 w holu budynku znajduje się toaleta przystosowana dla osób niepełnosprawnych ruchowo.

Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie Brajla (poza oznaczeniami przycisków wind) ani oznaczeń kontrastowych
lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących.

Szczegółowe informacje na temat dostępności Urzędu dla osób z niepełnosprawnościami znajdują się w deklaracji dostępności [1].

ZAKRES ZADAŃ

Specjalista bezpieczeństwa i higieny pracy:

- Przeprowadzanie okresowych przeglądów i kontroli warunków pacy oraz przestrzeganie przepisów i zasad bhp, a także uczestniczenie w konsultacjach w zakresie bhp i w posiedzeniach komisji bhp
- Udział w ustaleniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy, w drodze do i z pracy, a także w opracowaniu wniosków z badania ich przyczyn i okoliczności wraz z kontrolą realizacji tych wniosków
- Udział w opracowaniu dokumentacji oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywanymi na poszczególnych stanowiskach pracy zadaniami, a także doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach, na których występują czynniki szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe

Inspektor ochrony przeciwpożarowej

- Nadzorowanie przestrzegania przepisów w zakresie ochrony przeciwpożarowej w Urzędzie, przeprowadzanie okresowych przeglądów instalacji i urządzeń związanych z przepisami dotyczącymi ewakuacji oraz nadzór nad zachowaniem prawidłowego oznakowania i funkcjonowania dróg ewakuacyjnych, a także uczestniczenie w konsultacjach, mających na celu poprawę infrastruktury Urzędu, dostosowując ją do obowiązujących aktów prawnych
- Udział w przejmowaniu do użytkowania nowych obiektów budowlanych albo ich części, w których przewiduje się pomieszczenia pracy oraz urządzeń, mających wpływ na warunki pracy i bezpieczeństwo pracowników
- Prowadzenie okresowych szkoleń w zakresie ochrony przeciwpożarowej w tym ewakuacji dla pracowników Urzędu, a także prowadzenie ogólnych instruktaży dla osób odbywających staże i praktyki zawodowe w Urzędzie

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

Specjalista bezpieczeństwa i higieny pracy:

- Wykształcenie: Wyższe profilowe w zakresie ochrony pracy
- 2 lata doświadczenia zawodowego w służbie bhp
- Znajomość przepisów i zagadnień związanych z bhp

- Znajomość kodeksu pracy, aktów wykonawczych
- Znajomość polskich norm i systemów zarządzania bhp
- Umiejętność biegłej obsługi programów komputerowych (pakiet MS Office) oraz urządzeń biurowych
- Umiejętność samodzielnej organizacji pracy
- Komunikatywność, znajomość technik negocjacji, asertywność

Inspektor ochrony przeciwpożarowej:

- Wykształcenie: Średnie lub tytuł zawodowy technika pożarnictwa
- Szkolenie inspektora ochrony przeciwpożarowej albo szkolenie aktualizujące inspektora ochrony przeciwpożarowej
- Znajomość przepisów i zagadnień związanych z ochroną przeciwpożarową oraz umiejętność ich dokładnej analizy interpretacji
- Umiejętność przejrzystego, logicznego i z zrozumiałego przedstawienia informacji
- Umiejętność pracy w zespole
- Komunikatywność i asertywność
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- znajomość języka angielskiego poziom komunikatywny

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie szkolenia inspektora ochrony przeciwpożarowej albo szkolenie aktualizujące inspektora ochrony przeciwpożarowej

- Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie do pobrania na stronie http://bip.urpl.gov.pl [2] w zakładce praca – druki dla osób ubiegających się o pracę.
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru do pobrania na stronie http://bip.urpl.gov.pl [2] w zakładce praca – druki dla osób ubiegających się o pracę.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: **14 lipca 2023 r.**
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
  Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych,
  Aleje Jerozolimskie 181 C,
  02-222 Warszawa
  z podaniem numeru ogłoszenia: 123131

- Dokumenty można składać osobiście w siedzibie Urzędu, przesłać pocztą, za pośrednictwem ePUAP lub poczty elektronicznej na adres: rekrutacja@urpl.gov.pl [3] - z podaniem numeru ogłoszenia w tytule wiadomości

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, adres: Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, Aleje Jerozolimskie 181C, 02-222 Warszawa („Urząd”),

2) w Urzędzie został ustanowiony Inspektor Ochrony Danych – kontakt: iod@urpl.gov.pl [4],

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie udzielonej zgody,

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Urzędu,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do realizacji ww. procesu rekrutacji oraz 3 miesiące po jej zakończeniu,

6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony

danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Metody i techniki naboru:
I etap - formalna weryfikacja dokumentów złożonych przez kandydatkę/ kandydata,
II etap – test mieszany
II etap – rozmowa z kandydatką/kandydatem

Inne informacje:
Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
Kandydatki/kandydaci spełniające/spełniający wymagania formalne zapraszane/zapraszani są rozmowę kwalifikacyjną o czym powiadamiane/powiadamiani są telefonicznie lub drogą mailową.
Do składania dokumentów zachęcamy osoby z niepełnosprawnością.
Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.
Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 22 / 492 13 54 oraz mailowo:
rekrutacja@urpl.gov.pl [3]

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Uwaga! Weryfikacja spełniania przez kandydatki/kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „wymagane dokumenty i oświadczenia”. W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane: życiorys, list motywacyjny, oświadczenia, zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz kwestionariusz osobowy.

Źródłowy URL: https://archiwumbip.urpl.gov.pl/pl/123131-specjalista-ds-bezpiecze%C5%84stwa-i-higieny-pracy-oraz-inspektor-ochrony-przeciwpo%C5%BCarowej-w

Odnośniki
[1] http://urpl.gov.pl/pl/urz%C4%85d/deklaracja-dost%C4%99pno%C5%9Bci
[2] http://bip.urpl.gov.pl
[3] mailto:rekrutacja@urpl.gov.pl
[4] mailto:iod@urpl.gov.pl